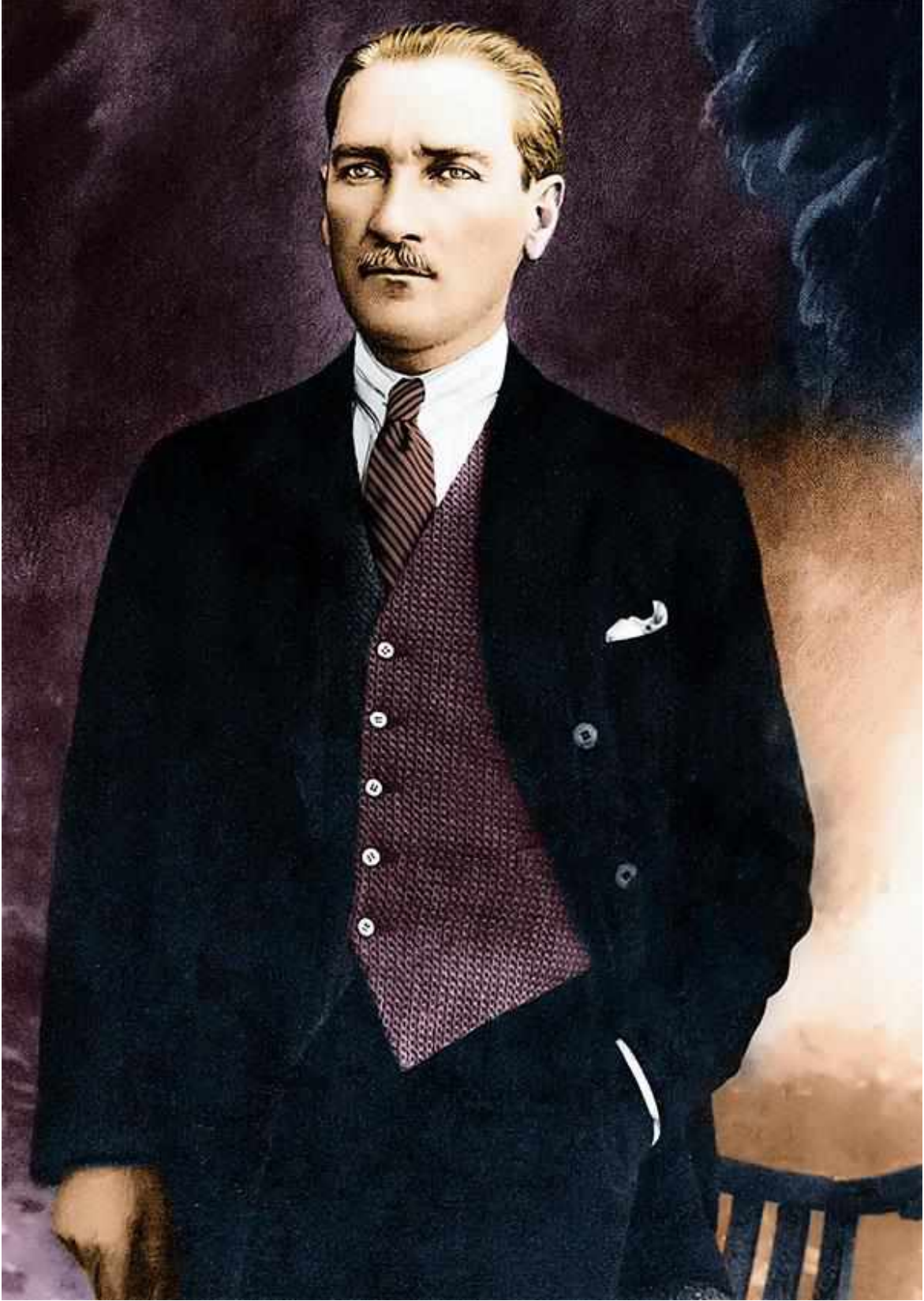


BAKIRKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2019 FAALİYET RAPORU

BAKIRKÖY BELEDİYESİ



"Çalışmak demek, boşuna yorulmak, terlemek değildir. Zamanın gereklerine göre bilim ve teknik ve her türlü uygar buluşlardan azami derecede istifade etmek zorunludur."

Mustafa Kemal Atatürk



Değerli Bakırköylüler;

Stratejik planlamanın önemli unsuru olan ve performans programımızda yer alan hedef, faaliyet ve göstergelerimizi değerlendirdiğimiz 2019 yılı idari faaliyet raporunu mevzuat çerçevesinde hesap verilebilirlik, şeffaflık ilkeleri doğrultusunda hazırlamış bulunmaktayız.

Kültürel mirası korumaya, imara, tiyatroya, sporu teşviğe, yaşlı ve engellilere ve kültürel faaliyetlere ilişkin çalışmalarımız 2019 yılında da artarak gerçekleştirmekteyiz. Çözüm üretmeye endeksli, hareket kabiliyeti yüksek, uzman bir kadro ile çalışmanın yanı sıra, gönüllü ve toplum merkezli kurumlarla işbirliği içinde hizmet vermekteyiz.

Raporumuzda misyon ve vizyonumuz doğrultusunda çalışma azmimizi, harcamalarımızı, başarılarımızı ve eksikliklerimizi tüm şeffaflığı ile ifade ettik. Hizmet ve çalışmalarımızda sağladığımız başarıyı başta siz değerli Belediye Meclis üyelerimiz olmak üzere belediyemizin her kademesinde görev yapan çalışma arkadaşlarımızın gayretleri ile halkımızın bize sağladığı güven ve desteğe borçluyuz.

Saygıdeğer Bakırköylülere saygılarımı sunar esenlikler dilerim.

Dr. Bülent KERİMOĞLU
Bakırköy Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER	
I- GENEL BİLGİLER.....	1
A- Misyon ve Vizyon.....	3
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	3
C- İdareye İlişkin Bilgiler.....	6
1- Fiziksel Yapı.....	6
2- Örgüt Yapısı.....	15
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	23
4- İnsan Kaynakları.....	24
5- Sunulan Hizmetleri Yürüten Birimler.....	28
➤ Özel Kalem Müdürlüğü.....	28
➤ İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü.....	33
➤ Yazı İşleri Müdürlüğü.....	36
➤ Teftiş Kurulu Müdürlüğü.....	39
➤ Hukuk İşleri Müdürlüğü.....	40
➤ Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü.....	42
➤ Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü.....	47
➤ Emlak ve İstimlak Müdürlüğü.....	47
➤ Fen İşleri Müdürlüğü.....	69
➤ Mali Hizmetler Müdürlüğü.....	99
➤ Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü.....	112
➤ İmar ve Şehircilik Müdürlüğü.....	114
➤ Park ve Bahçeler Müdürlüğü.....	153
➤ Sağlık İşleri Müdürlüğü.....	119
➤ Temizlik İşleri Müdürlüğü.....	134
➤ Zabıta Müdürlüğü.....	148
➤ Belediye Tiyatro Müdürlüğü.....	151
➤ Destek Hizmetleri Müdürlüğü.....	159
➤ Muhtarlık İşleri Müdürlüğü.....	165
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	168
II- AMAÇ ve HEDEFLER.....	168
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri.....	168
B- Faaliyet ve Proje Bilgileri.....	170
C- Temel Politikalar ve Öncelikler (II. Stratejik Plan).....	176
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	178
A- Mali Bilgiler.....	178
1- Bütçe Uygulama Sonuçları.....	178
B- Performans Bilgileri.....	179
1- Performans Sonuçları Tablosu ve Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	179
2- Performans Göstergesi Sonuçları.....	224
3- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi.....	233
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	224
A- Üstünlükler.....	233
B- Zayıflıklar.....	234
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	235
EKLER.....	236
Mali Hizmetler Birim Yöneticisi Beyanı.....	238
İç Kontrol Güvence Beyanı.....	240

I. GENEL BİLGİLER

A. Bakırköy Hakkında Genel Bilgiler

- İlçemizin İsmi

İstanbul'un en eski semtlerinden biri olan Bakırköy'ün tarihinin Roma İmparatorluğu'na kadar gittiği, imparatorluğun Avrupa kesimini Bizantion'a bağlayan anayol Via Egnatia'nın üzerinde bulunduğu, o dönemde Hebdomon adıyla tanındığı bilinmektedir. Bizans'ın son dönemlerinde, bugünün Bakırköy'ü kimi kaynaklara göre "Makro Hori" (Uzun Köy), kimi kaynaklara göre "Makri Köy" (Uzak Köy) adıyla anılıyordu. Osmanlı döneminde de kullanılan Makriköy adı, Cumhuriyetin ilanından sonra, 1925'te yer adları Türkçeleştirilirken Bakırköy'e çevrilmiştir.

- İlçemizin Konumu

1989'a kadar sahip olduğu 275 km²'lik alanıyla İstanbul'un en büyük yüzölçümlü ilçelerinden olan ve o dönem batıda Çatalca, kuzeyde Eyüp ve Gaziosmanpaşa'yla komşu olan Bakırköy 1989 ve 1992 yerel seçimleri ile önce Küçükçekmece daha sonra Bahçelievler, Bağcılar ve Güngören ilçelerinin ayrılması ile hem nüfus, hem de alan olarak küçülmüştür.



İlçe sınırları kuzeyindeki E-5 Karayolu sınırı olup, Güngören ve Bahçelievler ilçeleri; güneyinde Marmara Denizi, doğusunda Çırpıcı deresi sınır olup, Zeytinburnu ilçesi, batısında ve kuzey-batısında ise Küçükçekmece ilçesi bulunmaktadır. Bu sınırlar içerisinde Bakırköy ilçesi 30 km² alana kuruludur. Toplam 15 mahalleden oluşmaktadır. 1926'da ilçe olan Bakırköy'den 1957'de Zeytinburnu (Fatih'in batı mahallelerini de alarak) 1987'de Küçükçekmece ayrılarak ilçe olmuştur. 1992'de Bağcılar, Bahçelievler ve Güngören (Esenler 1994'te Bağcılar ve Güngören ilçelerinin bazı mahallelerinden oluşmuştur.) Bakırköy'den; Avcılar ise Küçükçekmece'den ayrılarak ilçe olmuştur. İstanbul'un gelişmiş ve eski ilçelerinden biridir.

• İlçemizin Tarihi

Bakırköy 4. yüzyılda, Büyük Konstantin döneminde saraylar, köşkler ve kiliselerle donanmış bir sayfiye yeriydi. Roma döneminde Antik Çağ'daki önemini koruduğu gibi, aynı zamanda askeri ve siyasi bir merkez olan "Hebdomon" adıyla anılmaktaydı. Roma döneminden sonra "Septimum/Jeptimun" adıyla anılar ve Bizans döneminde bir askeri merkez haline gelen yerleşim sırasıyla Avar, Arap ve Bulgar saldırılarına uğradı ve yağmalandı. Sonraları 12. yüzyıldaki Konstantinopolis'in Latinlerce işgali sırasında büyük ölçüde yakılıp yıkıldı. Bizans'ın son dönemlerinde "Uzunköy" anlamına gelen "Makrohorı" olarak adlandırılan yerleşim birimi 14. yüzyılın ortalarında Osmanlıların eline geçince adı "Makriköy"e dönüştü. Yöreye müslümanların yerleşmesi 17. yüzyılda gerçekleşti. II. Abdülhamid döneminde gelişen ve köşklerle donanan Makriköy, 19. yüzyıl sonlarından beri İstanbul'un bir ilçesi durumundaydı. Makriköy, 1925'te ulusal sınırlar içindeki yabancı kaynaklı adların değiştirilmesi sırasında "Bakırköy" adını almıştır. İlçe sınırları içinde bulunan Yeşilköy (Ayastefanos) 1877-1878'te Rus işgaline uğramıştır. 3 Mart 1878'de Ayastefanos Antlaşması da burada imzalanmıştır. Burada yaşanan bir diğer önemli tarihi olay ise, 31 Mart Olayı'nı bastırmak için Selanik'ten gelen Hareket Ordusu'nun 1909'da buraya gelerek II. Abdülhamit'in tahttan indirilmesi kararını almasıdır.

Tarihi gelişmesi içinde, Antik Çağ'dan günümüze çeşitli tarihi eser bırakan Bakırköy'ün önemli tarihi eserleri olarak, Bizans döneminden kalma Fildamı (Fildamı Sarnıcı), 17. yüzyıl Osmanlı mimarisini yansıtan Baruthane, aynı dönemde yapılan ancak 1875'te Abdülaziz tarafından yeniden inşa edilen Çarşı Camii ve Çeşmesi, aynı dönemde yaptırıldığı sanılan Şifa Hamamı, 19. yüzyılda yaptırılan Bez Fabrikası (Bakırköy Pamuklu Sanayi Müessesesi), Yeşilköy yalıları, Bakırköy evleri, kiliseler, köşkler, Florya Deniz Köşkü sayılabilir.

• İlçemizin Demografik Yapısı

Bakırköy ilçesine ilişkin demografi analizi Türkiye İstatistik Kurumu'nun verileri incelenerek yapılmıştır. Bu kapsamda Bakırköy İlçesinin İstanbul ve Türkiye nüfusuna oranı hesaplanmıştır.

Bakırköy İlçesinin Nüfusu							
	Toplam	Toplam	Toplam	Toplam	Toplam	Toplam	Toplam
	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Türkiye	76.667.864	77.695.904	78.741.053	79.814.871	80.810.525	82.003.882	83.154.997
İstanbul	14.160.467	14.377.018	14.657.434	14.804.116	15.029.231	15.067.724	15.519.267
Bakırköy	220.974	221.594	223.248	222.437	222.370	222.668	229.239
Bakırköy Nüfusunun Türkiye Nüfusuna Oranı %	0,29	0,29	0,28	0,28	0,27	0,27	0,27
Bakırköy Nüfusunun İstanbul Nüfusuna Oranı %	1,56	1,54	1,52	1,50	1,47	1,48	1,47

Kaynak: Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi (ADNKS) veri tabanı

B. Misyon ve Vizyon

Kamu idareleri için geliştirilen Stratejik Planlama Kılavuzu doğrultusunda vizyon bildirimi ile sorunlu konular tespit edilip cevaplanarak Bakırköy Belediyesi'nin misyonu oluşturulmuştur.

Vizyon, bir işletme ya da kurumun gelecekte ulaşmak istediği yeri varmak istediği durumu ifade eder. Vizyon, işletme ya da kurumun bir hedefe odaklanmasını ve bu hedefe yönelmesini sağlayan amaçtır. Liderlerin gücünün kaynağı olan vizyon, kurum açısından iddia çalışanlar açısından hedefe ulaşma yolunu gösteren geleceğe yolculuğun haritası ilgili paydaşlar için de gelecekle ilgili verilmiş sözdür.

Vizyon bildirimi ise; belediyemizin ideal geleceğini sembolize eden, uzun vadede neleri yapmak istediğimizin güçlü bir anlatımıdır.

Vizyon kavramı, birçok işlevi yerine getiren önemli bir role sahiptir. Öncelikle vizyon bildirimi belediyemizin ulaşmayı arzu ettiği geleceğin iddialı ve gerçekçi bir ifadesidir. Bu ifade, bir yandan çalışanları ve karar alıcıları ilerlemeye teşvik etmesi diğer yandan da ulaşılabilir olması amacıyla Vizyon Bildirimi aşağıdaki şekilde oluşturulmuştur.



MİSYON

Hemşerilerimizin mahalli müşterek ihtiyaçların karşılamak üzere, mevcut kaynakları etkili, ekonomik ve verimli kullanarak, katılımcı, şeffaf, yenilikçi, yerel dinamiklerle el ele bir yönetim anlayışıyla hizmet etmektedir.



VİZYON

Çevre ve toplum sağlığında öncülüğü devam eden, köklü geçmişine ve kültürel zenginliğine yakışır şekilde sürekli fark ve değer yaratan, erişilebilir alanları arttıran, inovasyon temelli çözümler sunan, kaynaklarını doğayla uyumlu ve etkin kullanan bir belediye olmak

A. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Belediye ile ilgili temel mevzuatı 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'ndan oluşturmaktadır. 5393 sayılı Belediye Kanunu'nda Belediye'ye yüklenen görevler şu şekilde belirtilebilir;

- İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı hizmetleri sunmak.
- Çevre, temizlik ve katı atık hizmetleri sunmak.
- Zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans, şehir içi trafik, defin ve mezarlıklarla ilgili hizmetleri sunmak.
- Ağaçlandırma, park ve yeşil alanlarla ilgili hizmetler sunmak.

- Kùltür ve sanat, turizm ve tanıtım hizmetleri sunmak.
- Gençlik ve spor, sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma kursları ile ilgili hizmetler sunmak.

5393 sayılı Belediye Kanununda Belediye'ye bazı yetki ve imtiyazlar da tanınmıştır. Bunlar;

- ✓ Belde sakinlerinin mahalli müşterek ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- ✓ Coğrafi ve kent bilgi sistemleri hizmetleri sunmak.
- ✓ Kanunların Belediye'ye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, Belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- ✓ Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- ✓ Özel kanunları gereğince Belediye'ye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarih, tahakkuk ve tahsilini yapmak vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- ✓ Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- ✓ Mahalli müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, Belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynı hak tesis etmek.
- ✓ Sıhhi, gayrisıhhi müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

Belediye belde sakinlerinin Belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye'nin yürüttüğü hizmetlere yasal altyapı oluşturan diğer bazı kanunlar aşağıda yer almaktadır;

- ✓ 2709 Sayılı Türkiye Cumhuriyeti Anayasası
- ✓ 5393 Sayılı Belediye Kanunu
- ✓ 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu
- ✓ 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu
- ✓ 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

- ✓ 1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanunu
- ✓ 2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanunu
- ✓ 3572 Sayılı İşyeri Açma Ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun
- ✓ 6552 Sayılı İş Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması İle Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılmasına Dair Kanun
- ✓ 5366 Sayılı Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun
- ✓ 1608 Sayılı Umuru Belediye'ye Müteallik Ahkâmı Cezaiye Hakkında Kanun
- ✓ 2828 Sayılı Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu Kanunu
- ✓ 2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu
- ✓ 2872 Sayılı Çevre Kanunu
- ✓ 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu
- ✓ 2985 Sayılı Toplu Konut Kanunu
- ✓ 3194 Sayılı İmar Kanunu
- ✓ 3621 Sayılı Kıyı Kanunu
- ✓ 3998 Sayılı Mezarlıkların Korunması Hakkında Kanun
- ✓ 6502 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun
- ✓ 4628 Sayılı Elektrik Piyasası Kanunu
- ✓ 4708 Sayılı Yapı Denetimi Hakkında Kanun
- ✓ 5179 Sayılı Gıdaların Üretimi, Tüketimi ve Denetlenmesin Dair Kanun
- ✓ 5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu
- ✓ 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu
- ✓ 5366 Sayılı Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun
- ✓ 5378 Sayılı Engelliler Kanunu
- ✓ 5395 Sayılı Çocuk Koruma Kanunu
- ✓ 5543 Sayılı İskân Kanunu

- ✓ 775 Sayılı Gecekondu Kanunu
- ✓ 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- ✓ 1475 - 4857 Sayılı İş Kanunları
- ✓ 6306 Sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun
- ✓ 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu
- ✓ 3572 İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun
- ✓ 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu
- ✓ 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
- ✓ 213 Sayılı Vergi Usul Kanunu
- ✓ 6183 Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun

B. İdareye İlişkin Bilgiler

- **Fiziksel Yapı**

Belediyemize ait taşınmazlar hakkındaki bilgiler de aşağıda verilmiştir. Söz konusu taşınmazların bir kısmı diğer kamu, kurum ve kuruluşlarının kullanımına tahsis edilmiş olup, bir kısmı da idaremize ait hizmet binaları, sosyal ve sağlık tesisleri, hayvan barınağı şeklinde kullanılmaktadır.

a) Hizmet Birimlerimiz

Hizmet Birimleri	Bulunduğu Yer	Adres
Başkanlık Makamı	Merkez Bina 4. Kat	Zuhuratbaba Mah. Şükran Çiftliği Sok. No:1 Bakırköy/İSTANBUL
Özel Kalem Müdürlüğü	Merkez Bina 4.Kat	Zuhuratbaba Mah. Şükran Çiftliği Sok. No:1 Bakırköy/İSTANBUL
Başkan Yardımcısı Makamı	Merkez Bina 3. Kat	Zuhuratbaba Mah. Şükran Çiftliği Sok. No:1 Bakırköy/İSTANBUL
Başkan Yardımcısı Makamı	Merkez Bina 3. Kat	Zuhuratbaba Mah. Şükran Çiftliği Sok. No:1 Bakırköy/İSTANBUL
Yazı İşleri Müdürlüğü	Merkez Bina 3. Kat	Zuhuratbaba Mah. Şükran Çiftliği Sok. No:1 Bakırköy/İSTANBUL
İşletme Müdürlüğü	Merkez Bina 3. Kat	Zuhuratbaba Mah. Şükran Çiftliği Sok. No:1 Bakırköy/İSTANBUL
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Merkez Bina 3. Kat	Zuhuratbaba Mah. Şükran Çiftliği Sok. No:1 Bakırköy/İSTANBUL

