**BAKIRKÖY BELEDİYESİ**

**EĞİTİM YARDIMI YÖNETMELİĞİ**

**AMAÇ**

**Madde: 1**

Bu yönetmeliğin amacı; Bakırköy de ikamet edip ilköğretim, ortaöğretim, okulları, lise ve dengi okullarda eğitim gören, yardıma muhtaç, şehit çocuğu, öksüz, yetim ve engelli öğrencilere karşılıksız eğitim yardımı yapılmasına ilişkin esasları belirlemektedir.

**KAPSAM**

**Madde: 2**

Bu yönetmelik, Bakırköy Belediyesi bütçesinden yapılacak karşılıksız eğitim yardımı müracaat değerlendirme ve ödemesiyle ilgili usül ve esasları kapsar.

**HUKUKİ DAYANAK**

**Madde: 3**

5393 Sayılı Belediye Kanunu’nun ilgili maddeleri.

**TANIMLAR**

**Madde: 4**

Bu yönetmelikte geçen;

1. Eğitim Yardımı: Öğrenciye verilecek yardım tutarını,
2. Belediye: İstanbul İli Bakırköy Belediyesini,
3. Belediye Meclisi: Bakırköy Belediyesi Meclisini,
4. Müdürlük: Belediye Meclis tarafından 06.06.2014 tarih ve 44 sayılı karar ile kurulan Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü’nü,
5. Eğitim Yardımı Komisyonu: Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğünün bağlı olduğu Belediye Başkan Yardımcısı, Sosyal Yardım İşleri Müdürü, Mali Hizmetler Müdürü, Belediye Meclisinin kendi üyeleri arasından seçtiği 4 Meclis, Eğitim Yardımı Komisyonu toplam 7 üyeden oluşur.

İfade eder.

**ÖĞRENCİLERDE ARANAN NİTELİKLER**

**Madde: 5**

Eğitim yardımı için müracaat edecek öğrencilerde şu şartlar aranır.

1. Türkiye cumhuriyeti vatandaşı olmak.
2. Öğrenci ve ailenin (anne,baba,vasi) Bakırköy ilçesinde ikamet ediyor olması.
3. Vakıf ve özel okullarda %100 burslu okuyanlar hariç paralı eğitim görmüyor olmak.
4. İlköğretim, ortaöğretim, lise ve dengi okullarda örgün öğrenim görüp anne veya babasından birisi yada her ikisi vefat etmiş olmak.
5. Anne ve babası yaşayan öğrencilerden yardıma muhtaç olanların bu durumlarının bağlı bulundukları muhtarlıklardan “fakirlik ilmühaberi” alması.
6. Özel okul öğrencisi olmamak.
7. Öğrenci engelli ise durumu belgelendirmek.

**EĞİTİM YARDIMI YAPILACAK ÖĞRENCİ SAYISI VE TUTARI**

**Madde: 6**

1. Eğitim yardımı yapılıp yapılmaması ve yardım tutarının ne kadar olacağı Belediye Meclisi tarafından belirlenir, yardımın belirlenmediği yılda V.U.K yeniden değerleme oranına göre yükseltilir ve küsurlar tama yükseltilerek yardım belirlenir.
2. Eğitim yardımı bir öğretim dönemi için geçerli olup, her yıl komisyonca yeniden belirlenir.
3. Eğitim yardımına aileden en fazla bir kişi için müracaat yapılır.

**EĞİTİM YARDIMI KOMİSYONU**

**Madde: 7**

Eğitim yardımı komisyonu, Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğünün bağlı bulunduğu,

Başkan Yardımcısının Başkanlığında toplanır,

Üyeler;

1. Sosyal Yardım İşleri Müdürü,
2. Mali Hizmetler Müdürü,
3. Belediye Meclisinin kendi üyeleri arasından seçtiği 4 Meclis üyesi,
4. Eğitim Yardımı Komisyonu toplam 7 kişiden oluşur.
5. Toplantının nisabı 2/3’dür.
6. Komisyon kararları oy çokluğuyla alınır, oyların eşitlik halinde Komisyon Başkanının bulunduğu taraf çoğunluk kabul edilir.