Başkan Yardımcısı Makamı	Merkez Bina 2. Kat	Zuhuratbaba Mah. Şükran Çiftliği Sok. No:1 Bakırköy/İSTANBUL
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Merkez Bina 2. Kat	Zuhuratbaba Mah. Şükran Çiftliği Sok. No:1 Bakırköy/İSTANBUL
Hukuk İşleri Müdürlüğü	Merkez Bina 1. Kat	Zuhuratbaba Mah. Şükran Çiftliği Sok. No:1 Bakırköy/İstanbul
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Merkez Bina 1. Kat	Zuhuratbaba Mah. Şükran Çiftliği Sok. No:1 Bakırköy/İSTANBUL
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	Merkez Bina 1. Kat	Zuhuratbaba Mah. Şükran Çiftliği Sok. No:1 Bakırköy/İSTANBUL
Mali Hizmetler Müdürlüğü	Merkez Bina Giriş Kat/1.Kat	Zuhuratbaba Mah. Şükran Çiftliği Sok. No:1 Bakırköy/İSTANBUL
İç Denetim	Ek Hizmet Binası 2. Kat	Zuhuratbaba Mah.Şükran Çiftliği Sok. Bakırköy/İSTANBUL
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Ek Hizmet Binası 2. Kat	Zuhuratbaba Mah. Şükran Çiftliği Sok. No:1/B Bakırköy/İSTANBUL
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	Ek Hizmet Binası 1. Kat	Zuhuratbaba Mah. Şükran Çiftliği Sok. No:1/B Bakırköy/İSTANBUL
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler	Ek Hizmet Binası 1. Kat	Zuhuratbaba Mah. Şükran Çiftliği Sok. No:1/B Bakırköy/İSTANBUL
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Ek Hizmet Binası Giriş	Zuhuratbaba Mah. Şükran Çiftliği Sok. No:1/B Bakırköy/İSTANBUL
Halk Eczanesi	Ek Hizmet Binası Giriş	Zuhuratbaba Mah. Şükran Çiftliği Sok. No:1/B Bakırköy/İSTANBUL
Zabıta Karakolu	Ek Hizmet Binası Giriş	Zuhuratbaba Mah. Şükran Çiftliği Sok. No:1/B Bakırköy/İSTANBUL
Makine Elektrik ve Sanayi İşleri Şefliği	Ek Hizmet Binası Giriş	Zuhuratbaba Mah. Şükran Çiftliği Sok. No:1/B Bakırköy/İSTANBUL
Çözüm Masası	Ek Hizmet Binası Giriş	Zuhuratbaba Mah. Şükran Çiftliği Sok. No:1/B Bakırköy / İSTANBUL
Belediye Tiyatro Müdürlüğü	Yunus Emre Kültür ve Sanat Merkezi	Ataköy 9. Kısım Bakırköy / İSTANBUL
Sivil Savunma Uzmanlığı	Afet Yönetim Merkezi	Ataköy 7/8.Kısım Mimar Sinan Villaları Karşısı Bakırköy / İSTANBUL
Barış Manço Kültür Merkezi	Kartaltepe Kültür Merkezi Binası	Kartaltepe Mah. Safiye Sok. No:2 Bakırköy / İSTANBUL
İspirtohane Kültür Merkezi		Ataköy 7/8. Kısım Bakırköy / İSTANBUL
Leyla Gencer Kültür ve Sanat Merkezi		Osmaniye Mah. İncirli Yolu Sok. No:20 Bakırköy / İSTANBUL
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Osmaniye Yerleşkesi	Ataköy 7,8,9,10 Kısım Mah. Beyaz Lale Sok. Bakırköy / İSTANBUL
Fen İşleri Müdürlüğü	Osmaniye Yerleşkesi	Osmaniye Mah. Çolak İbrahim Sok. Bakırköy / İSTANBUL
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Osmaniye Yerleşkesi	Osmaniye Mah. Çolak İbrahim Sok. No:6-D Bakırköy / İSTANBUL
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Atölye Alanı Osmaniye Yerleşkesi	Osmaniye Mah. Çolak İbrahim Sok. No: 6-D Bakırköy / İSTANBUL

Aşevi	Osmaniye Yerleşkesi	Osmaniye Mah. Çolak İbrahim Sok. No:5 Bakırköy / İSTANBUL
Taşınır Deposu	Osmaniye Yerleşkesi	Osmaniye Mah. Çolak İbrahim Sok. Bakırköy / İSTANBUL
Sağlık İşleri Müdürlüğü		Sakızağacı Mah. Kennedy Cad. No:200 Bakırköy / İSTANBUL
Tıp Merkezi		Sakızağacı Mah. Kennedy Cad. No:200 Bakırköy / İSTANBUL
Çocuk Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi		Osmaniye Mah. Sığırtmaç Sok. No:1 Bakırköy / İSTANBUL
Sağlıklı Yaşam Merkezi		Osmaniye Mah. Bakırköy / İSTANBUL
Kartaltepe Sağlık Birimi		Kartaltepe Mah. Bakırköy / İSTANBUL
Şenlikköy Sağlık Birimi		Şenlikköy mah. Bakırköy / İSTANBUL
Yeşilköy Sağlık Birimi		Yeşilköy Mah. Bakırköy / İSTANBUL
Ataköy Sağlık Birimi		Ataköy 9. Kısım Bakırköy / İSTANBUL
Veteriner İşleri Şefliği		Eski Havaalanı Cad. No: 12 Bakırköy / İSTANBUL
Sokak Hayvanları Geçici Bakımevi		Yeşilköy Mah. Atatürk Cad. Bakırköy / İSTANBUL
Zabıta Müdürlüğü		Ataköy 9. Kısım Ayamama Deresi Mevkii Bakırköy / İSTANBUL
Yeşilköy Zabıta Karakolu		Yeşilköy Mah. Bakırköy / İSTANBUL
Osmaniye Zabıta Karakolu		Osmaniye Mah. Bakırköy / İSTANBUL
Temizlik İşleri Müdürlüğü		Kartaltepe Mah. Koşuyolu Cad. No: 45/A Bakırköy / İSTANBUL
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü		Osmaniye Mah. Çobançeşme Sk. No:1 Bakırköy / İSTANBUL
Kartaltepe Şefkat Huzurevi		Kartaltepe Mah. Terakki Cad. Yunus Nadi Sok. No:30 Bakırköy / İSTANBUL
Osmaniye Şefkat Evi Binası		Osmaniye Mah. Bakırköy / İSTANBUL
Kentsel Dönüşüm Merkezi		Kartaltepe Mah. Millet Parkı Bakırköy / İSTANBUL
Kültür ve Sosyal İşler Hizmet Binası	Kartaltepe Beşir Göğüş Parkı	İncirli Cad. Bakırköy / İSTANBUL
Atatürk Spor ve Yaşam Köyü		Osmaniye Mah. Metro İstasyonu Yanı Bakırköy / İSTANBUL
Türkan Saylan Kız Misafirhanesi		Kartaltepe Mah. Pelinli Sok. No:15/1 Bakırköy / İSTANBUL
Bakırköy Sanat Evi ve Kent Müzesi		Yeşilköy Mah. İskele Cad. Limon Sok. No:11 Bakırköy / İSTANBUL
Yeşilköy Şefkat Huzurevi	Yeşilköy	Bakırköy / İSTANBUL Bakırköy / İSTANBUL

Leyla Gencer Sanat ve Kültür Merkezi		Osmaniye Mah. İncirli Yolu Sok. No:20 Bakırköy / İSTANBUL
Evlendirme Memurluğu		Ataköy 2/5/6. Kısım Beyaz Lale Sok. Bakırköy / İSTANBUL
BAKGEM		Kartaltepe Mah. Gezi Millet Parkı İçi Bakırköy / İSTANBUL
Basıncıköy Kreşi		Ahmet Cevdet İkdam Cad. Rauf Denктаş Sok. Bakırköy / İSTANBUL
Ataköy Kreşi		Ataköy7/8. Kısım Bakırköy / İSTANBUL
Yaşam Evi		Yeşilköy Mah. Ahmet Taner Kışlalı Sok. No:3 Bakırköy / İSTANBUL

b) İlçemiz Sınırları Dâhilindeki Parklarımız

Sıra No	PARKIN ADI	ADRES	YEŞİL ALAN (m ²)	PARK ALANI (m ²)
		Osmaniye		
1	Bakırköy Botanik Park	İncirli E-5 Yanı	59.600,00	96.000,00
2	Atatürk Yaşam Köyü İçi Parkı	Osmaniye	-	-
3	İskender İğdır Parkı	Osmaniye İsmail Erez Bulvarı Fırın Sok.	3.232,67	5.300,00
4	Dr. Sadık Ahmet Parkı	Osmaniye İsmail Erez Bulvarı. Sağlık Merkezi yanı	950,49	2.164,29
5	Fildamı Üstü Dinlenme Alanı	Osmaniye Fildamı Üstünde	170,63	2.592,73
6	Şehit Polis Mustafa Yurter Parkı	Osmaniye Ekrem Kurt Bulvarı Fildamı önü	1.882,59	6.407,00
7	Şehit Er İlhan Yalçın Parkı	Veliefendi Yolu Beyazevler Sitesi Altında	2.485,50	3.863,67
8	Oğuzhan Sitesi Parkı	Osmaniye Oğuzhan Site İçi Tez Sok.	-	-
		Kartaltepe		
9	Fikret Otyam Parkı	K.Tepe M. Tez Sok.- K.Bağlar Mevkii Sok.Arası	345,58	1.724,03
10	Hatice Küçük Parkı	İncirli Lavanta Çiçeği Sok.	215,48	567,29
11	Selim-Kerim Altınok Kardeşler (Engelli) Parkı	İncirli Lavanta Çiçeği-Olgunlar Sok.	313,11	638,43
12	Necati Akkuş Parkı	İncirli Pembeay Sok.	313,08	586,85
13	Sinan Şamil Sam Parkı	Kartaltepe Pelin Sok.	468,78	1.377,59
14	Limon Çiçeği Parkı	İncirli Limon Çiçeği Sok.	203,04	515,09

15	Beşir Göğüş Parkı	İncirli Cad. Zümrütevler Sok.	955,13	2.367,94
16	Başarı Sokak Parkı	İncirli Cad. Başarı Sok.	204,47	635,95
17	Mehmet Sait Parkı	Osmaniye Mehmet Sait Sok.	90,03	303,20
18	Terakki Aralığı Parkı	Terakki Cad. Biberoğlu Fırını Çıkması	756,78	1.530,97
19	Yayla Dağı Parkı	Kartaltepe Yıldıztepe Sok.	533,88	990,29
20	Akın Yolu Parkı	Kartaltepe Akın Sok.	893,21	1.191,41
21	Prof.Dr. Muammer Aksoy Parkı	Kartaltepe Akıncı Sok.	1.458,80	3.987,00
22	Piyale Paşa Sokak Parkı	K.Tepe Terakki Cd. Piyale Paşa Sk. Sağlık Ocağı Arkası	-	1.480,20
23	Abdullah Cömert Parkı	Kartaltepe Sok. Üzerinde	1.882,00	3.016,90
24	Pancarlı Sokak Parkı	Kartaltepe Terakki Cad. Pancarlı Sok.	111,25	275,38
25	Kartaltepe Karakol Yanı Parkı	Kartaltepe Park Önü Cad.	-	-
26	Millet Gezi Parkı	Kartaltepe Park Önü Cad. Üzerinde	5.187,88	13.943,37
		Zuhuratbaba		
27	Hüdaverdi Parkı	Zuhuratbaba Hüdaverdi Çarşısı Sok.	393,00	1.681,42
28	Muhtarlık Parkı	Zuhuratbaba Bakır Sok.	433,00	1.229,25
29	Çamlık Atatürk Parkı	Zuhuratbaba Gül Bahçe Sok.	1.840,73	3.841,62
30	Bilal Bozkaya Parkı	Zuhuratbaba Yüce Tarla Cad.	458,60	1.368,43
31	Vankulu Sokak Parkı	Zuhuratbaba Vankulu Sok.	79,61	274,16
32	Santral Mağazası Arkası Çocuk Parkı	İncirli Cad. Santral Sok.	419,81	759,59
33	Eski Adliye Karşısı Çocuk Parkı	Zuhuratbaba Dr. Salih Zeki Sok.	32,00	314,80
34	İsmail Akyüz Parkı	Yüce Tarla Cad. Kubilay Sok.	382,70	664,50
35	Rüzgarlıbahçe Parkı	Zuhuratbaba Rüzgârlı Bahçe Sok.	-	347,93
36	Gençler Caddesi Parkı	Zuhuratbaba Gençler Cad. Köprü Üst Geçit İlerisi	993,00	3.198,74
		Zeytinlik-Cevizlik-Yenimahalle		
37	Yakut Sokak Parkı	Zeytinlik Yakut Sok. As. Şb. İlerisinde	892,00	1.955,63
38	On Temmuz Çocuk Parkı	Yeni Mahalle Ontemmuz Cad. İnzibat Karşısı	413,00	733,53
39	Sakızağacı Sahil Parkı	Kennedy Cd. Veli Efendi Yolu Üst Geçit Yanında	-	-
40	Cevizlik Sahil Parkı	Kennedy Cad. Deniz Otobüsleri Karşısında	3.311,82	5.985,42
		Ataköy		
41	Zeytindalı Parkı	Ataköy 1.Kısım Capacity Yanı	-	-
42	Ataköy 1.Kısım Çocuk Parkı	Ataköy 1.Kısım D6-D7 Blokları Arasında	589,00	1.412,31

43	Ataköy 1.Kısım Muhtarlık Yanı Park Alanı	Ataköy 1.Kısım D1-D3 Blokları Arasında	768,00	2.506,78
44	Kazakistan Parkı (Geyikli Park)	Ataköy Galleria Kavşağı	15.316,89	21.462,63
45	Doğu Coşkunfirat Parkı	Ataköy 2.Kısım Strazburg Cad. İöo Karşısı	907,66	1.338,22
46	Atilla İlhan Parkı-Kavaklı Park	Ataköy 5.Kısım Conk Bayırı Cad.	9.578,92	26.338,53
47	Atapark	Ataköy 3-4.Kısım Muhittin Üstündağ Okulu Yanı	6.931,84	12.039,25
48	O 140-141 Blok Parkı	Ataköy 4.Kısım	-	-
49	O 169-170 Blok Arkası Park	Ataköy 4.Kısım Remzi Kazancıgil Cad.	-	-
50	Begonya-Açelya Blokları Parkı	Ataköy 11.Kısım	4.434,60	5.294,41
51	Karanfil Parkı	Ataköy 11.Kısım Olimpiyat Evi Yanı	288,12	429,03
52	Barlas Küntay Parkı	Ataköy 5.Kısım Askeri Lojmanlar Arasında	1.403,39	5.144,86
53	Maliye Lojmanları Parkı	Ataköy 5.Kısım Beyazlale Sok.	479,21	1.600,34
54	Emlak Otomasyon Parkı	Ataköy 5.Kısım Beyazlale Sok.	4,37	960,46
55	Barış Sitesi Parkları C2-L2-C1	Ataköy 7-8.Kısım Barış Sitesi	478,63	836,37
56	Martı Sitesi Parkı	Ataköy 7-8.Kısım Bahar Sit. Yanı L-S Blok Önü	3.819,73	5.294,41
57	Martı Sitesi İçi Oyun Alanı	Ataköy 7-8.Kısım İğde Sok. Martı Sitesi	314,39	328,09
58	Deniz-Yosun Blokları Arası Park Alanı	Ataköy 7-8.Kısım Ata Sitesi	-	-
59	A 21 Blok Parkı	Ataköy 7-8.Kısım Ardıç Sok. Turkuaz Sitesi	2,99	627,20
60	Mimar Sinan Sitesi Parkı	Ataköy 7-8.Kısım Palmiye Sok.	-	-
61	Gazi Sitesi İçi Park Alanı	Ataköy 7-8.Ks. Gazi Sit. İçi I 16-L 8 Blok Arası	-	2.465,15
62	Işık Villaları Parkı	Ataköy 7-8.Kısım Beyaz Lale Sok. Işık Sitesi İçi	117,95	584,51
63	Gazi İlköğretim Okulu Yanı Parkı	Ataköy 7-8.Kısım Defne Sk. Üzeri G.İöo Yanında	-	-
64	S1-S5 Blokları Arası Park	Ataköy 9.Kısım Hanımeli Sok. Yunus Emre Sit.	-	-
65	D 11-12 Blok Parkı	Ataköy 9.Kısım Yüzücü Talat Yüzmen Sok.	136,28	587,26
66	A1-B1 Blok Parkı	Ataköy 9.Kısım Defne Sok.	797,65	4.142,88
67	Hasan Taştan Parkı	Ataköy 9.Kısım Atrium Arkası Menekşe Sok.	1.499,00	2.299,52
68	Çakıлтаşı Parkı A 18-19 Blokları	Ataköy 9.Kısım Hanımeli Sok.	507,36	1.650,59
69	Şehit Er Ramazan Paşagöncü Parkı	Ataköy 9.Kısım Hasan Polatkan L. İle B. 20 B. 1 Arası	1.104,76	3.176,14
70	B 17-18 Blokları Parkı	Ataköy 9.Kısım Hanımeli Sok.	85,21	567,31
71	B 12-13 Blok Parkı	Ataköy 9.Kısım Yüzücü Talat Yüzmen Sok.	85,06	618,93
72	Eski Dostlar Parkı	Ataköy 9.Kısım Hanımeli Sok.	7.451,57	11.815,31
73	Ahmet Sezgin (Mimoza) Parkı	Ataköy 9.Kısım B 10-11 Blokları	1.068,96	2.409,53

74	Nilüfer Parkı	Ataköy 9.Kısım A 10-11 Blokları	95,29	272,80
75	B3 Blok Parkı (Kardelen Parkı)	Ataköy 9.Kısım Uğur Mumcu Bulvarı	889,50	2.728,19
76	A 15-17 Blokları Parkı	Ataköy 10. Kısım Hanımeli Sk. Üzeri Ataköy Metrosu Batısında	-	-
77	S4-S5 Blokları Parkı	Ataköy 10.Kısım Hanımeli Sok. Yunus Emre Kültür Merkezi Arkası	-	-
78	E2-D3 Blokları Parkı (olimpiyat sitesi parkı)	Ataköy 10.Kısım Yüzücü Talat Yüzmen Sk. Üzeri	-	-
79	D1blok arkası (tarfo arkası) parkı	5. Kısım 19 Mayıs Cad. Mutlu Sokak	-	-
80	Olimpiyat Sitesi F1A-D1B Parkı	Ataköy 9.Kısım Uğur Mumcu Bulvarı -Yüzücü Talat Yüzmen Sk.(site içinde)	-	-
81	A1 Blok Parkı	Ataköy 5.Kısım 19 Mayıs Sok.	-	-
82	A 28-29 Bloklar Önü Park Alanı	Ataköy 7-8.Kısım Adnan Kahveci Bulvarı	-	-
83	D5 Blok Yanı Park	Ataköy 9.Kısım Hanımeli Sok. Olimpiyat Sit.	-	-
84	D9 Blokları Arası Park	Ataköy 9.Kısım Hanımeli Sok. Olimpiyat Sit.	-	-
85	E2 Blok Önü Park	Ataköy 9.Kısım Hanımeli Sok. Olimpiyat Sit.	58,26	397,19
86	F1-D1 Blokları Parkı	Ataköy 9.Kısım Hanımeli Sok. Olimpiyat Sit.	49,14	396,30
87	A 14-15 Blok Parkı	Ataköy 9.Kısım Hanımeli Sok.	1.712,78	3.458,17
88	B 27-28 Blok Parkı	Ataköy 10. Kısım Hanımeli Sk. Üzeri Ataköy Metrosu Doğusunda	4.576,64	7.693,95
89	B2 Blok Parkı	Ataköy 9.Kısım Uğur Mumcu Bulvarı	-	-
90	Demokrasi Parkı ve Cumhuriyet Evi	Ataköy 3.4.Kısım	-	-
91	Sanatçılar Parkı ve Spor Kompleksi	Ataköy 3.4.Kısım	-	13.000,00
		Yeşilyurt-Yeşilköy-Basıncıköy-Şenlikköy		
92	Sahil (Çukur) Parkı	Yeşilköy Polat Rönesans Oteli Yanı Sahil Kısım	-	-
93	Yaşar Kemal Parkı	Florya Basıncıköy Mh. Bilgili Sk. Üzeri	-	2.979,76
94	Havacılar Sitesi Parkı	Florya Basıncıköy Mh. Teyyareci Sami Uçar Sk.+Site İçi Sk.	-	971,34
95	Çınar Hotel Yanı Parkı	Yeşilköy Çınar Hotel Yanı	1.257,65	2.069,45
96	Çınar Sokak Parkı	Florya Basıncıköy Mh. Çınar Sk. Havacı Loj. Altı	-	1.937,04
97	Özgürlük Ve Demokrasi Parkı-Olimpiyat	Yeşilköy Çınar Hotel Karşısı Feneryolu Cad.	3.018,50	5.650,15
98	Deniz Aktaş Parkı	Yeşilköy Havuzlu Kavşak Önü	-	-
99	Röne Park	Yeşilköy İstanbul Cad. Şair Sok.	7.015,52	13.919,35
100	Ukrayna Parkı	Yeşilköy Serbesti Cad. Halk Pazarı Arkası	2.695,79	4.387,84
101	Halit Ziya Uşaklıgil Parkı	Yeşilköy İstanbul Cad. İskele Cad. Kesişimi	2.090,05	3.443,06

102	Selin Erdoğan Parkı	Yeşilköy Ümraniye Bostanı Sok.	126,85	421,00
103	Mahmut Şevket Paşa Parkı	Yeşilköy Mahmut Şevket Paşa Cad.	373,75	1.048,19
104	Havacı Muzaffer Erdönmez Parkı	Yeşilköy Ümran Sok.	302,41	853,49
105	Toplu Konutlar Arası Park Alanı	Yeşilköy Halkalı Cad. Halk Pazarı Yanı	-	16.352,28
106	Mustafa Pars Parkı	Şenlikköy Mah. Çiğdem Sk+6 Ekim Sk.	-	-
107	Naima Sokak Parkı	Yeşilköy Naima Sok.	135,73	1.451,62
108	Acar Sokak Parkı	Şenlikköy Acar Sok. Uğur Sok. Kesişiminde	115,51	263,45
109	Özhan Canaydın Parkı	Florya Germeyan Sok.	687,04	1.275,61
110	Germeyan Parkı	Florya Yeşilyurt Cad. Germeyan Sok.	680,08	1.196,02
111	Ziya Gökalp Parkı	Şenlikköy Deniz Sok.	1.184,26	2.163,29
112	Nazım Hikmet Ran Parkı	Şenlikköy Mah. Saruhan Sok.	-	2.170,30
113	Atatürk Parkı	Şenlikköy Florya Cad. Meydan Sok. Arasında	1.543,42	3.016,33

c) Belediyemiz Envanterine Kayıtlı Taşıtlar ve İş Makineleri Listesi

S.NO	ARAÇLAR	
1	Binek	14
2	Otobüs (27+1)	14
3	Otobüs (27+1) Anons Aracı)	1
4	Otobüs (31+1)	5
5	Minibüs	16
6	Minibüs (Engelliler için)	1
7	Minibüs (Anons Aracı)	1
8	Kamyon	12
9	Ambulans (Tıbbi donanımlı)	1
10	Pick-up (Kamyonet)	4
11	Hino (Vinç)	1
12	Akaryakıt Tankeri	1
13	Su Tankeri	7
14	Vidanjör	1
15	Çekici	2
16	Sepet Aracı	2
17	Kapalı Kasa Kamyon	3
18	Asfalt Robotu	2
19	Tuzlama Aracı	2
20	Damperli Kamyon	7
	TOPLAM	97

S.NO	İŞ MAKİNELERİ	
1	Küçük Yol Süpürme Aracı Johonson	1
2	D-8 L Dozer Caterpillar	1
3	206 Kanal Mak. Lastikli Caterpillar	1
4	953 Transkavatör Paletli Caterpillar	1
5	910 Loder Caterpillar	1
6	928 F Loder Caterpillar	1
7	MF-965 Beko Loder Masey Ferguson	1
8	SF-100 Asfalt Freze Makinesi Bitelli	1
9	XA-60 Kompresör Atlas Copco	1
10	Traktör	1
	TOPLAM	10

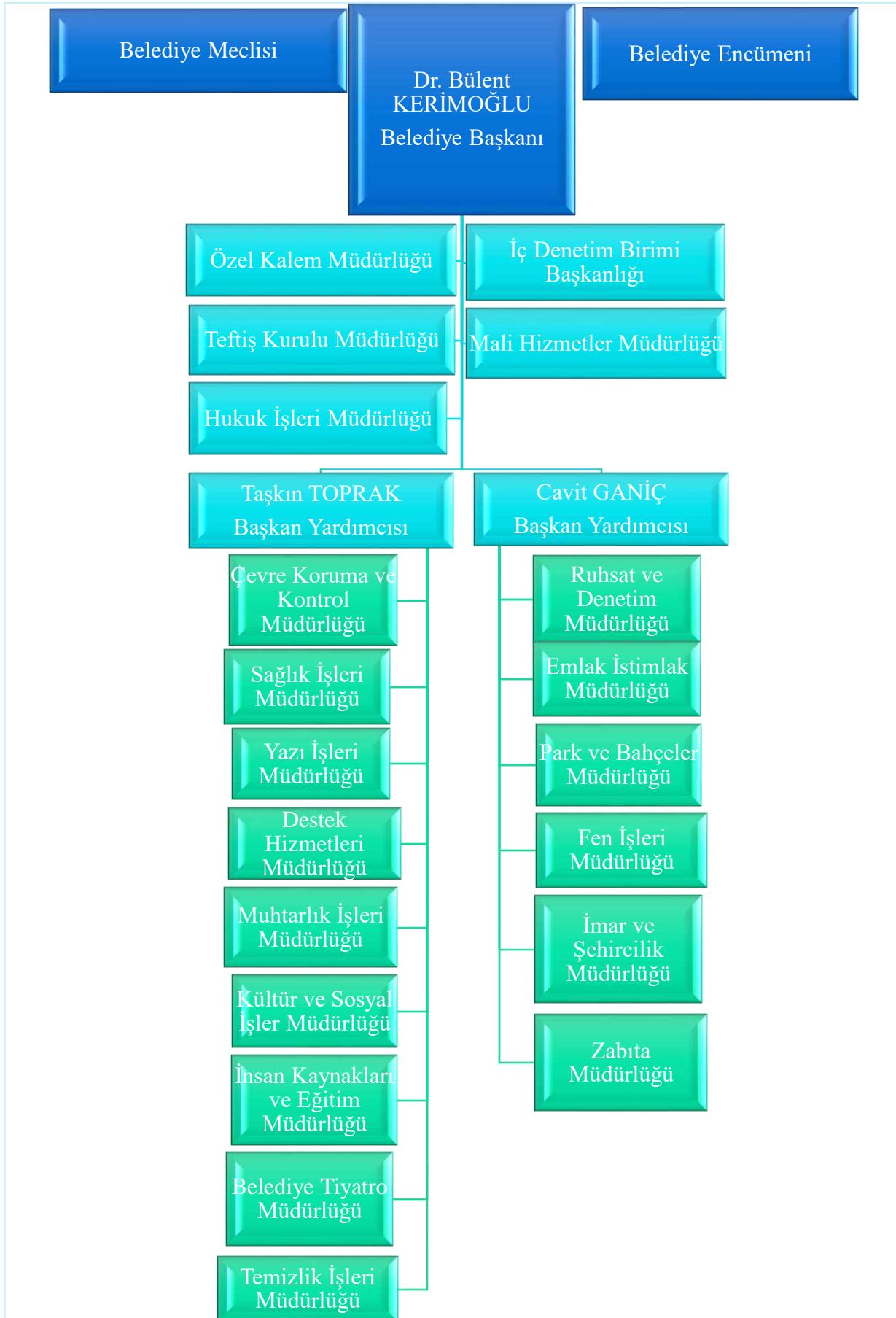
SIRA NO	01/07/2018 - 30/06/ 2019 TARİHLERİNİ KAPSAYAN İHALE KAPSAMINDA KİRALANA ARAÇ LİSTESİ	ADEDİ
T2-	Binek otomobil	36
T5-	Minibüs (Sürücü dâhil en fazla 12+14+ 17 kişilik)	13
T7-	Pick-up (Kamyonet, şoför dâhil 3 veya 6 kişilik)	12
T9-	Panel	17
	Otobüs (Sürücü dâhil en az 45 kişilik)	5
	Otobüs (Sürücü dâhil en az 35 kişilik)	3
	Otobüs (Sürücü dâhil en az 31 kişilik)	3
	TOPLAM	89

SIRA NO	TAŞITIN CİNSİ	ADEDİ
T1-a (*)	Binek otomobil	
T1-b (**)	Binek otomobil	
T2-	Binek otomobil	14
T3-	Station-Wagon	-
T4-	Arazi binek (Enaz 4, en çok 8 kişilik)	-
T5-	Minibüs (Sürücü dâhil en fazla 15 kişilik)	14
T6-	Kaptı-kaçtı (Arazi)	-
T7-	Pick-up (Kamyonet, şoför dâhil 3 veya 6 kişilik)	4
T8-	Pick-up (Kamyonet, arazi hizmetleri için şoför dâhil 3 veya 6 kişilik)	12
T9-	Panel	-
T10-	Midibüs (Sürücü dâhil en fazla 26 kişilik)	-
T11-	Otobüs (Sürücü dâhil en az 27 kişilik)	19
T12-	Kamyon şasi-kabin tam yüklü ağırlığı en az 3.501 Kg.	11
T13-	Kamyon şasi-kabin tam yüklü ağırlığı en az 12.000 Kg.	4
T14-	Kamyon şasi-kabin tam yüklü ağırlığı en az 17.000 Kg.	-
T15-	Ambulans (Tıbbi donanımlı)	1
T16-	Ambulans arazi hizmetleri için (Hasta Nakil)	
T17-	Motorsiklet en az 45-250 cc. lik	-
T18-	Motorsiklet en az 600 cc. lik	-
T19-	Bisiklet	-
T20-	Güvenlik önlemlili binek otomobil	-
T21-a	Güvenlik önlemlili servis taşıtı	-
T21-b		
	LİSTEDE YER ALAN ARAÇLAR DIŞINDA KALAN DİĞER TAŞIT SAYISI	18
	TOPLAM	97

- **Örgüt Yapısı**

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 48'inci maddesine göre Belediye örgütümüz kurulmuştur. Söz konusu Kanun'un 49'uncu maddesine dayanılarak çıkarılan ve 22 Şubat 2007 tarih, 26442 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan " Belediye ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik " kapsamında ve Belediyemiz Meclisi kararları doğrultusunda kurulan müdürlüklerimizin yer aldığı örgüt şemamız aşağıda yer almaktadır.

A) Bakırköy Belediyesi Teşkilat Şeması



B) Bakırköy Belediyesi Meclis Üyelerimiz



01- Emel TİĞLİ



02- Margarit DİKME



03- Nebahat CİVAN



04- Cavit GANIÇ



05- Süleyman Nadir ATAMAN



06- Recai DELİBAŞIOĞLU



07- Halit CEBECİ



08- Mahir ÇELİK



09- Arzu GEZENT





10-Hasan ÇALIŞ



11-Servet TORAMAN



12-Saffet ONUR



13-Nesrin SERİNDAĞ



14-Mesut METİN



15-Ömer Kaan KARA



16-Mehmet Tunçer SÜNER



17-Cem ÖZBEY



18-Jale TAMŞAN





19-Ali TÜRKOĞLU



20-Ahmet ALTUN



21-Gökmen YILDIRIM



22-Aret Şirin TATLIDİL



23-Nagihan TETİK



24-Suat KARAÇORLU



25-Şebnem YÜKEB



26-Taşkın TOPRAK



27-Umut YENİCİ





28-Emine DİRİCAN



29-Tarkan ELLERGEZEN



30-Özden YERLİKAYA



31-Haluk HALİLAĞAOĞLU



C) Meclis Komisyonları

KOMİSYON LİSTESİ		
MECLİS 1. BAŞKAN VEKİLİ	MAHİR ÇELİK	DİVAN KÂTİPLERİ
		ASİL ÜYELER
		TARKAN ELLERGEZEN
MECLİS 2. BAŞKAN VEKİLİ	NEBAHAT CİVAN	ARET ŞİRİN TATLIDİL
ENCÜMEN	ALİ TÜRKOĞLU	YEDEK ÜYELER
	HASAN ÇALIŞ	UMUT YENİCİ
	SAFFET ONUR	NESRİN SERİNDAĞ
İMAR VE BAYINDIRLIK KOMİSYONU	ÇEVREVE SAĞLIK KOMİSYONU	PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU
CAVİT GANIÇ	HALUK HALİLAĞAOĞLU	TAŞKIN TOPRAK
GÖKMEN YILDIRIM	MARGARİT DİKME	NAGİHAN TETİK
TARKAN ELLERGEZEN	UMUT YENİCİ	ARZU GEZENT
ŞEBNEM YÜKEB	NESRİN SERİNDAĞ	CEM ÖZBEY
ÖMER KAAAN KARA	SERVET TORAMAN	HALİT CEBECİ
EĞİTİM, KÜLTÜR, GENÇLİK VE SPOR KOMİSYONU	ULAŞIM VE TRAFİK KOMİSYONU	ALTYAPI KOMİSYONU
NEBAHAT CİVAN	HALUK HALİLAĞAOĞLU	CAVİT GANIÇ
NAGİHAN TETİK	MESUT METİN	GÖKMEN YILDIRIM
ALİ TÜRKOĞLU	EMEL TIĞLI	ŞEBNEM YÜKEB
MESUT METİN	JALE TAMŞAN	ARET ŞİRİN TATLIDİL
SUAT KARAÇORLU	HALİT CEBECİ	ÖMER KAAAN KARA
HUKUK KOMİSYONU	ENGELLİLER KOMİSYONU	AB VE DIŞ İLİŞKİLER KOMİSYONU
CEM ÖZBEY	NESRİN SERİNDAĞ	JALE TAMŞAN
JALE TAMŞAN	MARGARİT DİKME	ARET ŞİRİN TATLIDİL
UMUT YENİCİ	MEHMET TUNÇER SÜNER	UMUT YENİCİ
EMEL TIĞLI	ÖZDEN YERLİKAYA	MEHMET TUNÇER SÜNER
HALİT CEBECİ	EMİNE DİRİCAN	SUAT KARAÇORLU

TARİFE KOMİSYONU	BASIN YAYIN VE HALKLA KOMİSYONU	DEPREM VE DOĞAL AFET KOMİSYONU
HALUK HALİLAĞAOĞLU	NAGİHAN TETİK	GÖKMEN YILDIRIM
NEBAHAT CİVAN	ÖZDEN YERLİKAYA	HALUK HALİLAĞAOĞLU
NESRİN SERİNDAĞ	ARET ŞİRİN TATLIDİL	MARGARİT DİKME
ARET ŞİRİN TATLIDİL	NEBAHAT CİVAN	NESRİN SERİNDAĞ
SUAT KARAÇORLU	SERVET TORAMAN	EMİNE DİRİCAN
TÜKETİCİYİ KORUMA KOMİSYONU	TOPLUMSAL CİNSİYET EŞİTLİĞİ KOMİSYONU	HARİTA KOMİSYONU
TARKAN ELLERGEZEN	JALE TAMŞAN	GÖKMEN YILDIRIM
ÖZDEN YERLİKAYA	NEBAHAT CİVAN	CAVİT GANIÇ
MARGARİT DİKME	ARZU GEZENT	ŞEBNEM YÜKEB
ŞEBNEM YÜKEB	NESRİN SERİNDAĞ	HALUK HALİLAĞAOĞLU
SERVET TORAMAN	EMİNE DİRİCAN	ÖMER KAAAN KARA
SANAT KOMİSYONU	TURİZM KOMİSYONU	UYUŞTURUCU VE HER TÜRLÜ BAĞIMLILIKLA MÜCADELE KOMİSYONU
ŞEBNEM YÜKEB	MEHMET TUNÇER SÜNER	MESUT METİN
ÖZDEN YERLİKAYA	NEBAHAT CİVAN	NEBAHAT CİVAN
MESUT METİN	HASAN ÇALIŞ	NAGİHAN TETİK
EMEL TIĞLI	MARGARİT DİKME	AHMET ALTUN
AHMET ALTUN	AHMET ALTUN	SUAT KARAÇORLU
KENTSEL DÖNÜŞÜM KOMİSYONU		
EMEL TIĞLI		
CEM ÖZBEY		
GÖKMEN YILDIRIM		
SERVET TORAMAN		
AHMET ALTUN		

- **Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar**

Belediyemiz sahip olduğu ve tüm birimlerinde kullanılan teknolojik donanım aşağıda listede sıralanmıştır.

BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR		2019
1	Bilgisayar	688
2	Bilgisayar Ekranı	340
3	Kablosuz İletişim Switch	20
4	Sabit Telefonlar	242
5	Telsiz Telefonlar	71
6	El telsizi	67
7	Santraller	13
8	Telefon Santrali (Elektronik-Dijital)	2
9	Faks Cihazları	11
10	Güvenlik Duvarı ve Firewall	1
11	NVİ ile Tam Entegrasyon	1
12	Sayısal Arşiv	1
13	Belediye Uygulamalarında Tam Entegrasyon (Netcad-Mıs-Ebys)	1
14	Projeksiyon Perdeleri	5
15	Projeksiyon Makinası	13
16	Diğer Sunum Cihazları ve Ekipmanları	1
17	Fotokopi Makinesi	40
18	Fotokopi, Fax, Scaner	3
19	Ibm Ds 3512 Storage Ünitesi	1
20	IBM M4 Sunucu	1
21	Server 2660 Dual Core	1
22	Server Proliant DL 380	2
23	Scanner	85
24	Ozalit Mak.	1
25	Santral Ünitesi	1
26	Database Server	1
27	Netcad Server	1
28	Fotoğraf Makinesi	9

- **İnsan Kaynakları**

Belediyemizin Teşkilat Yapısı, 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 48,49 Ve 50. Maddelerine Göre Kurulmaktadır. Söz Konusu Kanun Maddeleri İncelendiğinde; Aşağıdaki Hususlar Belediye Teşkilatları Açısından Oldukça Önemli Hükümler Olarak Karşımıza Çıkmaktadır.

- Belediye Teşkilâtı, Norm Kadroya Uygun Olarak Yazı İşleri, Malî Hizmetler, Fen İşleri ve Zabıta Birimlerinden Oluşur.
- Beldenin nüfusu, fizikî ve coğrafi yapısı, ekonomik, sosyal ve kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak, norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak gerektiğinde sağlık, itfaiye, imar, insan kaynakları, hukuk işleri ve ihtiyaca göre diğer birimler oluşturulabilir. Bu birimlerin kurulması kaldırılması veya birleştirilmesi belediye meclisinin kararıyla olur.
- Belediye personeli Belediye Başkanı tarafından atanır. Birim Müdürlüğü ve üstü yönetici kadrolarına yapılan atamalar ilk toplantıda Belediye Meclisinin bilgisine sunulur.
- Norm kadosunda Belediye Başkan Yardımcısı bulunan Belediyelerde norm kadro sayısına bağlı kalınmaksızın, Belediye Başkanı zorunlu gördüğü takdirde; Nüfusu 50.000 kadar olan belediyelerde bir, nüfusu 50.001-200.000'e arasında olan belediyelerde iki, nüfusu 200.001-500.000 arasında olan belediyelerde üç, nüfusu 500.000 ve fazla olan Belediyelerde dört Belediye Meclis Üyesini Belediye Başkan Yardımcısı olarak görevlendirebilir.
- Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanunu'na göre belirlenecek olup, yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucunda bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz.

Bakırköy Belediyesi çalışanlarının 2014–2019 yılları arasında istihdam türlerine göre hareketleri aşağıdaki grafikte görülmektedir.

- **Bakırköy Belediye Başkanlığı Personel Dağılımı**

Bakırköy Belediye Başkanlığı Personel Dağılımı (2013-2019)					
Yıl	Memur	Sözleşmeli Personel	İşçi	Sözleşmeli İşçi	Toplam
2013	296	58	234	319	907
2014	306	60	232	411	1.009
2015	305	58	231	351	945
2016	303	65	216	295	879
2017	285	67	210	281	843
2018	278	67	210	279	834
2019	246	68	145	258	717

- Personellerin Müdürlük Bazında Dağılımı

2019 yılsonu itibarıyla belediyemizin mevcut personel durumu aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

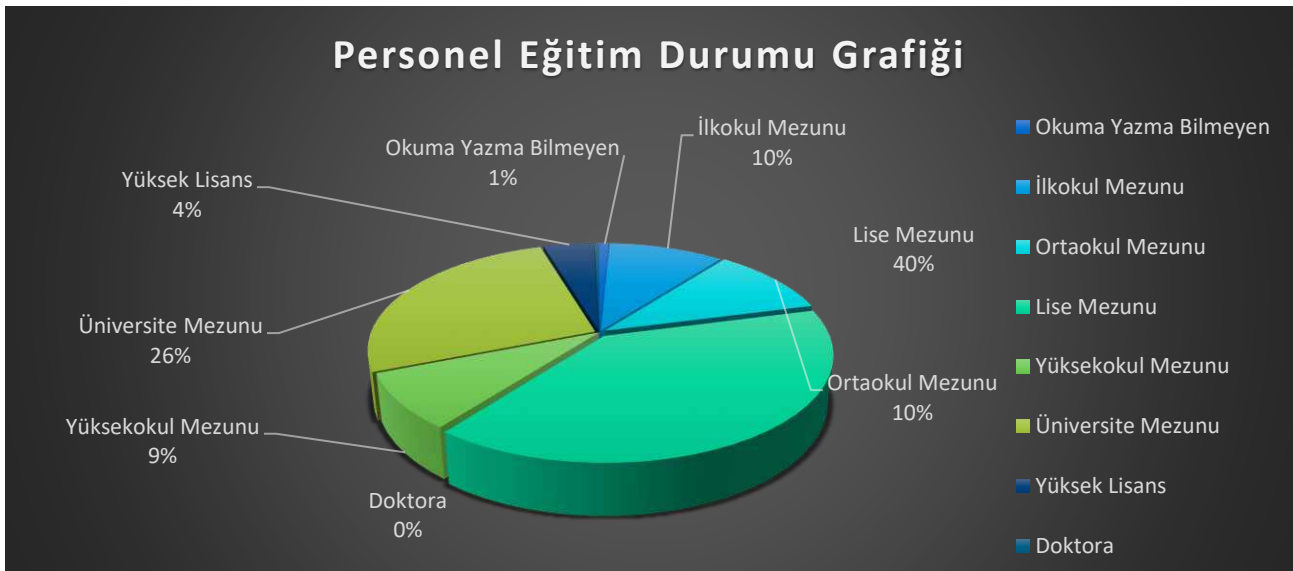
BAKIRKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI									
Personellerin Müdürlük Bazında Dağılımı									
MÜDÜRLÜKLER	Memur Personel		İşçi Personel		Sözleşmeli Personel		Sözleşmeli İşçi		TOPLAM
	Bay	Bayan	Bay	Bayan	Bay	Bayan	Bay	Bayan	
BAŞKANLIK MAKAMI (İÇ DENETİM BİRİM BAŞKANLIĞI)	3	1	0	0	0	0	0	1	5
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	3	5	0	0	0	0	0	4	12
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	4	1	1	1	0	0	0	1	8
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0	5	0	4	0	0	8	4	21
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1	5	0	0	0	0	3	1	10
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	2	4	0	0	0	0	9	5	20
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	14	5	3	10	2	0	7	7	48
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	12	11	6	9	0	0	3	3	44
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	6	1	16	3	1	1	2	3	33
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	10	15	4	6	3	2	2	3	45
ULAŞIM HİZMETLERİ ŞEFLİĞİ					0	0	6	2	8
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	53	13	1	0	0	0	0	0	67
BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ	4	3	0	2	36	20	79	42	186
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	3	0	1	2	0	0	2	1	9
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	8	3	23	5	0	0	1	0	40
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	5	2	15	1	1	0	4	1	29
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	3	5	1	1	0	0	6	1	17
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	4	6	2	3	0	0	2	1	18
DESTEK HİZ. MD. (İŞLETME ŞEFLİĞİ)					0	0	5	0	5
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	8	6	7	4	0	1	0	26	52
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER ŞEFLİĞİ					0	0	3	1	4
SOSYAL YARDIM İŞLERİ ŞEFLİĞİ					0	0	2	3	5
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3	3	3	4	1	0	1	0	15
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	4	0	1	0	0	0	2	0	7
BAŞKA KURUMDA ÇALIŞANLAR	0	2	2	4	0	0	0	1	9
TOPLAM	150	96	86	59	44	24	147	111	717

Belediyemiz personellerinin 2019 yılına ait Öğrenim durumlarını gösteren bilgiler tablo ve grafikte görülmektedir.