**EĞİTİM YARDIMI KOMİSYONUNUN GÖREV VE YETKİLERİ**

**Madde: 8**

**Eğitim Yardımı Komisyonunun görev ve yetkileri şunlardır.**

1. İlgili Başkan Yardımcısı ve Müdürlükle koordineli olarak eğitim yardımı işlemlerini yürütmek,
2. Eğitim yardımı müracaatlarını başlangıç ve bitiş süresini belirlemek,
3. Eğitim yardımı Müracaat esnasında istenen belgeler komisyon tarafından belirlenir,
4. Eğitim yardımı müracaatları ile ilgili teknik konularda gerekli kararları almak,
5. Belirlenen kriterler çerçevesinde ilgili müdürlükle koordineli olarak başvuru formundaki bilgilerin bilgisayar ortamına aktarılmasını sağlamak,
6. Eğitim Yardımı ve hizmet bütçesinin sağlıklı bir şekilde oluşturulması için Belediyenin bir amaçla geçmiş yıllarda yaptığı yardım ve hizmetler. Belediyeye yapılan yardım başvurular ve karşılama oranları ve benzeri veriler ve güncel ihtiyaçlar dikkate alarak önerilerde bulunmak,
7. Bu yönetmeliğin uygulamasında ortaya çıkacak sorunların giderilmesi ve mevcut uygulamanın iyileştirilmesi konularında önerilerde bulunmak.

**DUYURU**

**Madde: 9**

Eğitim yardımı müracaat süresi; Belediyenin internet sitesi üzerinden ilan edilir.

Bu süre Müdürlükçe lüzum hasıl olduğunda her müracaat döneminde 1 kez 5 iş gününe kadar uzatılabilir.

**MÜRACAAT**

**Madde: 10**

İlan müteakip belirlenen süre içinde eğitim yardımı talebinde bulunacak öğrenciler Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğünden başvuru belgeleri temin ederek aynı süre içinde taahhütname ve gerekli belgelerle Müdürlüğe müracaat eder.

**MÜRACAATLARIN DEĞERLENDİRİLMESİ**

**Madde: 11**

Müracaatlar neticesinde teslim alınan belgeler bilgisayar ortamına aktarılarak, Müdürlüğün belirlediği Eğitim Yardımı Form kritere uygun bulunan formları, komisyonun belirlediği puanlar çerçevesinde gerekli değerlendirme yapılarak, en muhtaç ağır hasta, engelli anne veya babasından birisi yada her ikisi vefat eden öğrenciden başlamak üzere eğitim yardımı almaya hak kazananlar komisyonca tespit edilir.

**TEBLİGAT**

**Madde: 12**

Değerlendirme neticesinde eğitim yardımı almaya hak kazananlar Bakırköy Belediyesi internet sitesinde veya Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü ilan panosundan duyuru yapılır.

**ÖDEME**

**Madde: 13**

Eğitim yardımı ödemeleri bir plan dahilinde Belediyenin anlaşması olan banka aracılığı ile çocuk adına açılan hesaba yatırılır. Eğitim yardımı süresi bir yıl için 8 ayı geçemez. Gerek görülen hallerde öğrencinin velisi adına açılan hesaba ödeme yapılır.

**EĞİTİM YARDIMININ KESİLMESİ**

**Madde: 14**

Öğrencilerin eğitim yardımı almak istemediklerine dair dilekçe vermeleri halinde bu dilekçelerine istinaden eğitim yardımı kesilir. Kendi isteğiyle eğitim yardımı almaktan vazgeçenlere, tekrar talep etmeleri halinde aynı dönem içinde eğitim yardımı yapılamaz.

**AŞAĞIDA BELİRTİLEN HALLERDE EĞİTİM YARDIMLARI KONİSYON KARARI İLE KESİLİR;**

**Madde: 15**

1. **Öğrencinin müracaat formunda gerçeğe aykırı, yanıltıcı beyanda bulunduğunun tespit edilmesi,**
2. **Öğrencinin mükerrer müracaatta bulunduğunun anlaşılması,**
3. **Öğrencinin okulla ilişiğinin kesildiğinin belirlenmesi,**

**YÜRÜTME**

**Madde: 16**

Bu yönetmelik Sayıştay’ın istişari görüşü alındıktan sonra yürürlüğe girer.

Bu yönetmeliğin yürürlüğe girmesiyle eski eğitim yardımı yönetmeliği yürürlükten kalkar.

**YÜRÜRLÜK**

**Madde: 17**

Yönetmelik hükümleri Bakırköy Belediye Başkanı tarafından yürütülür.

**T.C.**

**İSTANBUL İLİ**

**BAKIRKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI**

EĞİTİM YARDIMI YÖNETMELİĞİ

**İstanbul/2017**