- **Personel Öğrenim Durumu Analizi**

BAKIRKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI PERSONEL ÖĞRENİM DURUMU ANALİZİ								
	Memurlar	Oran	İşçiler	Oran	Sözleşmeli Memur	Oran	Sözleşmeli İşçi	Oran
Okuma Yazma Bilmeyen	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	2	0,78%
İlkokul Mezunu	2	0,81%	1	0,69%	9	13,24%	25	9,69%
Ortaokul Mezunu	8	3,25%	35	24,14%	4	5,88%	27	10,47%
Lise Mezunu	64	26,02%	29	20,00%	13	19,12%	102	39,52%
Yüksekokul Mezunu	44	17,89%	58	40,00%	8	11,76%	22	8,53%
Üniversite Mezunu	111	45,12%	16	11,03%	30	44,12%	68	26,36%
Yüksek Lisans	17	6,91%	6	4,14%	4	5,88%	11	4,26%
Doktora	0	0%	0	0,00%	0	0,00%	1	0,39%
TOPLAM	246	100,00%	145	100,00%	68	100,00%	258	100,00%

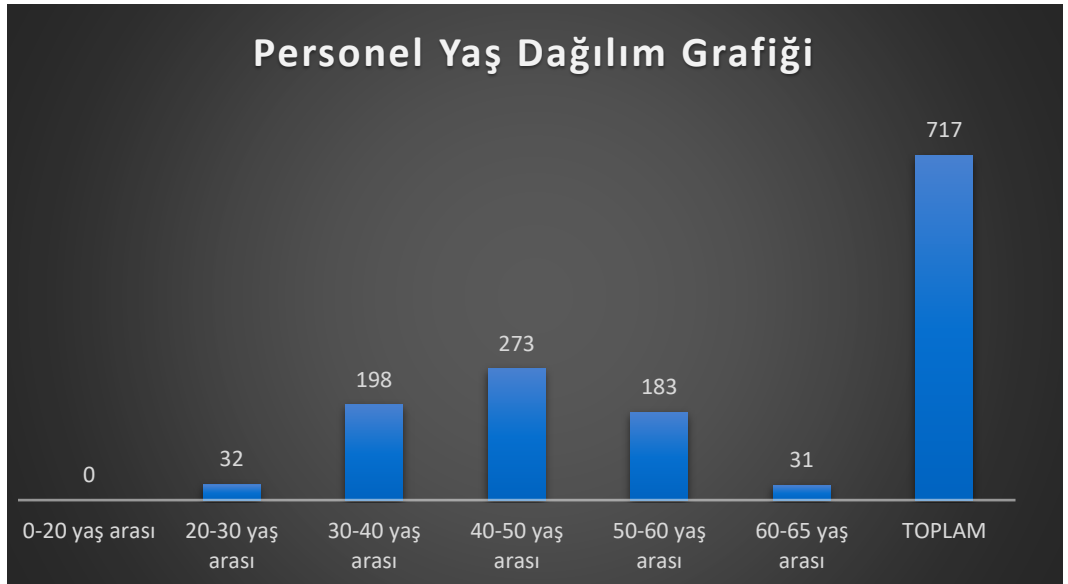
- **Personel Öğrenim Durumu Grafiği**



- **Personel Yaş Dağılımı**

BAKIRKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI PERSONEL YAŞ DAĞILIMI								
Yaş Aralığı	Memur	Oran	İşçi	Oran	Sözleşmeli Personel	Oran	Sözleşmeli İşçi	Oran
0-20 yaş arası			0	0,00%	0		0	0,00%
20-30 yaş arası	3	1,22%	0	0,00%	9	13,24%	20	7,75%
30-40 yaş arası	53	21,54%	6	4,14%	8	11,76%	131	50,78%
40-50 yaş arası	48	19,51%	112	77,24%	23	33,82%	90	34,89%
50-60 yaş arası	117	47,56%	25	17,24%	26	38,24%	15	5,81%
60-65 yaş arası	25	10,16%	2	1,38%	2	2,94%	2	0,77%
TOPLAM	246	100,00%	145	100,00%	68	100,00%	258	100,00%

- **Personel Yaş Dağılımı Grafikleri**



- **SUNULAN HİZMETLER**

- **ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ**

Türkan Saylan Kız Öğrenci Misafirhanesi

Sosyal Belediyeciliğin en önemli ilkesi bireylere değil, Topluma hizmet etmektir. Bu anlamda Anadolu'dan İstanbul'da Üniversiteyi kazanmış dar gelirli ailelerimizin kız çocuklarına 2018-2019 eğitim ve öğretim yılında 125 yataklı Türkan Saylan Kız Öğrenci Yurdunda ev sahipliği yapmaya devam ediyoruz.



Sokak ve Mahalle Kahvaltıları

Belediye Başkanlığımızca “Sokak Kahvaltı Etkinlikleri” İlçemizin Yeşilköy, Yeşilyurt, Florya Basıncıköy, Osmaniye, Kartaltepe, Zeytinlik, Zuhuratbaba, Cevizlik, Sakızağacı ve Ataköy Mahallelerinde sakinlerin sorunlarını dinlemek ve çözümünde katkıda bulunmak amacıyla çeşitli Toplantı ve kahvaltılar düzenlenmiştir.



Çocuk İzleme Masasi Projesi

İstanbul Valiliği Bakırköy Kaymakamlığı, Bakırköy Belediye Başkanlığımızca çocuk hakları ve kalkınma konulu diğer projeler kapsamında, çocuklarımızın temel hakları konusunda bilinçli ,bilgili haklara saygılı, toplum ve yaşama kültürü içinde toplumsal sorumluluk konusundaki farkındalığını , yurt genelinde yaygınlaştırmak sosyal ve akademik bütünlük içinde sürdürülebilirlik sağlamak amacıyla çocukları yakından ve yerel izleme büroları ÇİM (Çocuk İzleme Masası) tarafından faaliyetine devam etmektedir.

Çocukların haklarıyla donanımlı, iyi ortamlarda yetişebilmeleri sağlıklı ve mutlu olabilmeleri ülkemizin sürdürülebilir sosyal kalkınmasında ve yarınlarının şekillenmesinde oldukça önemlidir. Çocukları yerel düzeyde ve yakından izleyen, destek veren, çok disiplinli uygulamaları kapsayan ve doğrudan çocukların da katılımına öncelik tanıyan bir sistem dâhilinde, çocukların yeteneklerini bilen ve temel haklarını kullanabilen, yapabilirliklerini geliştirecek bireyler ve vatandaşlar olarak güçlendirilmeleri hedeflenmektedir.

Bakırköy Belediyesi Tıp Merkezi bünyesi içinde mevcut tüm sağlık birimlerinin katılım ve katkılarıyla Çocuk Masası Sağlık ve Sosyal Çocuk Destek İstasyonu'muz çocuklarımızın özel hizmetlerine devam etmektedir.



Kent Konseyi Faaliyetleri

5393 Belediye Kanunu'nun 76. maddesi ve ilgili yönetmelik gereği; Kamu Kurumu niteliğindeki Meslek Kuruluşlarının, Sendikaların, Noterlerin, varsa Üniversitelerin, İlgili Sivil Toplum Örgütlerinin, Siyasî Partilerin, Kamu Kurum ve Kuruluşlarının ve mahalle muhtarlarının temsilcileri ve diğer ilgililerin katılımıyla oluşan kent konseyinin faaliyetlerinin etkili ve verimli yürütülmesi konularında yardım ve destek sağlamaktır.



- Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU					
İdare adı/Birim adı		ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ			
Bütçe İçi Kaynak	Ekonomik Kod	Bütçe Kararnamesi	Yılsonu Harcama	Gerçekleşme Oranı	
	01	Personel Giderleri	2.118.000,00	1.659.024,65	78,3%
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	226.000,00	191.726,07	84,8%
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.151.000,00	1.476.802,79	68,7%
	04	Faiz Giderleri			
	05	Cari Transferler			
	06	Sermaye Giderleri			
	07	Sermaye Transferleri			
	08	Borç verme			
	09	Yedek Ödenek			
	Toplam Bütçe İçi Kaynak		4.495.000,00	3.327.553,51	74,0%
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye				
	Diğer Yurt İçi				
	Yurt Dışı				
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak				
Toplam Kaynak		4.495.000,00	3.327.553,51	74,0%	

➤ İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

• Sunulan Hizmetler

Hizmet içi eğitim faaliyeti; Yeni çıkan Kanun ve Yönetmeliklerin uygulanması ile yürürlükte olan Kanun ve Yönetmeliklerin uygulanması hususunda tespit edilen eksikliklerin giderilmesi amacıyla hizmet içi eğitim verilmektedir. Mevzuatların uygulanmasında yaşanan aksaklıkları gidermek, daha nitelikli elemanlar yetiştirmek kalite seviyesini yükseltmek amacıyla hizmet içi eğitim vermeye devam edilecektir.

Mal ve Hizmet Alımları işlerinin ihalelerini 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu çerçevesinde yerine getirmektedir. Müdürlüğümüzde herhangi bir Mal veya Hizmet alımı söz konusu olduğunda öncelikle Gerçekleştirme Görevlisi bütçede yeterli ödeneğin var olup olmadığını kontrol etmekte, daha sonra ilgili talebi bağlı bulunduğu Harcama Yetkilisine (Birim Amiri) sunmakta ve Harcama Yetkilisi gerekli gördüğü takdirde alımlara ait dosyaları düzenleyen birime bildirerek koordinasyon içerisinde çalışılmaktadır.

Düzenlenen Eğitimin Konusu	Eğitimin Tarihi	Eğitimin Düzenlendiği Yer
İş Sağlığı Güvenliği Eğitimi	16.09.2019	Tarık Akan Konferans Salonu
Ağaç Kesme ve Boylama Eğitimi	25.11.2019	Bakırköy Halk Eğitim Merkezi
Yerel Yönetimlerde Zabıta ve Destek Hizmetleri Eğitimi	05.12.2019	Bakırköy Halk Eğitim Merkezi
Tehlikeli ve Çok Tehlikeli İşlerde Karayolu Yapım, Bakım ve Onarım İşleri Eğitimi	21.10.2019	Bakırköy Halk Eğitim Merkezi
Türkiye Bina Deprem Yönetmeliği, Zemin Etüt Raporu Yazımı, Raporların Kontrolü	12.12.2019	Kadıköy Evlendirme Dairesi A Salonu
Türkiye Afet Müdahale Planına (Tamp) Hasar Tespiti	15.10.2019	Büyük Çamlıca Camii Konferans Salonu
Tebliğat Kanunu ve Elektronik Tebliğat Yönetmeliği	17.04.2019	Mbb Hızır Çelebi Salonu
Stratejik Plan ve Performans Programı Hazırlama	25.03.2019	Mbb Hızır Çelebi Salonu
Enerjide Yerel Karar Destek Modelleri	09.03.2019	Elektrik Mühendisleri Odası Perpa Eğitim Konferans Salonu
İş Sağlığı ve Güvenliği Sempozyumu -4 Afet ve Acil Durumlar Yönetimi	31.01.2019	Gaziosmanpaşa Belediyesi
Türkiye'de Atık Yönetimi	17.01.2019	Nippon Otel
Okuma Yazma Eğitimi	07.11.2019	Halk Eğitim Merkezi
Entegre Su Kaynakları Programı	07.11.2019	İski Genel Müdürlüğü C Blok Konferans Salonu
İşaret Dili	20.09.2019	Mbb Hızır Çelebi Salonu
Sayıştay Kanunu ve Sayıştay Denetimi	25.09.2019	Mbb Hızır Çelebi Salonu
Kamu İhale Mevzuatı	26.09.2019	Mbb Hızır Çelebi Salonu
Kent Selleri Yönetimi Kontrolü	23.08.2019	Mbb Hızır Çelebi Salonu
E Belediyeler Bilgi Sistemi Proje Eğitimi	23.08.2019	Mbb Hızır Çelebi Salonu
Elektrik İç Tesisat Projeleri	01.08.2019	İbb Çırpıcı Sosyal Tesisleri

**4734 SAYILI KANUNUN 22 D MADDESİNE GÖRE DOĞRUDAN TEMİN YOLU
DOSYALARI**

TARİH	KONUSU
01.01.2019- 30.06.2019	Başkanlık Merkez Binası ve Bağlı Birimlerinde Toplam 192 kişilik (138 kişi Silahsız Güvenlik Personeli, 40 kişi Silahlı Güvenlik Personeli,7 kişi Silahlı Yakın Koruma, 6 kişi Grup Amiri ve 1 kişi Silahlı Yakın Koruma Amiri) Güvenlik Personeli çalıştırmak üzere Hizmet Alımı İhalesi (696 Sayılı KHK'nın ilgili maddeleri gereğince)
01.07.2019- 31.12.2019	Başkanlık Merkez Binası ve Bağlı Birimlerinde Toplam 192 kişilik (138 kişi Silahsız Güvenlik Personeli, 40 kişi Silahlı Güvenlik Personeli,7 kişi Silahlı Yakın Koruma, 6 kişi Grup Amiri ve 1 kişi Silahlı Yakın Koruma Amiri) Güvenlik Personeli çalıştırmak üzere Hizmet Alımı İhalesi (696 Sayılı KHK'nın ilgili maddeleri gereğince)



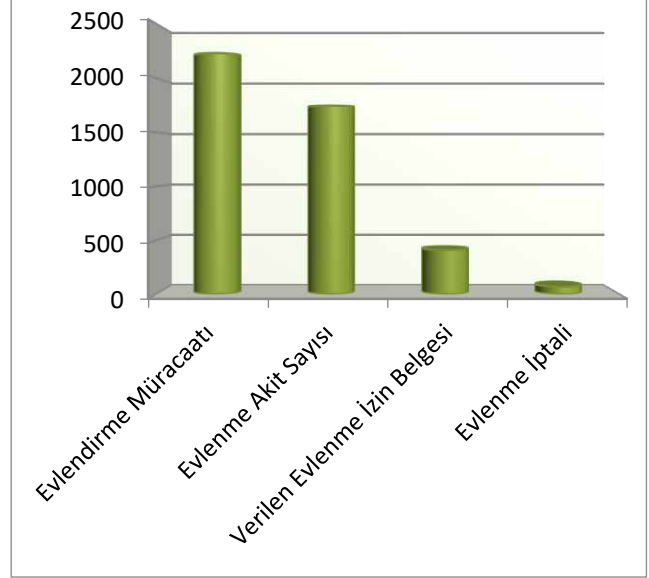
- Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU					
İdare Adı/Birim Adı		İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ			
Bütçe İçi Kaynak	Ekonomik Kod	Bütçe Kararnamesi	Yılsonu Harcama	Gerçekleşme Oranı	
	01	Personel Giderleri	635.000,00	304.705,16	47,99%
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	78.000,00	32.417,64	41,56%
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	16.884.000,00	15.038.270,66	89,07%
	04	Faiz Giderleri			
	05	Cari Transferler	2.500.000,00	2.817.940,81	112,72%
	06	Sermaye Giderleri			
	07	Sermaye Transferleri			
	08	Borç verme			
	09	Yedek Ödenek			
Toplam Bütçe İçi Kaynak		20.097.000,00	18.193.334,27	91%	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye				
	Diğer Yurt İçi				
	Yurt Dışı				
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0%	
Toplam Kaynak		20.097.000,00	18.193.334,27	91%	

➤ YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Sunulan Hizmetler

Başkanlığımıza 2019 yılı içerisinde 2296 evlendirme müracaatı gelmiş olup, bunlardan 1745'i gerçekleştirilmiştir. 412 evlenme izin belgesi verilmiş olup, evlenme iptali sayımız ise 72'dir.



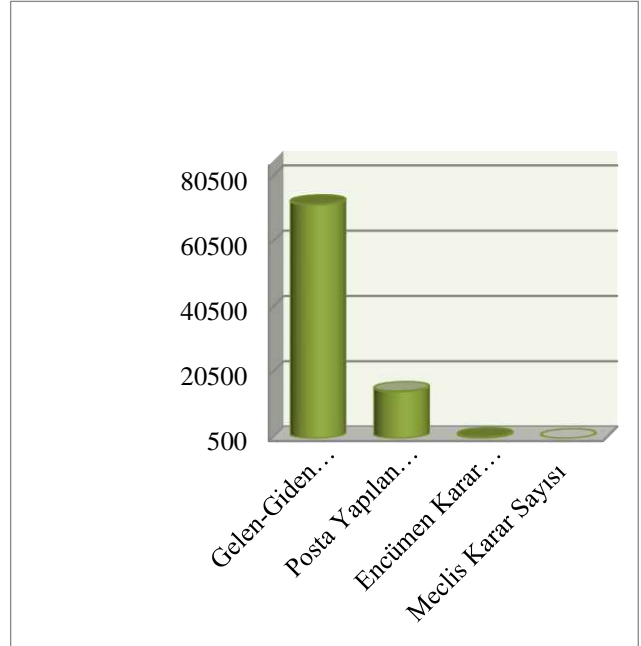
Gelen-Giden Evrak Sayısı (Dilekçe ve Resmî): 72157

Posta Yapılan Evrak Sayısı: 14924

Encümen Karar Sayısı: 868

Meclis Karar Sayısı: 104

Belediye Encümeni'nde 95 toplantı, Belediye Meclisi'nde ise 31 toplantı yapılmıştır.



2019 YILI HALK MASASI İSTEK-ŞİKÂYET ANALİZİ

VATANDAŞLARDAN GELEN ŞİKÂYET İSTEK VE TALEPLERİN HAVALİ EDİLDİĞİ BİRİM VE MÜDÜRLÜK ADI	İŞLEMDE	İPTAL	TAMAMLANDI	TOPLAM
Özel Kalem Müdürlüğü	18		9	27
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	2		16	18
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	8		2	10
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	110		1092	1202
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	24		7	31
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	7		71	78
Mali Hizmetler Müdürlüğü	17		128	145
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	13		492	505
Tiyatro Müdürlüğü	9		21	30
Zabıta Müdürlüğü	129		2595	2724
Temizlik İşleri Müdürlüğü	54		1273	1327
Fen İşleri Müdürlüğü	699		1674	2373
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	66		2347	2413
Sağlık İşleri Müdürlüğü	570		5651	6221
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	11		70	81
Yazı İşleri Müdürlüğü	-		20	20
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	1		12	13
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	17		4	21
TOPLAM	1755		15484	17239

- Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU					
İdare Adı/Birim Adı		YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
Bütçe İçi Kaynak	Ekonomik Kod	Bütçe Kararnamesi	Yılsonu Harcama	Gerçekleşme Oranı	
	01	Personel Giderleri	1.262.000,00	1.130.229,98	89,56%
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	120.000,00	98.739,19	82,28%
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	61.000,00	58.041,26	95,15%
	04	Faiz Giderleri			
	05	Cari Transferler			
	06	Sermaye Giderleri			
	07	Sermaye Transferleri			
	08	Borç Verme			
	09	Yedek Ödenek			
Toplam Bütçe İçi Kaynak		1.443.000,00	1.287.010,43	89,19%	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye				
	Diğer Yurt İçi				
	Yurt Dışı				
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak				
Toplam Kaynak		1.443.000,00	1.287.010,43	89,19%	

➤ TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ

• Sunulan Hizmetler

Başkanlık Makamınca havale edilen konularda Teftiş-İnceleme-Araştırma ve gerekiyorsa Disiplin Soruşturması yapmak, Kaymakamlık Makamınca talep edilen Ön İnceleme dosyalarını yasal süresi içinde düzenlemektir.

2019	
Disiplin Soruşturması	15
Araştırma Dosyası	10
İnceleme Dosyası	18
Ön İnceleme	15
TOPLAM	58

Başkanlık Makamınca havale edilen konularda Teftiş-İnceleme-Araştırma ve gerekiyorsa Disiplin Soruşturması yapmak, Kaymakamlık Makamınca talep edilen Ön İnceleme dosyalarını yasal süresi içinde düzenlemektir.

• Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU					
İdare Adı/Birim Adı		TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ			
	Ekonomik Kod	Bütçe Kararnamesi	Yılsonu Harcama	Gerçekleşme Oranı	
Bütçe İçi Kaynak	01	Personel Giderleri	994,000.00	818,820.62	82.37%
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	90,000.00	114,470.61	114,47%
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3,000.000	0,00	0,00%
	04	Faiz Giderleri			
	05	Cari Transferler			
	06	Sermaye Giderleri			
	07	Sermaye Transferleri			
	08	Borç Verme			
	09	Yedek Ödenek			
		Toplam Bütçe İçi Kaynak	1,087.000.00	933,291.23	93,32%
Bütçe Dışı		Döner Sermaye			
		Diğer Yurt İçi			
		Yurt Dışı			
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00%
Toplam Kaynak		1,087.000.00	933,291.23	93,32%	

➤ HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

• Sunulan Hizmetler

- ✓ Belediyemiz Avukatlarınca takip edilen davaların çoğunluğu, 3194 sayılı İmar Kanununun 32. ve 42. maddelerine göre proje hilafı inşaatlarla ilgili yıkım kararları ve para cezaları, kentsel dönüşüm ve riskli yapılarla ilgili davalardır.
- ✓ Mülkiyeti Belediyemize ait olan gayrimenkullerin kira alacağı ve tahliye davaları Müdürlüğümüzce takip edilmektedir.
- ✓ Belediye tüzel kişiliğinden alacaklı olan şahıslarca banka hesaplarına ve gelirlerimize hacizler konulmakta ve sürekli haczin fekki işlemleri ile İcra Tetkik Mercii Hâkimliğinde davalar açılmakta ve bu konuda haciz fekki kararları alınmaktadır.
- ✓ Belediyemiz birimlerinde uygulamadaki tereddütleri gidermek amacıyla Müdürlüklere mütalaa verilmektedir.
- ✓ 3194 sayılı yaşamının 32. Maddesinin ihlali halinde TCK 184. maddesine göre savcılıklara suç duyuruları Belediyemiz Avukatlarınca yapılmakta ve açılan davalar Belediyemiz Avukatlarınca takip edilmektedir.
- ✓ Bakırköy Belediye Meclisi kararıyla kabul edilen plan değişiklikleri ve çeşitli kamu kurumlarının bölgemizde yapmış olduğu plan değişikliği ile ilgili davalar Müdürlüğümüzce takip edilmektedir.
- ✓ İş Mahkemesinde Belediyemiz aleyhine açılan davalar devam etmektedir. Ağır Ceza, Asliye Ceza ve Sulh Ceza Mahkemesindeki davalar Müdürlüğümüz avukatlarınca takip edilmektedir.
- ✓ Müdürlüğümüzce düzenli olarak Encümen toplantılarına katılmış ve Encümene hukuki görüşler verilmiştir.
- ✓ Belediye Başkanlığı adına görüş, bilgi ve taslak protokol hazırlanarak Müdürlüklerle yasal mevzuatlar çerçevesinde işbirliği içerisinde çalışılmaktadır.
- ✓ Memur, İşçi personel ve tiyatro disiplin kurullarında görev alınmaktadır.
- ✓ Kaymakamlık İnsan Hakları Komisyonunda görev alınmıştır.

01 OCAK – 31 ARALIK TARİHLERİ
ARASINDA AÇILAN DOSYA SAYISI

İdari Dava Dosya Sayısı	152
Sulh Ceza Dava Dosya Sayısı	2
Ağır Ceza-Asliye Ceza Dava Dosya Sayısı	118
İcra Dava Dosya Sayısı	24
Asliye Dava Dosya Sayısı	20
Sulh Hukuk Dava Dosya Sayısı	31
Vergi Mahkemesi	26
İş Mahkemesi Dava Dosya Sayısı	89
Mütalaa Sayısı	18

• **Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu**

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU					
İdare Adı/Birim Adı		HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
		Bütçe Kararnamesi	Yılsonu Harcama	Gerçekleşme Oranı	
Bütçe İçi Kaynak	01	Personel Giderleri	899.000,00	709.653,32	90,00%
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	111.000,00	97.356,56	90,00%
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.116.000,00	1.761.319,05	85,00%
	04	Faiz Giderleri	100.000,00	140.934,06	100,00%
	05	Cari Transferler			
	06	Sermaye Giderleri			
	07	Sermaye Transferleri			
	08	Borç Verme			
	09	Yedek Ödenek			
	Toplam Bütçe İçi Kaynak		3.226.000,00	2.709.262,99	92,75
Bütçe Dışı	Döner Sermaye				
	Diğer Yurt İçi				
	Yurt Dışı				
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00	0,00	0,00%
Toplam Kaynak		3.226.000,00	2.709.262,99	85,00%	

➤ ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

• Sunulan Hizmetler

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğünün Hizmetleri;

- ✓ 2872 sayılı Çevre Kanunu ve ilgili mevzuat kapsamında hava, su ve toprak kirliliği ile çevresel gürültü kontrolü ve diğer çevre sorunları ile ilgili denetim hizmetleri:

Yıl boyunca 45 kişi, kurum ya da kuruluş, Müdürlüğümüz teknik elemanları tarafından denetlenmiştir.



Çevresel gürültü ölçümleri



Bazı atıkların kontrolsüz şekilde depolanması

- ✓ Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği kapsamında, geri kazanılabilir nitelikteki bitkisel atık yağların, ilçemiz sınırları içerisinde toplanarak ayrılması ile uygun koşullarda geri kazanımı sağlanarak ekonomiye geri kazandırılması:

İlçemizde, geri kazanılabilir atıklar kapsamında 57 ton bitkisel atık yağ evlerden ve iş yerlerinden toplanmıştır. Su ile toprak gibi doğal kaynaklarımızın da bu atıklarla kirlenmesi önemli ölçüde önlenmiştir.



- ✓ İş yerinde ve evlerde oluşan ambalaj atıkları ile diğer geri dönüştürülebilir kağıt, karton, metal, plastik, cam ve kompozit atıkların, ilçemizdeki kentsel (diğer evsel) atıklardan, kaynağında ayrı olarak toplanması ve ekonomiye kazandırılması:

İlçemizde evlerden ve iş yerlerinden, geri dönüştürülebilir atıklar (kağıt, karton, metal, plastik, cam ve kompozit atıklar) olarak 15.722 ton ambalaj atığı kaynağında ayrı toplanmış ve ekonomiye geri kazandırılmıştır.

Ambalaj atıklarının kaynağında ayrı toplanabilmesi için ilçenin çeşitli yerlerine 172 adet geri dönüşüm konteyneri ve kumbarası yerleştirilmiştir. 4.200 adet iç mekan kutusu vatandaşlarımıza teslim edilmiştir.



- ✓ Bünyesinde kurşun (Pb), kadmiyum (Cd) gibi birçok ağır metali bulunduran atık pillerin diğer atıklardan ayrı toplanarak uygun koşullarda bertaraf edilmesi:

Evlerden, iş yerlerinden, çeşitli kurum ve kuruluşlardan yıl boyunca 2.455 kg atık pil diğer atıklardan ayrı toplanarak, mevzuata uygun bir şekilde bertaraf ettirilmiş ve çevreye verdiği zararlar en aza indirilmiştir.



- ✓ Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların (AEEE) Kontrolü Yönetmeliği kapsamında, iş yerinde ve evlerde oluşan AEEE'lerin, diğer atıklardan ayrı olarak toplanması ve ekonomiye kazandırılması:

2012 yılında yayımlanan, Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların (AEEE) Kontrolü Yönetmeliği'ne göre atık elektrikli ve elektronik (monitör, bilgisayar, cep telefonu, çay/kahve otomatları, beyaz eşya vs.) eşyaların (AEEE) diğer atıklardan ayrı olarak toplanması gerekmektedir. Bu konuda çalışmalara başlanmış olup, ilçemizde ev ve iş yerlerinden 2019 yılı içinde 1.906 kg toplanması Müdürlüğümüzce sağlanmıştır.



- ✓ Ömrünü tamamlamış lastiklerin (ÖTL) toplanması:

Uygunsuz şekilde bertaraf edildiğinde çevresel açıdan çeşitli zararlara yol açan lastiklerden enerji ve ham madde geri kazanımı mümkündür. İlçemizde tamirhane, akaryakıt istasyonları, lastikçiler vs. işletmelerden 2019 yılında toplam 173 ton Ömrünü Tamamlamış Lastik toplanmıştır.



- ✓ Belediye personelinin ve ilçe sınırları içerisinde yaşayan yoksulların beslenme ihtiyaçlarının karşılanması doğrultusunda sıcak yemek üretilmesi ve dağıtılması. Cenaze evlerine talep doğrultusunda yemek gönderilmesi;

Başta ihtiyaç sahibi vatandaşlarımız ve belediye çalışanlarımız olmak üzere toplam 468.000 öğün yemek dağıtımı yapılmıştır.

Cenaze sahiplerinin talepleri doğrultusunda Cenaze evlerine 9.600 öğün yemek gönderilmiştir.

Muharrem ayı etkinlikleri çerçevesinde, ilçemizin çeşitli yerlerinde 10.000 adet aşure dağıtımı yapılmıştır.

Bakırköy Sadi Konuk Eğitim ve Araştırma Hastanesi önünde, soğuk kış aylarında, hasta ve hasta yakınlarına 100.000 adet çorba dağıtımı yapılmıştır.



Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU					
İdare Adı/Birim Adı		ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ			
Bütçe İçi Kaynak	Ekonomik Kod	Bütçe Kararnamesi	Yılsonu Harcama	Gerçekleşme Oranı	
	01	Personel Giderleri	308.000,00	221.704,18	72,00%
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	42.000,00	31.549,01	75,00%
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.761.000,00	5.446.303,83	81,00%
	04	Faiz Giderleri			
	05	Cari Transferler			
	06	Sermaye Giderleri			
	07	Sermaye Transferleri			
	08	Borç verme			
	09	Yedek Ödenek			
	Toplam Bütçe İçi Kaynak		7.111.000,00	5.699.557,02	81,00%
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye				
	Diğer Yurt İçi				
	Yurt Dışı				
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00%	
Toplam Kaynak		7.111.000,00	5.699.557,02	81,00%	

➤ KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

• Sunulan Hizmetler

Atatürk Spor ve Yaşam Köyü kapalı yüzme havuzu, spor salonu, tenis ve buz pateni hizmeti vermektedir.

İlçemizin belirli bölgelerinde spor hocalarımız eşliğinde sabah sporları yapılmaktadır.

Ataköy Sanatçılar Parkı ve Spor Kompleksi, spor salonu, tenis ve basketbol hizmeti vermektedir.



1. Karne Sizden Spor Bizden etkinliği düzenlenmiştir.

BAKIRKÖY'DE SPOR YAPMAYAN KALMAYACAK
KARNE SİZDEN SPOR BİZDEN
Sömestr Tatili Boyunca Atatürk Spor ve Yaşam Köyü, Sanatçılar Parkı ve Spor Kompleksimizde
7-13 Yaş Arası Çocuklarımızı Spor Yapmaya Bekliyoruz.

BAKIRKÖY BELEDİYESİ

Dr. Bülent Kerimoğlu

Başvuru için;
ASYK 0212 414 96 32
SPSK 0551 391 42 17

2. 11-22 Şubat 2019 tarihleri arasında Sahaf Festivali etkinliği gerçekleştirildi.



3. Türkiye Bocce Bowling ve Dart Federasyonu ile birlikte Antrenörlük kursu etkinliği düzenlenmiştir.



4. 8 Mart Kadına Şiddete Hayır etkinliği düzenlenmiştir.



5. Ocak-Haziran ve Eylül-Aralık 2019 Ayları arasında Bakırköy İlçesi okulları beden eğitimi derslerini Atatürk Spor ve Yaşam Köyü tesisinde ücretsiz gerçekleştirildi.





6. 100.Yıl Gençlik kutlamaları etkinliği düzenlenmiştir.



7. 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı Jimnastik Şenliği etkinliği gerçekleştirilmiştir.



8. 29 Nisan Bakırköy İlçe Spor Okulları Satranç Turnuvası etkinliği düzenlenmiştir.





9. Mayıs ayı Bakırköy İlçe Spor Okulları tenis, yüzme ve jimnastik Şenliği etkinliği düzenlenmiştir.





10. Gençlik Şöleni etkinliği düzenlenmiştir.

**Bakırköy Belediyesi ve Ataköy Atatürk Ortaokulu işbirliğiyle
düzenlenen **Gençlik Şöleni**'ne tüm halkımız davetlidir.**

Tarih: 17 Mayıs 2019 - Cuma
Saat: 09:00 - 13:00
Yer: Bakırköy Sanatçılar Parkı
ve Spor Kompleksi

Dr. Bülent Kerimoğlu
Bakırköy Belediye Başkanı



11. 19 Mayıs 2019 Pazar Günü 'HAYALLER ENGELLENEMEZ' etkinliği düzenlenmiştir.

12. 17 Haziran 2019-29 Temmuz 2019 tarihleri arasında Atatürk Spor ve Yaşam Köyü ve Bakırköy Sanatçılar Parkı ve Spor Kompleksi "Karne sizden Yaz Spor Okulu Bizden." sloganıyla ücretsiz Basketbol, Satranç, Tenis, Buz Pateni Voleybol ve Futbol kursları düzenlenmiştir.



Karne Sizden, Yaz Spor Okulu Bizden **KAYITLARIMIZ BAŞLADI**

Yaz Tatili Boyunca 7-14 Yaş Grubuna
ÜCRETSİZ YAZ SPOR OKULU

Başvurular: Atatürk Spor ve Yaşam Köyü
Adres: Osmaniye Mah. Çolak İbrahim Sok. No:8
Tel: 0212 414 96 32

1.Dönem (2 Hafta)
17 Haziran - 28 Haziran

2.Dönem (2 Hafta)
01 Temmuz - 12 Temmuz

3.Dönem (2 Hafta)
16 Temmuz - 29 Temmuz





13. Ocak–Haziran 2019 ve Ekim-Aralık 2019 ayları arasında sabah sporları etkinliği düzenlenmiştir.

BAKIRKÖY'DE SPOR YAPMAYAN KALMAYACAK
Hafta İçi Hergün Saat 09:00 - 10:00 Arası Atatürk Spor ve Yaşam Köyü,
Sanatçılar Parkı ve Spor Kompleksi Kapalı Spor Salonlarında Sabah Sporunu Yapmaya Bekliyoruz.

 **BAKIRKÖY BELEDİYESİ**

Dr. Bülent Kerimoğlu
Bakirköy Belediye Başkanı



14. 17/06/2019-09/08/2019 tarihleri arası 400 öğrenci kontenjanlı gitar, yaratıcı drama, resim, dans, perküsyon kursu hizmeti düzenlenmiştir.



15. Çocuk ve Anne yüzme kursları etkinliği düzenlenmiştir.

BAKIRKÖY'DE SPOR YAPMAYAN KALMAYACAK.
Eylül Ayı İtibariyle Bakirköylü Hemşehrilerimizi Sportif Etkinliklerimize Bekliyoruz.

ÇOCUK KURSLARI (5-12) YAŞ **YETİŞKİN KURSLARI (13+) YAŞ**

Adres: Osmaniye Mah. İsmail Erez Bulv. Çolak İbrahim Sk. No:10 Bakirköy / Atatürk Spor ve Yaşam Köyü **Bilgi İçin:** 0212 414 96 32
Adres: Ataköy 3-4-11 Mah. Rio De Janeiro Cad. Ataköy 3. Kısım Bakirköy / Sanatçılar Parkı ve Spor Kompleksi **Bilgi İçin:** 0551 391 42 17

 **BAKIRKÖY BELEDİYESİ**

Dr. Bülent Kerimoğlu
Bakirköy Belediye Başkanı

16. Kafkas Festivali etkinliği dzenlenmiştir.



17. Amatör Spor Haftası etkinliği düzenlenmiştir.





18. “Spor Eğitim Paneli Sporun Eğitimdeki Yeri ve Spor Ahlakı” etkinliği düzenlenmiştir.



19.12-13 Ekim 2019 tarihleri arasına “3*3 Salon Basketbol Turnuvası” etkinliği dzenlenmiştir.



20. “10 Kasım Atatürk’ü Anma” etkinliği düzenlenmiştir.



21. 6 haftalık kurslar etkinliği düzenlenmiştir.



22. Sporun Enleri etkinliği düzenlenmiştir.



23. Halkkart (Bakkart)

HALKKART (Bakkart), Bakırköylü yurttaşlarımızın temel sağlık hizmetleri başta olmak üzere sosyo-kültürel ihtiyaçlarını da bir arada toplayan vatandaşların birçok hizmetten ücretsiz faydalanmasını sağlayan ayrıca üye iş yerlerinden de indirimden faydalanmasına destek sunan bir avantaj kartıdır. 2019 yılında toplam 1035 vatandaşa Halkkart (Bakkart) verilmiştir.

HALKKART (Bakkart) sahibi vatandaşlar Belediyemiz ve Halkkart (Bakkart) üyesi iş yerlerinden %10-%50 arası indirimlerden faydalanmaktadır. Aşağıda belediyemizin Halkkart (Bakkart) üyesi vatandaşlarımıza sağladığı bazı hizmetler örneklenmiştir;

- Çocuk Ağız ve Diş sağlığı Merkezi
- Bakırköy Belediyesi Sağlık Merkezleri
- BAKGEM (Bakırköy Belediyesi Gençlik Eğitim Merkezi)
- Atatürk Spor ve Yaşam Köyü'ndeki çim saha, açık ve kapalı çim saha, açık ve kapalı tenis kortları, basketbol, voleybol sahaları, buz pateni ve kapalı yüzme havuzu
- Bakırköy Belediyesi Çocuk Evleri
- Giysi ve Eşya Yardımı
- Evde berberlik hizmeti
- Çeşitli geziler ve belediye aktivitelerine katılma

24. Destek Halkkart (Destek Halkkart) ve Nakdi Yardımlar

Destek Halkkart (Destek Bakkart) ilçemiz sınırları içerisinde kısıtlı ekonomik koşullar altında yaşamaya çalışan vatandaşlarımızın temel ihtiyaçlarını (temel gıda, temizlik vs.) karşılamak amacıyla verilen bir yardım kartıdır.

2019 yılında (her ay değişen yardım edilen aile sayısı) ortalama 684 civarında aileye temel ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri Destek Halkkart (Destek Bakkart) Yardımı ve 64 civarında da Nakdi Yardım yapılmıştır. (Sayı her ay güncellenen tespitler, yeni başvurular ve Sosyal Yardım-Sosyal Hizmet Komisyonu kararınca artış veya azalış göstermektedir.)

25. Halk Market ve Giysi Yardımı

Halk market aracılığıyla, Bakırköylü vatandaşların kullanılabilir durumda ya da yeni giysi, ayakkabı, oyuncak ve kırtasiye malzemesi bağışları, ihtiyaç sahibi vatandaşlara ulaştırılmıştır. Bunun yanı sıra il dışından bize talepte bulunan köy veya ilçe okullarına da eğitim öğretim materyalleri başta olmak üzere giysi, ayakkabı, mont vs. yollanmıştır.



26. Asker Ailesi Yardımı

2019 yılında vatani görevini yapan 2 askerimize aylık olarak Asker Ailesi Yardımı yapılmakta ve yeni başvurular devam etmektedir.

27. Eğitim Yardımı

Ekonomik olarak dezavantajlı olan ilkokul, ortaokul ve lise öğrencilerine verilen yardımları kapsar. Bu yardımlar için başvurular her yıl eylül ayında alınarak sisteme girişi yapılmaktadır. Sisteme girilen başvurular oluşturulan eğitim komisyonu tarafından incelenerek taban puan belirlenmektedir. Taban puanı geçen öğrencilere bir eğitim-öğretim dönemi (8 ay) boyunca eğitim yardımı ödenmektedir.

2019 yılında ilkokul, ortaokul ve lise olmak üzere aylık 481 öğrencimize 8 ay boyunca eğitim yardımı yapılmıştır. Ayrıca ihtiyacı olan öğrencilere Halk Market aracılığıyla giysi ve kırtasiye yardımı da yapılmıştır.

28. Bakırköy Belediyesi Halk Kütüphanesi

1. Kütüphanemizde yaklaşık 10.000 adet kitap bulunmakta ve vatandaşlarımızın bağışlamak istedikleri kitaplar bizzat evlerinden alınarak ayrıştırılmaktadır.

2. Bizzat kütüphanemizden kitap alan ve “Kitabınız Kapınızda” projesiyle www.bakirkoy.bel.tr adresinde bulunan “Kitabınız Kapınızda” köşesinde yer alan kitaplar, vatandaşların talepleri doğrultusunda evlerine götürülerek teslim edilmektedir.

3. Anadolu’daki okullara talepleri doğrultusunda kitap gönderilmeye devam edilmektedir.

29. Özgecan Kadın Danışma Evi

Her türlü şiddet ve kötü muameleye maruz kalmış kadın ve çocuklara ücretsiz psikolojik destek sunulmaktadır.



30. Berber Hizmeti

Yaşlı ve engelli vatandaşların evlerine gidilerek evde berber hizmeti verilmektedir.

- Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU					
İdare Adı/Birim Adı		KÜLTÜR VE SOSYAL İSLER MÜDÜRLÜĞÜ			
Bütçe İçi Kaynak	Ekonomik Kod	Bütçe Kararnamesi	Yılsonu Harcama	Gerçekleşme Oranı	
	1	Personel Giderleri	1.348.000,00	1.205.339,63	89%
	2	SGK Devlet Primi Giderleri	170.000,00	169.046,72	99%
	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	13.658.000,00	10.619.799,09	78%
	4	Faiz Giderleri			
	5	Cari Transferler	3.606.000,00	2.294.050,00	64%
	6	Sermaye Giderleri			
	7	Sermaye Transferleri			
	8	Borç Verme			
	9	Yedek Ödenek			
		Toplam Bütçe İçi Kaynak	18.782.000,00	14.288.235,44	76,07%
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye				
	Diğer Yurt İçi				
	Yurt Dışı				
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak				
Toplam Kaynak		18.782.000,00	14.288.235,44	76,07%	

➤ EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

• Sunulan Hizmetler

- ✓ Belediyemizin mülkiyetinde ve tasarrufunda bulunan taşınmazların bilgisayar ortamında envanterini tutar.
- ✓ Belediyemizin mülkiyetinde ve tasarrufunda bulunan alanların korunmaları ile birlikte Çağdaş ve Modern kent anlayışı gereğince sorunlarını tespit ederek çözüm modelleri üretir.
- ✓ Belediyemiz mülkü taşınmazlarına ilişkin 193-213-1319-2942/4650-2464-5216-5393-2981-3194-2886 sayılı ve diğer Gayrimenkul mevzuatını içeren yasalarla ilgili işlemleri yapar.
- ✓ İmar durumunda park, yol, metro, alt ve üst geçit, otopark, mezarlık v.b. olarak ayrılmış alanları,2942 sayılı yasa kapsamında kamu yararı amacı ile gerektiğinde kamulaştırır.
- ✓ Gerektiğinde 775 sayılı gecekondü yasası kapsamında gerekli çalışmaları yapar.
- ✓ Belediyemiz mülkiyetinde ve tasarrufunda olan taşınmazların gerektiğinde 2886 sayılı yasa hükümleri çerçevesinde satışını, kiralamasını, tahsis, devir v.b. işlemleri yapar.

Yukarda açıklanan amaç ve hedefler doğrultusunda Belediye taşınmazlarıyla ilgili her türlü tasarrufta bulunmak suretiyle Belediye taşınmazlarının en verimli şekilde gelir getirerek kullanılmasını sağlamak amacımızdır.

• Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU					
İdare Adı/Birim Adı		EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ			
Bütçe İçi Kaynak	Ekonomik Kod		Bütçe Kararnamesi	Yılsonu Harcama	Gerçekleşme Oranı
	01	Personel Giderleri	419.000,00	443.141,16	%105,75
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	53.000,00	54.534,21	%102,90
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.250.000,00	307.297,35	%24,58
	04	Faiz Giderleri			
	05	Cari Transferler			
	06	Sermaye Giderleri			
	07	Sermaye Transferleri			
	08	Borç Verme			
	09	Yedek Ödenek			
Toplam Bütçe İçi Kaynak		1.722.000,00 TL	804.972,72 TL	%46,74	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye				
	Diğer Yurt İçi				
	Yurt Dışı				
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00	0,00	0,00%
Toplam Kaynak		1.722.000,00 TL	804.972,72 TL	%46,74	

➤ FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

• Sunulan Hizmetler

Müdürlüğümüz Belediye Sınırları dahilinde ihtiyaç duyulan hizmet binası, hizmet tesisleri, sosyal tesisler, yol yapımı, yağmursuyu kanalı yapımı, aydınlatma gibi her türlü kentsel alt yapı ve üst yapı ihtiyaçlarını belirler, bu ihtiyaçları giderecek işleri yapar veya yaptırır. Vatandaşların çözüm masasına yapmış olduğu şikayet doğrultusunda Müdürlüğümüzce gereken yapılarak dilekçeye cevap verilir. 2019 yılı içerisinde 2400 adet çözüm masası şikayet dilekçesinin 1802 adeti çözüme ulaşarak cevaplanmıştır.

a) Hizmet Binalarının Bakım ve Onarımlarının Yapılması

Müdürlüğümüz Bakırköy İlçesi dahilindeki çocuk evlerinin ve müdürlüklerimizin sıva ve iç cephe boyları, tuvaletlerde elektrik ve mekanik işlerinin yapılması, seramiklerin yenilenmesi, kız yurdu ve misafirhanelerinde sıva ve iç cephe boya işlerinin yapılması, iklimlendirme sisteminin yenilenmesi ve bakımı, elektrik tesisatının yenilenmesi ve bakım onarımı, aydınlatma işleri yapılmıştır.

• Zübeyde Anne Kreşi

- Elektrik aydınlatma eksikleri tamamlandı, yangın ihbar sistemi eksikleri tamamlandı.
- İç cephe boya yapıldı.
- Kamera kayıt sistemi eksikleri giderildi.
- Kaçak akım, topraklama ve uyarı levha eksikleri tamamlandı.
- Kapı ve pencerelerde hasarlı ve eksik kısımlar yenilendi.
- Pvc zeminde hasarlı kısımlar onarıldı.
- Kombi ve petekler kontrol edildi ve sorunsuz devreye alındı.
- Wc ve lavabolarda armatür, iç takım, klozet vs. eksikleri tamamlandı.
- Dış cepheden su alan kısımlar izole edildi.

• Adile Naşit ve Şehit Songül Yakut Kreşi

- Elektrik aydınlatma eksikleri tamamlandı, yangın ihbar sistemi eksikleri tamamlandı.
- İç cephe boya yapıldı.
- Kamera kayıt sistemi eksikleri giderildi.
- Kaçak akım, topraklama ve uyarı levha eksikleri tamamlandı.
- Kapı ve pencerelerde hasarlı ve eksik kısımlar yenilendi.
- Kombi ve petekler kontrol edildi ve sorunsuz devreye alındı.
- Wc ve lavabolarda armatür, iç takım, klozet vs. eksikleri tamamlandı.
- Asansörlere güvenli kullanımı açısından yıllık muayenesi yapıldı.



- **Hasan Ali Yücel-Can Yücel Kreşi**

- Elektrik aydınlatma eksikleri tamamlandı. Tüm iç tesisat kabloları yenilendi.
- Yangın ihbar sistemi onarıldı.
- Kamera kayıt sistemi eksikleri giderildi.
- İç cephe boya yapıldı.
- Kaçak akım, topraklama ve uyarı levha eksikleri tamamlandı.
- Pvc zemin imalatı yapıldı. Kapı ve pencerelerde hasarlı ve eksik kısımlar yenilendi.
- Kombi ve petekler kontrol edildi ve sorunsuz devreye alındı.
- Wc ve lavabolarda armatür, iç takım, klozet vs eksikleri tamamlandı.
- Jeneratör bakımı yapıldı.



- **Ülkü Adatepe Kreşi**

- Elektrik aydınlatma eksikleri tamamlandı.
- Yangın ihbar sistemi eksikleri tamamlandı.
- İç cephe boya yapıldı.
- Kamera kayıt sistemi eksikleri giderildi.
- Giriş açık terasa ferforje imalat yapıldı.
- Mutfak kısmına dolap ve tezgah yapıldı.
- Mutfak zeminin pvc kaplama yapıldı.
- Kaçak akım, topraklama ve uyarı levha eksikleri tamamlandı.
- Kapı ve pencerelerde hasarlı ve eksik kısımlar yenilendi.
- Kombi ve petekler kontrol edildi ve sorunsuz devreye alındı.
- Wc ve lavabolarda armatür, iç takım, klozet vs. eksikleri tamamlandı.



- **Menekşe-Nergis Kreşi**

- Elektrik aydınlatma eksikleri tamamlandı.
- Yangın ihbar sistemi eksikleri tamamlandı.
- İç cephe boya yapıldı.
- Kamera kayıt sistemi eksikleri giderildi.
- Kaçak akım, topraklama ve uyarı levha eksikleri tamamlandı.
- Kapı ve pencerelerde hasarlı ve eksik kısımlar yenilendi.
- Kombi ve petekler kontrol edildi ve sorunsuz devreye alındı.
- Wc ve lavabolarda armatür, iç takım, klozet vs eksikleri tamamlandı.
- Dış cepheden su alan kısımlar izole edildi.

- **Barış Manço Kreşi**

- Elektrik aydınlatma eksikleri tamamlandı.
- Tüm iç tesisat enerji kabloları yenilendi.
- Yangın ihbar sistemi kuruldu.
- 2 adet klima temin ve montajı yapıldı.

- İç cephe boya yapıldı.
- Kaçak akım, topraklama ve uyarı levha eksikleri tamamlandı.
- Kapı ve pencerelerde hasarlı ve eksik kısımlar yenilendi.
- Kombi ve petekler kontrol edildi ve sorunsuz devreye alındı.
- Wc ve lavabolarda armatür, iç takım, klozet vs eksikleri tamamlandı.
- Jeneratör bakımı yapıldı.



• Muazzez İlmiye Çığ ve Nene Hatun Kreşi

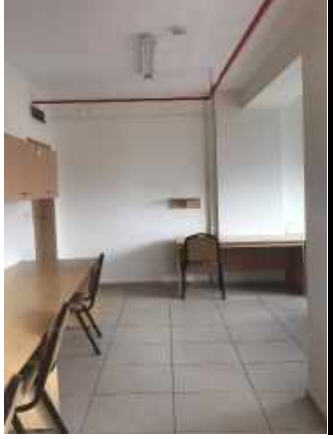
- Elektrik aydınlatma eksikleri tamamlandı.
- Yangın ihbar sistemi kuruldu.
- Kamera kayıt sistemi eksikleri giderildi.
- Nene Hatun Kreşi'ne kamera kayıt sistemi kuruldu.
- İki kreşin kayıt izleme sistemi m.ilmıye çığ kreşine toplandı.
- İç cephe boyaları yapıldı.
- Kaçak akım, topraklama ve uyarı levha eksikleri tamamlandı.
- Kapı ve pencerelerde hasarlı ve eksik kısımlar yenilendi.
- Kombi ve petekler kontrol edildi ve sorunsuz devreye alındı.
- Wc ve lavabolarda armatür, iç takım, klozet vs eksikleri tamamlandı.
- Jeneratör bakımı yapıldı.



• Türkan Saylan Kız Yurdu

- Otomatik yangın söndürme sistemi kuruldu.
- Bina yangın yönetmeliğine uygun hale getirildi (yangın holleri, havalandırma vs.).
- Yangın kapıları takıldı.
- Giriş kat ile 1.kat arası servis merdiveni yenilendi.
- Giriş kata 1 adet klima montajı yapıldı.
- İç cephe boya yapıldı. Çatı taditalı yapıldı.
- Elektrik aydınlatma eksikleri tamamlandı.
- Yangın ihbar sistemi onarıldı.
- Kamera kayıt sistemi eksikleri giderildi.
- Kaçak akım, topraklama ve uyarı levha eksikleri tamamlandı.
- Kapı ve pencerelerde hasarlı ve eksik kısımlar yenilendi.
- Kombi ve petekler kontrol edildi ve sorunsuz devreye alındı.
- Wc ve lavabolarda armatür, iç takım, klozet vs eksikleri tamamlandı.
- Jeneratör bakımı ve eksikleri tamamlandı.
- Asansörlere güvenli kullanımı açısından yıllık muayenesi yapıldı.





- **Sağlık Müdürlüğü**

- Elektrik aydınlatma eksikleri tamamlandı.
- Yangın ihbar sistemi onarıldı.
- Kamera kayıt sistemi eksikleri giderildi.
- Kaçak akım, topraklama ve uyarı levha eksikleri tamamlandı.
- Kapı ve pencerelerde hasarlı ve eksik kısımlar yenilendi.
- Kombi ve petekler kontrol edildi ve sorunsuz devreye alındı.
- Wc ve lavabolarda armatür, iç takım, klozet vs eksikleri tamamlandı.
- Asansörlere güvenli kullanımı açısından yıllık muayenesi yapıldı.



• **Bakırköy Kız Misafirhanesi**

- Bina yangın yönetmeliğine uygun hale getirildi (yangın holleri, havalandırma vs.).
- Yangın kapıları takıldı.
- İç cephe boya yapıldı.
- Elektrik aydınlatma eksikleri tamamlandı.
- Yangın ihbar sistemi onarıldı.
- Kamera kayıt sistemi eksikleri giderildi.
- Kaçak akım, topraklama ve uyarı levha eksikleri tamamlandı.
- Kapı ve pencerelerde hasarlı ve eksik kısımlar yenilendi.
- Klima, kazan ve petekler kontrol edildi ve sorunsuz devreye alındı, sirkülasyon pompaları ve boyler değiştirildi.
- Wc ve lavabolarda armatür, iç takım, klozet vs eksikleri tamamlandı.
- Jeneratör bakımı ve eksikleri tamamlandı.
- Asansörlere güvenli kullanımı açısından yıllık muayenesi yapıldı.



• Ataköylüleri Evi

- Kombi ve petekler kontrol edildi ve sorunsuz devreye alındı.
- Wc ve lavabolarda armatür, iç takım, klozet vs eksikleri tamamlandı.
- İç ve dış cephe boya yapıldı.
- Ahşap kısımlarda boya yapıldı.



• Demokrasi Parkı ve Cumhuriyet Evi

- Kombi ve petekler kontrol edildi ve sorunsuz devreye alındı.
- Wc ve lavabolarda armatür, iç takım, klozet vs eksikleri tamamlandı.
- İç cephe boya yapıldı.



- **Bakırköy Gençlik Merkezi (BAKGEM)**

- Kombi ve petekler kontrol edildi ve sorunsuz devreye alındı.
- Wc ve lavabolarda armatür, iç takım, klozet vs eksikleri tamamlandı.
- İç cephe boya yapıldı.
- Kamera kayıt sisatemi kontrol edildi, eksikler giderildi.



- **Yunus Emre Kültür Merkezi**

- Kazan ve petekler kontrol edildi ve sorunsuz devreye alındı
- İç cephe boya yapıldı.



b) İlçe Yollarında Asfalt, Altyapı, Tretuvar Yapım Bakım ve Onarımı Yapılması

Müdürlüğümüz Bakırköy genelinde 577,71 ton finişerle asfalt serimi, 942,29 ton asfalt yama, 6593,08 m² parke taşı, 25 m² görme engelli taşı, 813 mt yağmur oluğu, 1215 mt bordür, 3239,37 m² parke taşı onarımı, 54 mt yağmur suyu kanalı, 5 adet baca kapağı, 18 adet baca-ızgara yükseltme, 30 adet baca-ızgara temizliği imalatı yapmıştır. İlçe genelinde muhtelif cadde, sokak ve meydanlarda yılbaşı kutlamaları için ışıklı süslemeler yapılmıştır.

- **Ataköy 7-8-9-10. Kısım Mahallesi**
 - Nilüfer Sok. (Yağmur Suyu Kanalı)



- **Yüzücü Talat Yüzmen Sok. (Parke Taşı)**



- **Cevizlik Mahallesi**

- **Asmalı Sakız Sok. (Parke Taşı)**





- Beyaz Güvercin Sok. (Parke Taşı)



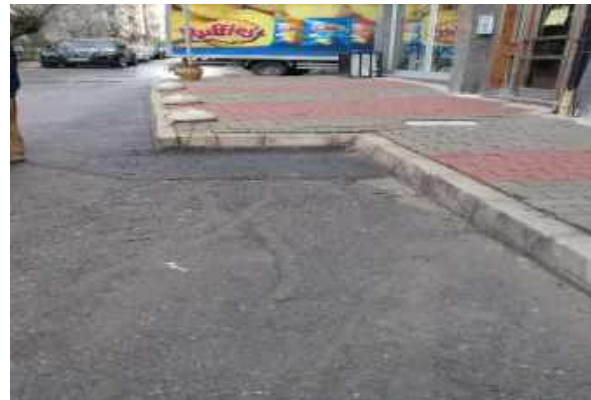
- Banyolar Sok. (Parke Taşı)



- İskele Cad. (Parke Taşı)



- Kartopu Sok. (Araç Parkı Engellemek için (Parke Taşı))



- Sakız Yalı Sok. (Parke Taşı)



- Sakızlı Bostan Sok. (Parke Taşı)



- **Kartaltepe Mahallesi**

- Başarı Sokak (Parke Taşı)



- Filiz Sokak (Parke Taşı ve Engelli Taşı)



- Tez Sokak (Yağmur Suyu Kanalı)



- Necmeddin Sadak Sokak (Parke Taşı)



- **Osmaniye Mahallesi**

- **Fabrikalar Geçidi Sokak (Parke Taşı)**



- **Fildamı Sokak (Parke Taşı)**



- İncili Yolu İett Durağı Önü (Parke Taşı – Engelli Taşı)



- Ümraniye Sokak (Parke Taşı)



- Sakızağacı Mahallesi

- Asmalı Sakız Sokak (Parke Taşı)



- Muharrir Ahmet Rasim Sokak (Parke Taşı)



- Dirsek Sokak (Parke Taşı – Merdiven Yapımı)



- Revnaklı Sokak ve Küçük Yalı Sokak Birleşimi (Parke Taşı)



- Şenlökköy Mahallesi

- Florya İSUZU önü (Parke Taşı)



- **Yeşilköy Mahallesi**

- Alişan Yedibaşlar Sokak (Parke Taşı)



- **Yeşilyurt Mahallesi**

- Ürgüplü Caddesi (Yağmur Suyu Kanalı - Parke Taşı)



- Zeytinlik Mahallesi

- Odabaşı Sokak (Parke Taşı)



- Yakut Sokak (Parke Taşı)



- **Zuhuratbaba Mahallesi**

- Akatlar Sokak (Parke Taşı)



- **Şükran Çiftliği Sokak**



- Yüce Tarla Caddesi (Parke Taşı)



➤ **Bakırköy İlçesi Genelinde Finişerle Asfalt Serimi ve Asfalt Yama**

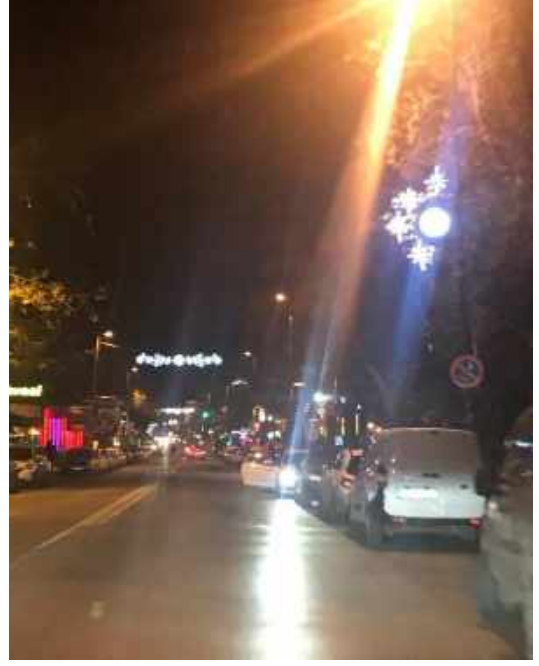






Muhtelif Sokak, Cadde ve Meydanlarda Işıklı Süslemeler





c) İş Sağlığı ve Güvenliği Çalışmaları

Müdürlüğümüze bağlı olarak faaliyetlerini yürüten İş Sağlığı ve Güvenliği Büromuz ile İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünün birlikte planlayarak, Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerine, 2019 yılında da devam edilmiştir. Bu kapsamda, İş Sağlığı ve Güvenliği büromuzda görevli iş güvenliği uzmanlarımızca, “Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” de belirtilen ve 15 başlıktan oluşan genel ve teknik iş güvenliği konularında, Belediye çalışanlarımıza, hazırlanan power point sunumları ile yüz yüze toplu eğitimler verilmiştir.



Söz konusu eğitimlerin yanı sıra “Tehlikeli ve Çok Tehlikeli sınıfta yer alan işlerde çalışacakların mesleki eğitimlerine dair Yönetmelik” kapsamında Fen İşleri Müdürlüğü, Zabıta müdürlüğü ve Park ve bahçeler müdürlüğünde çalışan personellere, halk eğitim merkezi ile protokol yapılarak mesleki eğitim verilmesi sağlanmıştır.



2019 yılında tamamlanan İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimleri sonucunda, 115 çalışanımız yıl içinde gerçekleşen telafi eğitimlere katılmıştır. Ayrıca Bakırköy Halk eğitim Merkeziyle yapılan protokol gereği 228 çalışanımıza Mesleki eğitim verilmiş olup, eğitimlere Daimi İşçiler, Memurlar ve Byuaş çalışanları dahil edilmiştir.

İş Güvenliği Uzmanlarımız, görevlendirildikleri müdürlüklere ait işyeri, bina ve eklentilerinde ortam gözetimleri yapmış ve bu gözetimler sonucunda Bakırköy Belediye Başkanlığına ait tüm hizmet binalarının (85 bina, tesis) risk değerlendirme raporu hazırlanması için çalışma başlatmıştır.



- Bütçe Uyguma Sonuçları Tablosu

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU					
İdare Adı/Birim Adı		FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
Bütçe İçi Kaynak	Ekonomik Kod	Bütçe Kararnamesi	Yılsonu Harcama	Gerçekleşme Oranı	
	01	Personel Giderleri	21.882.000,00	27.650.762,48	126,36%
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	5.674.000,00	3.935.197,86	69,35%
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.961.000,00	3.168.916,97	35,36%
	04	Faiz Giderleri			
	05	Cari Transferler			
	06	Sermaye Giderleri	100.300.000,00	10.881.070,89	10,85%
	07	Sermaye Transferleri			
	08	Borç verme			
	09	Yedek Ödenek			
Toplam Bütçe İçi Kaynak		136.817.000,00	45.635.948,20	33,36%	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye				
	Diğer Yurt İçi				
	Yurt Dışı				
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak				
Toplam Kaynak		136.817.000,00	45.635.948,20	33,36%	

➤ MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

• Sunulan Hizmetler

Muhasebe Şefliği

- ✓ 5081 Sayılı Kamu Mali ve Kontrol Kanunu'nun 60. maddesi ve diğer ilgili mevzuatlarda belirtilen sorumluluklar doğrultusunda 2019 mali yılında Muhasebe Şefliği; tahsilatı yapılan ve bankalara yatırılan gelirlerin muhasebeleştirilmesi, gelir ve gider hesaplarının muhasebeleştirilmesi, 3 aylık mizan bilgileri Muhasebat Genel Müdürlüğü Kamu Hesapları Bilgi Sistemine (KBS) internet ortamında 3 aylık dönemler halinde veri giriş işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- ✓ Belediye harcamaları muhasebeleştirilerek ödemeler yapılmıştır. 2019 mali yılı içerisinde 17315 adet yevmiye kaydı yapılmış, gelir ve gider işlemleri kayıt altına alınmıştır.
- ✓ Müdürlüklerce yapılan mal ve hizmet alımları ve taahhüt işlerine ait gider dosyalarını ödenek kontrolü yapılarak hak sahiplerine ödenmesi sağlanmıştır. Müdürlüklerin acil ihtiyaçları için avans kredi verilmesi ve bu ödemelerin bütçeden mahsubu yapılmıştır.
- ✓ Hakediş ve taahhütlü dosyaların düzenli girişlerinin yapılması sağlanmıştır
- ✓ Günlük banka hesaplarının kontrolü yapılmıştır.
- ✓ 227 gün tahakkuk terkinlerin muhasebe kontrolü yapılmıştır.
- ✓ Kişi borçlarının takibi yapılmıştır.
- ✓ Talimatlara istinaden ödemeler yapılmıştır.
- ✓ Aylık İller Bankası payı işlenmiştir.
- ✓ Aylık muhtasar beyanı verilmiştir.
- ✓ Aylık kanuni paylar işlenmiş ve gerekli yerlerle yazışmaları yapılmıştır.
- ✓ Aylık gelirlerin düzenli takibi yapılmıştır.



Bütçe, Strateji ve İç kontrol Şefliği

- ✓ Bütçe, Strateji ve İç Kontrol Şefliği, müdürlüklerden gelen gider tekliflerini birleştirip üst yöneticinin onayı ile stratejik plan ve performans programına uygun 2020 mali yılı bütçesini ve izleyen iki yılın tahmini bütçesini hazırlamıştır. Hazırlanan bütçe sırasıyla Encümenin, Meclisin ve Büyükşehir Belediye Meclisi'nin onayına sunulmuştur. Onaylanan 2020 mali yılı bütçesi kesinleşmiştir.
- ✓ Stratejik Plandaki amaç ve hedeflerin takibi, stratejik planın uygulanması ve izlenmesinde diğer birimlerle koordinasyonun sağlanmıştır
- ✓ Performans Programı ve Faaliyet Raporlarının Hazırlık Koordinasyonunu Sağlanmıştır.
- ✓ İlgili Mevzuat Hükümlerine Göre Mali İşlem Süreçlerinde Ön Mali Kontrol Görevinin Yürütülmüştür.
- ✓ Belediye Bütçesinin Hazırlanılması, Müdürlüklerin Koordine Edilmesi ve Yıl İçerisinde Bütçe ile İlgili İş ve İşlemlerin Yürütümüşür.
- ✓ Kesin Hesabın Çıkarılması ve Meclise Sunulması işlemi yapılmıştır.
- ✓ Belediyemiz Görev Alanlarına İlişkin Performans ve Kalite Ölçütleri Belirlenmesi çalışmaları yapılmıştır.
- ✓ Müdürlüklerin, ödeneklerinin takibi yapılarak ödeneği yetmeyen müdürlüklere harcama yapması amacıyla bütçenin diğer tertiplerinden encümen veya meclis kararıyla aktarma işlemleri yapılarak bu müdürlüklere harcama yapma imkânı sağlanmıştır.
- ✓ Birimimizde 2019 yılında belediye bazında 17292 adet ödeme emri belgeleri ve eklerinin ön mali kontrolü, 6 adet ön mali kontrol (ihale), 11 adet sözleşme sonrası kontrol yapılmıştır.
- ✓ Yerel seçimler sonrası 5393 sayılı Kanununun 41. Maddesi gereği 5 yıllık Stratejik plan yapılmıştır.
- ✓ Tazminat ödemeleri, maaş, huzur hakkı vb. ödeme dosyaları incelenmiştir.



Tahsil Şefliği

- ✓ Belediyemiz birimlerince tahakkukları yapılan kamu alacaklarının tahsilini yapmak.
- ✓ Vade tarihi içerisinde ödenmeyen kamu alacaklarını tespit ve takip etmek.
- ✓ Pazar yeri izin belgesi vermek, devir işlemlerini yapmak ve işgaliye harçlarını tahsil etmek.
- ✓ Belediyemiz Encümenince 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 42. maddesine istinaden alınan encümen kararlarının ilgililere tebliğ edilmesini sağlamak ve bu alacakların tahakkuku ve tahsilini gerçekleştirmek.
- ✓ Zabıta Müdürlüğünden ve Belediye Encümeninden gelen idari para cezası tutanaklarının tahakkuk, tahsil ve takip işlemlerinin yapılması.
- ✓ İcra Müdürlüğünden gelen satış ilanlarının ilan tahtasına asılması ve tutanak tutularak ilgili İcra Müdürlüğüne teslim edilmesi, satış tarihi ve saatinde Münadi görevlendirmesi yapılması ve satış dosyası kesinleştikten sonra %1 oranında Tellaliye harcı tahsil edilmesi.
- ✓ Yapılandırmalarla ilgili çıkan kanunlar kapsamında yapılandırılan alacakların takibini yapmak.
- ✓ Yukarıda sayılan işlerin dışında mevzuatın gerektirdiği diğer işleri yapmak.



İşlem Türü	İşlem Adedi	Tutar
Tahsilat	143222	201.021.274,60 TL
Ödeme Emri Tebliği	4596	52.830.891,27 TL
Düzenlenen Pazar Yeri İzin Belgesi	1102	227.338,00 TL
Kaçak İnşaat Para Cezası Takibi	757	410.568,00 TL ¹
Münadi Gönderilen Satış Adedi	413	2.635.701,89 TL

Tahakkuk Şefliği

- ✓ Belediyemiz sınırları dâhilindeki bina, arsa ve arazilerin 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanuna göre Tarh ve Tahakkuklarını yapmak,
- ✓ 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanuna göre Belediyemiz sınırlarındaki işyerlerinin Çevre Temizlik Vergilerini ve İşyeri Açma İzin Harcını tarh ve tahakkukunu yapmak,
- ✓ Emlak, Ç.T.V ile ilgili evrak ve dokümanları oluşturup bilgisayar kayıtlarına işlemek,
- ✓ Saha taraması sonuçlarının kayıtlar ile karşılaştırılarak eksik veya fazla beyanda bulunan mükelleflerin beyanları ve tahakkuklarla ilgili sorunları, hataları düzelterek mükerrer kayıtları gidermek. Belediyemize verilmiş beyanlar ile fiili durumların tespitlerinin kontrollerinin yapılmasına devam edilmiş ve fiili durumlar ile beyanların aynı olmadığı durumlar düzeltilmiş ve bu konuda çalışmalar hızla devam etmektedir.
- ✓ Tapu Kadastro Genel Müdürlüğü'nden 1 NOLU FORM kayıtlarını dökerek mükellefler tarafından beyan edilmeyen taşınmazların resen emlak beyannamelerini almak.
- ✓ 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanununun 8. maddesinin ikinci fıkrasında, "Bakanlar Kurulu, kendisine bakmakla mükellef kimsesi olup on sekiz yaşını doldurmamış olanlar hariç olmak üzere hiçbir geliri olmadığını belgeleyenlerin, gelirleri münhasıran kanunla kurulan sosyal güvenlik kurumlarından aldıkları aylıktan ibaret bulunanların, gazilerin, özürülülerin, şehitlerin dul ve yetimlerinin vergi muafiyeti işlemlerini yapmak. 2019 yılı içerisinde vergi muafiyeti dışına çıkan 1946 mükellef tespit edilmiş olup, yapılan emlak tahakkuk tutarı 1.460.000 TL'dir.

¹ Kaçak İnşaat Para Cezası tahsilat miktarı 7143 sayılı Kanun'a istinaden imar barışı kapsamında 5.224.657,00 TL tutarında para cezası terkin edildiğinden düşmüştür.

- ✓ 2464 sayılı Belediye Gelirler Kanununun 12–16 mad. istinaden ilan reklam vergileri ve 17-22 maddeleri gereği olan eğlence vergilerini tarh ve tahakkuk ettirmek, denetimlerini yaparak dönem içerisinde yükümlülüklerini yerine getirmeyen mükelleflere 213 sayılı Vergi Usul Kanunu gereğince yoklama fişi tanzim ederek resen beyan oluşturmak, vergi ve ceza ihbarnameleri düzenlemek ve ilgililerine tebliğini sağlamak,
- ✓ 2464 sayılı Belediye Gelirler Kanununun 29–33 maddeleri gereği olarak Haberleşme vergileri, 34-36 maddeleri gereği Elektrik tüketim vergilerinin beyanını kabul ederek tarh ve tahakkuk ettirmek,
- ✓ 2464 sayılı Belediye Gelirler Kanununun 52-57 mad. istinaden işgal harcını tarh ve tahakkuk ettirmek,
- ✓ Belediye Gelirler Kanununun mükerrer 97. mad. istinaden Belediye Kanununda harç ve katılım payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı olarak ifa edecekleri her türlü hizmet için ücret tarife tekliflerini hazırlayarak Belediye Meclisine sunmak,
- ✓ 2464 sayılı Belediye Gelirler Kanununun Vergi, Resim ve Harçlara ilişkin maktu olarak en az ve en çok miktarları gösterilen vergi ve harç tarife tekliflerini hazırlayarak Belediye Meclisine sunmak,
- ✓ Beyana dayalı vergi ve harçların kontrolü, takibi ve eksik beyanların yoklama memurlarınca yerinde yoklama fişi ile tespit ederek tarh ve tahakkuk ettirmek,
- ✓ İlgili mevzuatlar dâhilinde her türlü vergi, resim ve harçlara ilişkin düzeltme kayıtlarını düzenlemek ve gerekli terkin işlemini sağlamak,
- ✓ İlgili mevzuat çerçevesinde Belediyenin gelirlerini tahakkuk ettirmek,
- ✓ 213 Sayılı Vergi Usul Kanunu'nun 144'ncü maddesi gereği ve yine aynı kanunun 103, 104, 105 ve 106'ncı maddeleri gereği tarh işlemi yapılmış ancak tebligat adresinde bulunamamış mükelleflere ait listelerin Tebligat Kanununa göre işlemlerini yapmak,
- ✓ İlgili mevzuat çerçevesinde Tahakkuk Şefliğine gelen tüm evrakların cevaplandırılması ve dosyalanmasını sağlamak,
- ✓ 213 sayılı Vergi Usul Kanunu 341-344 maddeleri gereği 213 Sayılı V.U.K'nun 4369 sayılı kanunla değişen Ek.1 maddesine istinaden süresinde bildirilmeyen vergi ve harçlara ilişkin kesilen Vergi Ziyai Cezası tarhiyatına ilişkin konuda uzlaşma işlemleri yapmak,
- ✓ Tapuda gayrimenkul satışı için istenen ‘‘Belediye Rayiç Değeri’’ ile ‘‘Vergi Borcu Yoktur Yazısı’’ belgelerini mükelleflere ibraz etmek.

- ✓ Yeşil kart, asker aylığı, evde bakım, 65 yaş evraklarının emlak kontrollerinin yapılması.
- ✓ Tahakkuk Şefliğine ait belgelerin arşivlenmesi ve düzenlenmesi.
- ✓ Vergi mükelleflerinin adres ve numarataj bilgilerinin kayıtlar altına alınması.



Sicil Şefliği

- ✓ Tüzel kişiler Ticaret Sicil Gazetesinden unvanları kopyalanarak en doğru haliyle kayıt edilmiş olup ticaret sicil numaraları kaydı yapılmıştır. Tasfiye haline giren şirketlerin üçüncü tasfiyesinden sonra tasfiye memurlarının adı ve adresi tespit edilip; borçlu firmalara ödeme emri gönderilmesi için İcra-Takip servisi bilgilendirilmiştir. İflasını ticaret sicil gazetesine veren şirketlerin İflas Müdürlüklerine alacak kaydı yaptırılması için Vezne servisi bilgilendirilmiştir. Vergi numaraları kayıtlı olmayan tüzel kişiliklerin; sayısal arşiv, tahakkuk arşiv ve imar arşivden vergi numaraları araştırılmış olup kayıtları yapılmıştır. Belediyemiz sınırları içinde adreslere tebliğ yapılamayan şirketlerin ticaret sicildeki merkez adreslerine ikinci bir tespit yapılarak tebliğlerin merkez adreslere yapılması sağlanmıştır.
- ✓ Gerçek kişi olan mükelleflerimiz için T.C. kimlik numarası olmayanlar için yapılan araştırmalar; Gelir İdaresi Başkanlığı, Teradesk sayısal arşiv, Takpas, Teracity kişi bilgisi, adı/soyadı-baba adı-doğum yılı-doğum yeri sütunundan yararlanılarak T.C. kimlik numaraları bulundu. Bulunup

sicillere işlenen T.C. kimlik numaralarından İcra-Takip işlemi ve vefat edenler için varis işlemleri için İcra-Takip ve Tahakkuk servisleri bilgilendirilmiş olup, isim ve unvanları aynı olan sicil kayıtları kontrol edilerek birleştirilmiştir.

- ✓ Gelir İdaresi Başkanlığından alınan şifreye istinaden taranan sicillerle ilgili kapanışını veren mükelleflerin adres aynı ise terkinin sağlandı. Adresi tutmayan mükelleflere yoklama talebinde bulunuldu.
- ✓ 3194 sayılı İmar Kanununa istinaden kaçak inşaat para cezası verilen mükelleflerle ilgili; Metafor ve Sampaşa vergilendirme hatası olarak çıkan tek sicilde pek çok mükellef, tek sicilde pek çok mükellefe ödeme emri gibi hataları giderilmesi için sicil düzeltmeleri yapılmıştır. Ayrı ayrı alınan Encümen Kararları için mükellefe açılan ayrı siciller T.C. kimlik numaraları tespit edilerek birleştirilmiştir.
- ✓ 3194 sayılı yasaya eklenen geçici 16. Maddeye istinaden Yapı Kayıt Belgesi alan mükelleflere ödeme emri gönderilerek aldıkları Yapı Kayıt Belgelerinin Belediye İmar servisine getirilmesi sağlanmıştır. Yapı Kayıt Belgesine istinaden ve imar arşivden alınan kesin mahkeme kararlarına istinaden 5.224.657,00 TL terkin işlemi gerçekleştirilmiştir.
- ✓ 2019 takvim yılı içinde 2.920.121,00 TL kaçak inşaat para cezası tahakkuku, 410.568,00 TL tahsilat yapılmıştır.
- ✓ 2019 yılında 413 adet gayrimenkul satışına gidilmiş olup tellaliye gelirleri toplamımız 2.585.925,70 TL'dir.

Bilgi İşlem Şefliği

- **Donanım, Teknik, Yazılım gibi Yerinde ve Çağrı Merkezi Hizmetleri**

2019 yılında arıza takip sistemine gelen taleplerin 1285 'dir. Destek portala girilmeden verilen destek sayısı 102 adet olup, toplamda 1387 talebe destek verilmiştir.

Talep Konusu	İşlem Sayısı
Antivirüs	4
Mail/Skype	4
Netcad	1
PDKS	6
Şifre İşlemleri	8
Teracity	25
Teradesk	894
Web Sitesi	10
Yazıcı / Tarayıcı	154
Diğer	179
Talep Dışı İşlem	102

	2018 Yılı Verileri	2019 Yılı Verileri
Donanım	% 11,75	% 11,10
Yazılım	% 62,08	% 67,05
Network Alt Yapı	% 4,62	% 1,58
Sistem Güvenliği	% 0,92	% 0,01
PDKS	% 1,05	% 0,01
Diğer İşlemler	% 19,58	% 20,25

- **Web Uygulamaları ve Yazılım Hizmetleri**

Belediyemiz birimlerindeki işleyişi daha verimli kılmak amacıyla birimlerimizden gelen talepler doğrultusunda 2019 yılında Bilgi İşlem Şefliği personeli tarafından yazılan birçok portal güncellenmiştir.

- **Ağ ve Sunucu Yönetimi Hizmetleri**

- ✓ 2019 yılı içerisinde Belediyemiz bünyesinde kullanılan toplam 39 adet sunucunun yönetimi tarafımızdan yapılmıştır.
- ✓ Bilgi güvenliği kapsamında switchlerimizin 802.1x yapılandırma işlemi bitmiştir.
- ✓ Picus yazılımı ile dışarıdan içeriye sürekli güncel saldırı atakları yapılarak, açıklarımız tespit edilip önlemler alınmaktadır.
- ✓ Daha önceden alınmış olan 250 kullanıcı Microsoft Office 365 Lisansları aktif kullanılmakta olup lisansları yenilendi.
- ✓ Microsoft Cloud (Aruze) ile tüm sistemimizin herhangi bir sorun karşısında 30 gün boyunca buluttan sorunsuz şekilde çalışacak şekilde lisansları yenilendi.

Zero Day ataklarına karşı yerli ve milli üretim olan TİNA ürünü lisansı yenilendi.

- **Personel Takip Sistemi Hizmetleri**

Belediyemizde bünyesinde görev yapan personele ait kartlarının basımları ve takibi Bilgi İşlem Şefliği personeli tarafından yapılmaktadır. 2019 yılında yeni personele ücretsiz yaklaşık 23 adet, Meclis kararına istinaden ücretli olarak ta 12 adet kart basımı işlemi yapıldı.

- **Diğer Hizmetler**

- ✓ Yukarıda yazılanlar dışında 2019 yılı içerisinde ISO-27001 denetlemesi geçirilmiş ve 5. Yıl için belge yeniden alındı,
- ✓ Belediyemiz personellerine gerek yerinde gerekse Bilgi İşlem Şefliğinde MIS, ve EBYS programlarının kullanımı hakkında eğitimler verildi.
- ✓ Tüm muhtarlıklarımıza gelen çağrılar üzerine gerek donanımsal gerekse yazılımsal destekler verildi,

İcra Şefliği

İcra Şefliği; 6183 Sayılı Amme Alacaklarının Tahsili Usulü Hakkında Kanununa göre borçlarını ödemeyen mükelleflerin haciz varakası, ödeme emri formları düzenlenerek borçları tahsil edilmeyen mükelleflerin menkul ve gayrimenkul hesaplarına haciz işlemlerinin gerçekleştirir. Yasal süreler içinde ödenmeyen alacakların cebren tahsili için Hukuk İşleri Müdürlüğü'ne dava açılması için müracaatta bulunulur.

Mükelleflerin eksik olan bilgileri Tapu Dairesi Vergi Dairesi Ticaret Sicil Müdürlüğü Ticaret Sicil Odası ve Ticaret Vergi Daireleri ile yazışmalar yapılır. Bu yazışmalarda mükelleflerin bilgileri güncellenerek ilişki kesilenler tahakkuk servisine bildirilerek terkin işlemleri yapılır, borçlu olan mükellef veya şirketler için haciz işlemleri gerçekleştirilir.

2019 Yılı Faaliyet Raporu

Yapılan İşlem	Adet
Banka Haciz Yazısı	98
Banka Haciz Kaldırma Yazısı	51
Tapu Haczi	43
Tapu Haciz Kaldırma Yazısı	105
İcra Dairesi Yazışması	16
Diğer İlçe Belediyelere Ait Eski Tarihli Haciz Hk. Yazışma	39
Diğer İlçe Tapu Müdürlüğüne Ait Eski Tarihli Haciz Hk. Yazışma	39

Başvuru Yoluna Göre Gelen Başvuru

Başvuru Yolu	Başvuru Sayısı
İnternet	702
Telefon	570
Mektup	0
Şahsen	250
TOPLAM	1522

2019 Yılı Taahhütlü - Tescilli Taksit

Tecil	Taahhüt
-	-

CİMER 2019 YILLIK RAPORU

Başvuru Tipine Göre Gelen Başvuru	
Başvuru Tipi	Başvuru Sayısı
Şikayet	471
Görüş Öneri	18
İstek	96
İhbar	96
Bilgi Edinme	39
Toplam	720

Yapılan Sevk Sayıları	
Başvuru Tipi	Başvuru Sayısı
Şikayet	776
Görüş Öneri	23
İstek	119
İhbar	163
Bilgi Edinme	54
Toplam	1135

Gelen Başvuruların Konulara Göre Dağılımı (İlk 5 Konu)		
Üst Konu	Konu	Gelen Sevk Toplam
Mahalli Hizmetler	Zabıta İşlemleri	84
Cimer Başvuru İşlemleri	Başvuru Akıbet	203
Mahalli Hizmetler	İşyeri Ruhsatı	46
Mahalli Hizmetler	Otopark	42
Çevre Yönetimi	Gürültü Kirliliği	39

CİMER 2019 YILLIK RAPORU

- ✓ **Toplam Başvuru** : 1135 adet
- ✓ **Cevaplanan başvuru** : 1040 adet
- ✓ **İade Edilen** : 95 adet

• **Basım İşleri, İlan**

Buna göre;

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Şefliği	2000 adet
Diğer Müdürlüklere Basılan Matbu Evraklar	56.250 adet
Toplam	58.250 adet

İLAN METNİ

İLANIN NERDEN GELDİĞİ	ADEDİ
BAKIRKÖY SULH MAHKEMERİ	182
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	11
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	10
İSTANBUL VALİLİĞİ AVRUPA YAKASI MİLLİ EMLAK BAŞKANLIĞI MARMARA EMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	1
VAKIFLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ İSTANBUL BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ	1
İSTANBUL VALİLİĞİ ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK İL MÜDÜRLÜĞÜ	7
İSTANBUL VALİLİĞİ EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	1
BAKIRKÖY KAYMAKAMLIĞI	24
TC. TİCARET BAKANLIĞI İSTANBUL TİC.İL MÜDÜRLÜĞÜ	1
İSTANBUL VALİLİĞİ İL AFET VE ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ	4
İSTANBUL VALİLİĞİ İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ	1
TÜRK AKREDİTASYON KURUMU	1
YÜKSEK SEÇİM KURULU	3
KASTAMONU VALİLİĞİ İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ	1
İSTANBUL VALİLİĞİ KADASTRO MÜDÜRLÜĞÜ	1
İSTANBUL VALİLİĞİ İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	1
BASIN İLAN KURUMU İSTANBUL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1
İSTANBUL VALİLİĞİ İL YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	4
TC. MİLLİ SAVUNMA BAKANLIĞI ASKERLİK ŞUBESİ BAŞKANLIĞI	2
İSTANBUL BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2
İLÇE SEÇİM KURULU BAŞKANLIĞI	1
BAKIRKÖY İLÇE SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	1
TÜRKİYE BELEDİYELER BİRLİĞİ HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1
KONYA VALİLİĞİ İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ	1
İSTANBUL VALİLİĞİ GENÇLİK VE SPOR İL MÜDÜRLÜĞÜ	1
TOPLAM	264

Resmi Kurum ve Kuruluşlar tarafından Belediye Başkanlığımızca ilan edilmesi istenen ilan metinlerinin asma – indirme işlemlerine devam edildi.

Buna göre; İlan metni toplam sayı **264** adettir.

• Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU					
İdare Adı/Birim Adı		MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ			
Bütçe İçi Kaynak	Ekonomik Kod	Bütçe Kararnamesi	Yılsonu Harcama	Gerçekleşme Oranı	
	01	Personel Giderleri	3.747.000,00	3.198.087,19	85,35%
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	412.000,00	350.966,51	85,19%
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.379.000,00	7.060.906,69	68,03%
	04	Faiz Giderleri	16.000.000,00	12.618.280,10	78,86%
	05	Cari Transferler	9.900.000,00	5.849.284,30	59,08%
	06	Sermaye Giderleri	2.080.000,00	1.408.613,60	67,72%
	07	Sermaye Transferleri	2.300.000,00	2.281.491,25	99,20%
	08	Borç verme	50.000,00	3,03	0,01%
	09	Yedek Ödenek			
Toplam Bütçe İçi Kaynak		44.868.000,00	32.767.632,48	73,03%	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye				
	Diğer Yurt İçi				
	Yurt Dışı				
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00%	
Toplam Kaynak		44.868.000,00	32.767.632,48	73,03%	

*Müdürlüğümüzün Bütçe Kararnamesinde verilen ödenek dışında, 2018 yılsonu kapanış işlemlerinden 2019 yılına devreden 4.339.931,95 TL ödenek bulunmaktadır. Ayrıca 4706 ve 775 Sayılı Kanunlar gereği gecekondur fonunda kullanılmak üzere 2019 yılı içinde ilgili kanunlar gereği 1.006.242,02 TL ödenek eklenmiştir.

*Öngörülmeven giderler için müdürlüğümüz bütçesine ödenek kaydedilen 44.000.000,00 TL Yedek ödenekten 20.640.143,72 TL'si diğer harcama birimlerine aktarma yapılmak suretiyle harcanmıştır.

➤ RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

• Sunulan Hizmetler

- ✓ Belediyemiz sınırları içerisinde ki Sıhhi İşyerleri ve Umuma açık İşyerleri ile Gayri sıhhi İşyerleri işletmecilerinin işyeri başvurularını, ilgili kanun ve yönetmeliklerde istenen evraklarla birlikte eksiksiz almak.
- ✓ Ruhsat başvurusunda bulunan işyerlerinin tüm evrak işlemlerini tamamlayarak komisyonca incelenmesi için hazır hale getirilmesini sağlamak.
- ✓ İşyerlerinin denetiminin yapılması. Ruhsat müracaatında bulunan işletmeci ve işyeri ile ilgili adres tespiti, imar, tapu, itfaiye, sağlık, çevre sağlığı, yerinde komisyon kontrolü ve asayiş yönünden incelenmesi amacıyla yazışmalarda bulunmak gelen cevabi yazıların takibini sağlamak.
- ✓ Ruhsatsız faaliyet gösteren işyerleri ile ilgili İlçe Emniyet Müdürlüğünce, Zabıta Müdürlüğünce ve Müdürlüğümüz denetim görevlileri tarafından düzenlenen tutanak ve denetim formuna istinaden gerekli idari işlemleri yapmak.

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	
İŞİN KONUSU	AÇIKLAMA
İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞMA RUHSATI	669 ADET
HAFTA TATİLİ RUHSATI	MUAF
GİDEN EVRAK	6985 ADET
GELEN EVRAK	5572 ADET
ÇÖZÜM MASASI ŞİKAYET	421 ADET

Tablo Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü sunulan hizmetler tablosu.

- Bütçe Uygulama sonuçlar Tablosu

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU					
İdare Adı/Birim Adı		RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ			
	Ekonomik Kod	Bütçe Kararnamesi	Yılsonu Harcama	Gerçekleşme Oranı	
Bütçe İçi Kaynak	01	Personel Giderleri	383.000,00	289.269,34	76,00%
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	66.000,00	38.549,47	58,00%
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000,00	0,00	0,00%
	04	Faiz Giderleri			
	05	Cari Transferler			
	06	Sermaye Giderleri			
	07	Sermaye Transferleri			
	08	Borç verme			
	09	Yedek Ödenek			
		Toplam Bütçe İçi Kaynak	451.000,00	327.818,81	73,00%
Bütçe Dışı Kaynak		Döner Sermaye			
		Diğer Yurt İçi			
		Yurt Dışı			
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak			
Toplam Kaynak		451.000,00	327.818,81	73,00%	

➤ İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

• Sunulan Hizmetler

İmar arşivini bilgisayar ortamında kaydedilmesi işlemi başlatılmıştır ve devam etmektedir. Müdürlüğe ait tüm büroların toplam işlem sayısı = 194.960

Yapı Denetim Şefliği:

İlgililerinin taleplerine istinaden yıkım ruhsatı ve yapı ruhsatı düzenlenmektedir. 3194 ve 4708 sayılı yasalar kapsamında Yapı Ruhsatı düzenlenen inşaatlar Yapı Denetimi ile ilgili yasa gereğince “Yapı Denetim Firmaları tarafından denetlenmekte olup, ilçemiz genelindeki tüm inşai faaliyetlerin Müdürlüğümüz Yapı Denetim Bürosu tarafından yasal işlemleri yapılmaktadır. Tamamlanmış binalara Yapı Kullanma İzin Belgesi (iskan) düzenlenmektedir. Kat irtifak tesisi kurulmaktadır.

Yapı Denetim Şefliği’nce yapılan işlemler:

- ✓ 78 adet yapı ruhsatı(tadilat+yeni) verilmiştir.
- ✓ 86 adet Yapı Tatil Tutanağı.
- ✓ 58 adet Yıkım belgesi.
- ✓ Müteahhit sicil dosyası düzenlenmiştir.
- ✓ 99 adet yapı kullanma(iskan) belgesi düzenlenmiştir.

Proje Onay Şefliği

İmar durumuna uygun olarak avan proje, ön proje, mimari ve statik uygulama projeleri ve tadilat projeleri onaylamak .

Proje Onay Şefliği’nce yapılan yasal işlemler:

- ✓ Ön Proje Onayı : 52 adet
- ✓ Uygulama Mimari Proje Onayı : 45 adet
- ✓ Betonarme Proje Onayı : ---
- ✓ Tadilat Projesi Onayı : 16 adet
- ✓ Avan Proje Onayı : 5 adet
- ✓ Ön Avan Proje : ---
- ✓ Tadilat Avan Proje : ---
- ✓ Kış Bahçesi Proje : 8 adet
- ✓ Peyzaj Proje : 31

İmar Durumu ve Planlama Şefliği

1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı doğrultusunda 1/1000 ölçekli Uygulama imar planları ve plan tadilatları hazırlanıp Belediye Meclisine sunulmaktadır.

1/1000 ölçekli İmar Planlarına uygun imar durumu tanzim edilmekte veya yazılı olarak imar durumu bilgisi verilmektedir.

Harita bürosunca hazırlanan tevhid – ifraz ve yola terk işlemleri Belediye Encümenine sunulmaktadır.

İmar Durumu ve Planlama Şefliği'nce yapılan yasal işlemler:

- ✓ Çizili İmar Durumu : 203 adet
- ✓ Yazılı İmar durumu : 560 adet
- ✓ 1/1000 ölçekli uygulama imar planı İBB gönderilmek üzere : 7 adet
- ✓ 1/1000 ölçekli tadilat planı : 7 adet
- ✓ 1/1000 ölçekli plan tadilatı teklifleri (İ.B.B.'ne gönderilen) : 7 adet
- ✓ 1/1000 ölçekli plan tadilatı teklifleri (Bakırköy Belediye Meclisi'ne gönderilen) : 7 adet
- ✓ 1/1000 ölçekli plan tadilatı tekliflerinden Büyükşehir Belediye Meclisince olumsuz sonuçlananlar : ---
- ✓ 1/1000 ölçekli plan tadilatı tekliflerinden Bakırköy Belediye Meclisince olumsuz sonuçlananlar :
 - ✓ İtiraz edilen plan : 15 adet
 - ✓ Dava açılan plan : 6 adet
 - ✓ Encümen kararları teklif folye : 145 adet
 - ✓ Projede binaya daire brüt m2 bildirimleri : 184 adet
 - ✓ 1/5000 ve 1/1000 ölçekli imar planı tekliflerinden Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca olumsuz sonuçlananlar : 1 adet

Yapı Güvenliği Deprem Bilgi Merkezi ve Zemin Etüd Şefliği

Parsel bazında yapılan zemin etüd raporları incelenip onaylanmaktadır. Parsel sahiplerine Bakırköy İlçesi yerleşim alanları zemin-yapı etkileşimine bağlı risk analizi araştırma projesi raporu ve bilgisi verilmektedir. Sondaj ve jeofizik çalışmaları denetlenmektedir. Bina ilgililerine T.C. Başbakanlık Proje Uygulama Birimi tarafından İstanbul'da seçilmiş konutların güçlendirilmesine ilişkin fizibilite çalışması içerisinde bağımsız bina güçlendirme raporu bilgisi verilmektedir.

Yapı Güvenliği Deprem Bilgi Merkezi ve Zemin Etüd Şefliği'nce yapılan yasal işlemler:

- ✓ Sondaj Çalışması Denetimi : 454 adet
- ✓ Jeofizik Çalışması Denetimi : 225adet
- ✓ Zemin Etüd Raporu Onayı : 152 adet
- ✓ Yapı ilgisine zemin-yapı etkileşimine bağlı : ---
- ✓ Risk analizi çalışma bilgisi verilmesi : 20 adet
- ✓ Yapı ilgisine Bağımsız Bina Güçlendirme Raporu verilmesi: ---

6306 Sayılı Kanun kapsamında 2019 yılında 649 hak sahibinin kira yardımı başvurusu işlemleri ve ödeme yapılması işlemleri.

Harita – Numarataj Şefliği

1/1000 ölçekli onanlı uygulama imar planları ve tadilat imar planları hakkında 3194 sayılı yasanın 8.maddesi gereği askı işlemleri ve arşivleme işlemleri yapılmaktadır. İmar durumu verilmiş parsellere inşaat istikamet rölevesi, kot kesit belgesi düzenlenmektedir. Yola veya Kamu alanlarına terk talepleri doğrultusunda işlem folyeleri onaylanır. Tevhid, ifraz işlemleri hakkında Encümen folyeleri onaylanır. 5490 sayılı Nüfus hizmetleri yasası gereği numarataj ve numaralama işlemleri yapılmaktadır. Güncel adres bilgisi düzenlemesi yapılmaktadır. Mevcut binalara ait kontur gabari evrakları hazırlanmaktadır. Parsellerdeki mevcut ağaçların ağaç revizyonu yapılmaktadır.

Harita-Numarataj Şefliği'nce yapılan yasal işlemler:

✓ Verilen İnşaat İstikamet Rölevesi	:	169 adet
✓ Kot kesit rölevesi	:	63 adet
✓ Ağaç revizyonu	:	42 adet
✓ Kontur gabari	:	---
✓ Encümen Teklif Fölyesi	:	102 adet
✓ Düzenlenen güncel adres Bilgisi	:	648 adet
✓ Askıya çıkan plan sayısı	:	2 adet (1/1000):
✓ Takdir komisyon raporları	:	---
✓ Ozalit çekimi	:	---
✓ Aylık yapı ruhsatlarının kontrolü ve UAVT'e işlenmesi	:	96 adet

Makine Elektrik ve Sanayi İşleri Şefliği

- ✓ Etüd Proje (elektrik, Sıhhi tesisat, Isıtma-soğutma-havalandırma tesisatı vs.) kontrolü ve onay işlemi proje üzerinde yapılmakta olup, ücret ve harçları Meclis kararına göre hesaplanarak Belediyemiz Mali Hizmetler Müdürlüğü veznelerine yatırılması sağlanmaktadır.
- ✓ Asansör tescili, ısı yalıtım vizesi kontrolü, tesisat vize kontrolü dilekçelerinin değerlendirilmesi gibi konularda sözkonusu yapı mahallinde kontrol edilmektedir, ücretleri Meclis kararına göre hesaplanarak Belediyemiz Mali Hizmetler Müdürlüğü veznelerine yatırılması sağlanmaktadır.
- ✓ Asansör tescilinde dosya üzerinde belge kontrolü yapılırken asansör fiziki olarak yerinde kontrol edilmektedir.
- ✓ Müdürlüğümüz kapsamına giren teknik konularda (teknik şartname hazırlanması, teknik rapor düzenlenmesi, satın alma komisyonlarında görev alınması gibi) diğer müdürlüklere destek hizmeti verilmektedir.
- ✓ Müdürlüğümüze yapılan teknik konulardaki şikayet müracaatları, yerinde tetkik edilip sonuçlandırılmaktadır.
- ✓ Resmi Gazetede yayımlanan asansör yönetmeliğinde asansörlerin yıllık kontrollerinin takibinden asansörün bulunduğu binanın yöneticisi ve bakımı yapacak firma sorumlu tutulmaktadır. İlçemizdeki asansörlerin yıllık kontrolleri için yönetmelik gereği Asansör A tipi Muayene kuruluşuna yetki devri yapılmış olup, bu kapsamda yöneticiler bilgilendirilecek ve asansör yıllık kontrollerinin yaptırılması sağlanmaktadır.

Makine Elektrik Sanayi İşler Şefliğince 2017 yılında yapılan yasal işlemler:

- ✓ Mekanik, elektrik tesisat etüd proje tasdiki : 50 adet
- ✓ Mühendis tescili (Elektrik, Makina) : 50 adet
- ✓ İskan vizesi (Mekanik, Elektrik) : 80 adet
- ✓ Isı yalıtım vizesi : 80 adet
- ✓ Asansör tescili : 80 adet
- ✓ İlçemizdeki asansörlerin A tipi kuruluşa fenni : ---
Muayenelerini yaptırmaları için tebligat işlemleri : ---
- ✓ Diğer Müdürlüklere teknik şartname muayene ve : 14 adet
İhalelerde destek hizmeti verilmesi : ---
- ✓ Genel evrak toplamı : 85 adet
- ✓ Çözüm Masası : 12 adet

Kentsel Dönüşüm Şefliği

- ✓ Kentsel Dönüşüm Plan ve projelerinin Hazırlanması veya Hazırlatılması ile 6306 Sayılı ‘‘Afet Riski altındaki Alanların Dönüştürülmesi’’ Hakkında Kanun uyarınca 2/3 sağlandığı durumlarda karara katılmayan Maliklerin Arsa Payı satışlarının gerçekleştirilmesi.
- ✓ 3 adet
- ✓ 6306 Sayılı ‘‘Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi’’ Hakkında kanun uyarınca eski veya deprem yönünden riskli binaların yenilenmesi sağlamak amacıyla Bedel Tespiti yaparak rapor düzenlemek= 3 adet
- ✓ Kent Mimari Estetik Komisyonu’nca inşaat alanı 3000 m2 den büyük projeler için kentsel hayattaki konfor, güvenlik tasarım ile daha çağdaş ve sanatsal uygulamaların yapımının sağlanması ve Reklam, İlan Yönetmeliğince Kentsel Mimari Estetik Komisyonu raporu düzenlemek.

Müdürlüğümüzde kullanılan fiziki kaynaklar:

Müdürlüğümüz Başkanlık Binasının 2. Katında hizmet vermektedir. Müdürlüğümüze bağlı Makine Elektrik ve Sanayi İşleri Şefliği, Başkanlık Ek hizmet binası 1. Katında, Kentsel Dönüşüm Şefliği Başkanlık Ek Hizmet binasının 2. Katında hizmet vermektedir.

- Bütçe Uygulama Sonuçlar Tablosu

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU					
İdare Adı/Birim Adı		İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ			
Bütçe İçi Kaynak	Ekonomik Kod	Bütçe Kararnamesi	Yılsonu Harcama	Gerçekleşme Oranı	
	01	Personel Giderleri	4.838.000,00	3.953.720,69	81,72%
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	608.000,00	523.808,25	86,15%
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	369.000,00	4.550,57	1,23%
	04	Faiz Giderleri			
	05	Cari Transferler			
	06	Sermaye Giderleri			
	07	Sermaye Transferleri			
	08	Borç verme			
	09	Yedek Ödenek			
Toplam Bütçe İçi Kaynak		5.815.000,00	4.482.079,51	77,08%	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye				
	Diğer Yurt İçi				
	Yurt Dışı				
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00%	
Toplam Kaynak		5.815.000,00	4.482.079,51	77,078%	

➤ PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Sunulan Hizmetler

Müdürlüğümüz tarafından sunulan hizmetler:

- ✓ Park, yeşil alan yenileme ve peyzaj işleri
- ✓ Park ve yeşil alanların yıllık bakım ve onarımlarının yapılması
- ✓ Sulama, budama, biçme gibi bitki bakım işleri
- ✓ Ağaç, çalı ve çiçek ile bitkilendirme çalışmaları
- ✓ Budama ve biçme sonrası ortaya çıkan yeşil atıkların toplanması
- ✓ Budamadan çıkan odunların ihtiyaç sahiplerine dağıtılması
- ✓ Alana kent mobilyaları, çocuk oyun grubu ve açık alan spor aletleri konması
- ✓ Resmi bayram ve törenlerde bayrakla süsleme

Park ve Bahçeler Müdürlüğümüzce 2019 yılı içinde vatandaşlara sunulan hizmetlere, yapılan iş ve işlemlere (işlem gören evrak sayısı, bitki dikim, yeşil alan bakım, onarım, yenileme, peyzaj ve süsleme işleri vb.) ilişkin ayrıntılı bilgiler fotoğraflar eşliğinde aşağıda sunulmuştur.

a) İşlem gören evrak kayıtlarına ilişkin bilgiler:

01.01.2019 tarihi ile 31.12.2019 tarihleri arasında Park ve Bahçeler Müdürlüğü kalem, genel evrak ve arşiv bürosunda toplam 1.539 adet gelen evrak girişi yapılmış, 1.234 adet evrak ise birimden gönderilmiştir. Ayrıca Halk Masası yoluyla yapılan 2.392 adet başvuru ve CİMER yoluyla gelen 34 adet evrak sonuçlandırılmıştır.

b) Park ve Yeşil Alan Bakım Onarım Hizmetleri:

Müdürlüğümüz tarafından bakım onarım işleri kapsamında gerçekleştirilen; çevre düzenleme amaçlı peyzaj işleri, budama, çapalama, çim biçme benzeri bitki bakım işleri, ağaç, çalı ve çiçek dikim işleri, bayrakla süsleme çalışmaları, çocuk oyun grupları, açık alan jimnastik aletleri ve kent mobilyalarının bakım onarım ve yenilenmesi işleri.

• On Temmuz Çocuk Parkı



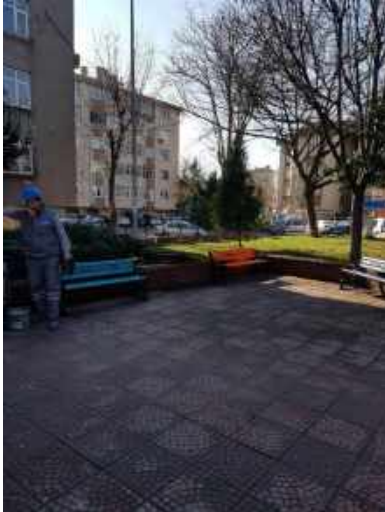
• **Abdullah Cömert Parkı**



• **Ahmet Sezgin Parkı**



• **Kerim Selim Altınok Kardeşler Parkı**



- **Mehmet Sait Parkı**



- **Naima Sokak Parkı**



- **Yayladağı Parkı**



- **Budama ve Yeşil Atık Toplama Çalışmaları:**

Bu kapsamda ağaçların sağlıklı gelişimi için gerekli olan periyodik budamalar yapılmakta, form budamaları ile ağaçlara estetik bir form kazandırılmaktadır. Ayrıca kurumuş, hastalıklı veya yıkılma tehlikesi olan ağaçlar alandan uzaklaştırılmaktadır. Budamadan çıkan yeşil atıkların toplanması ve döküm sahasına nakliyesi Müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.



- **Budamadan Çıkan Odunların İhtiyaç Sahiplerine Dağıtılması:**

Ataköy 9. Kısımda bulunan alanımızda İlçemiz sınırlarında yapılan budama faaliyetlerinden çıkan dallar istiflenerek yakacak odun haline getirilmektedir. Budama sonrası ayrılan odunlar ihtiyaç sahiplerine dağıtılmaktadır. 2019 yılında 36 haneye yakacak odun dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

- **Süsleme Çalışmaları:**

Resmi bayram, tören ve etkinliklerde Bakırköy İlçesi genelinde Türk Bayrağı, Atatürk Posteri ve Bakırköy Belediyesi flamaları ile süsleme çalışmaları müdürlüğümüz tarafından yürütülmektedir.



• **Okullarda Yapılan Çalışmalar:**

İlçemiz sınırlarında bulunan 31 adet okul bahçesinde budama, tepe tacı formu verilmesi, dip sürgünü alımı, çapalama, herekleme gibi periyodik bitki bakım çalışmaları yapılmıştır.

38 adet okulun bahçesinde genel bakım kapsamında çim biçme, 3 adet okulun bahçesinde toprak serimi, 16 adet okulun oyun alanlarında oyun grubu ve bank bakım, onarım ve boyama işleri yapılmıştır.

Hizmet verilen okullar ve örnek fotoğraflar;

Resmi İlkokul ve Ortaokullar

- ✓ 60.Yıl Ataköy İlkokulu
- ✓ Ataköy İlkokulu
- ✓ Bakırköy Behramağa İlkokulu
- ✓ Bakırköy İlkokulu
- ✓ Halil Vedat Fıratlı İlkokulu
- ✓ Hamdi Akverdi İlkokulu
- ✓ Hamdullah Suphi Tanrıöver İlkokulu
- ✓ İbni Sina İlkokulu
- ✓ İncirlik Ahmet Hamdi Tanpınar İlkokulu
- ✓ Kartaltepe İlkokulu
- ✓ Medeni Berk İlkokulu
- ✓ Mimar Sinan İlkokulu
- ✓ Muhittin Üstündağ İlkokulu
- ✓ Murat Kölük İlkokulu
- ✓ Osmaniye Nuri Parkdil İlkokulu
- ✓ Pilot Cengiz Topel İlkokulu
- ✓ Şenlikköy İlkokulu
- ✓ Zeynep Bedia Kılıçlıoğlu İlkokulu
- ✓ 60. Yıl Ataköy Ortaokulu
- ✓ Ataköy Atatürk Ortaokulu
- ✓ Aybars Ak Ortaokulu
- ✓ Cumhuriyet Ortaokulu
- ✓ Emlak Kredi Bankası Ortaokulu
- ✓ Gazi Ortaokulu
- ✓ İbni Sina Ortaokulu
- ✓ İncirlik Ahmet Hamdi Tanpınar Ortaokulu
- ✓ Osmaniye Nuri Pakdil Ortaokulu
- ✓ Şehit Pilot Muzaffer Erdönmez Ortaokulu

Resmi Anadolu Liseleri

- ✓ Ataköy Anadolu Lisesi
- ✓ Ataköy Cumhuriyet Anadolu Lisesi
- ✓ Bakırköy Anadolu Lisesi
- ✓ Florya Tevfik Ercan Anadolu Lisesi
- ✓ Gürlek Nakipoğlu Anadolu Lisesi
- ✓ Hasan Polatkan Anadolu Lisesi
- ✓ Yahya Kemal Beyatlı Anadolu Lisesi
- ✓ Yeşilköy 50.Yıl Anadolu Lisesi
- ✓ Yeşilköy Anadolu Lisesi
- ✓ Bakırköy Güzel Sanatlar Lisesi

Resmi Meslek Liseleri

- ✓ Bakırköy Meslek ve Teknik Anadolu Lisesi
- ✓ Kartaltepe Meslek ve Teknik Anadolu Lisesi

İncirlik Ahmet Hamdi Tanpınar İlkokulu



Ataköy Anadolu Lisesi



Gazi Ortaokulu



Ataköy Cumhuriyet Anadolu Lisesi



Ataköy Atatürk Ortaokulu



İbni Sina İlkokulu



Medeni Berk İlkokulu



Osmaniye Nuri Parkdil İlkokulu



- **Diğer Bakım Çalışmaları:**

Yukarıda sunduğumuz çalışmaların yanında Bakırköy sınırları dâhilindeki park ve yeşil alanlarda çim biçme, parke ve bordür tamiri, kaynak işleri, otomatik sulama sistemi tesisi, bank bakım onarım işleri, yabancı ot mücadelesi vb. hizmetlerde Müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.

- **Aydınlatma İşleri:**

Müdürlüğümüz sorumluluk alanları içerisinde bulunan park ve yeşil alanların aydınlatılması, bu alanlarda bulunan aydınlatma tesislerinin bakım onarım çalışmaları tarafımızca yapılmaktadır.

Yapılan İşlere Ait Sayısal Veriler:

İşin Adı ve Tanımı	Birimi	Miktarı
Alana dikilen ağaç sayısı	Adet	365
Budanan ağaç sayısı	Adet	8.734
Toplam biçilen çim miktarı	da	1.600

- **Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu**

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU					
İdare Adı/Birim Adı		PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ			
Ekonomik Kod		Bütçe Kararnamesi	Yılsonu Harcama	Gerçekleşme Oranı	
Bütçe İçi Kaynak	01	Personel Giderleri	1.235.000,00	1.078.025,59	87,29%
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	161.000,00	152.311,77	94,60%
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.136.000,00	5.415.285,20	105,44%
	04	Faiz Giderleri			
	05	Cari Transferler			
	06	Sermaye Giderleri	12.100.000,00	315.473,00	2,61%
	07	Sermaye Transferleri			
	08	Borç verme			
	09	Yedek Ödenek			
	Toplam Bütçe İçi Kaynak		18.632.000,00	6.961.095,56	37,36%
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye				
	Diğer Yurt İçi				
	Yurt Dışı				
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00	0,00	0,00%
Toplam Kaynak		18.632.000,00	6.961.095,56	37,36%	

2019 yılı içerisinde Tıp Merkezimiz bünyesinde, uzman hekim muayenesi yapılan kişi sayısı 77.252 kişi, Fizik Tedavi Ünitesi muayene ve tedavisi yapılan 1.019 kişi, Laboratuvar Hizmetlerinden faydalanan 3837 kişi, Görüntüleme Hizmetlerinden faydalanan kişi sayısı 3.226 kişi, Evde Yardımcı Sağlık Hizmetlerinden faydalanan kişi sayısı 3.680 kişi ve ambulans Hizmetlerinden faydalanan kişi sayısı 847 kişiye 1.ve 2 basamak sağlık hizmetleri verilmiştir.

✓ Bakırköylü Kentlilerimizin Sağlığı Önceliğimizdir.

- Evde Yardımcı Sağlık Hizmetleri

2019 yılı içerisinde Ambulans hasta nakil 847 kişi, Evde yardımcı sağlık hizmetinden ise 3.680 kişi faydalanmıştır.

2019 yılı içerisinde, Sağlık İşleri Müdürlüğü hizmetleri kapsamında evinde sağlık hizmetine ihtiyaç duyan vatandaşlarımız için pansuman-sterilizasyon işlemleri, kan testlerinin halk sağlığı laboratuvarında yapılabilmesi için kan örneklerinin alımı, vatandaşlarımıza sağlık kuruluşları tarafından reçete edilen serumlarının takılması, enjeksiyonlarının yapılması gibi hizmetler, evde yardımcı sağlık hizmeti kapsamında sunulmaktadır.

- Tıp Merkezi Halk Sağlığı Laboratuvarı Hizmetleri



2019 yılı içerisinde 3.680 Bakırköylü vatandaşımıza toplam 75.155 laboratuvar tetkiki gerçekleştirilmiştir.

Tıp Merkezimiz uzman doktorları muayenesi sonrasında gerek görülen tahliller Halk Sağlığı Laboratuvarımızda gerçekleştirilmektedir.

- ✓ Sağlıklı Yaşam, Hastalıklarla ilgili Bilinçlendirme Panelleri Bakırköylü Kentlilerimizin Sağlığı Önceliğimizdir.

2019 yılı içerisinde ilçemiz kentlilerimizde sağlık bilinci oluşturmak amacıyla düzenlenen seminer, panel ve etkinliklerimiz.





OCAK 2019: HUZUREVİ YILBAŞI ETKİNLİĞİ

OCAK 2019: PROF. DR ARİF VERİMLİ İLE "ANKSİYETE VE PANİK BOZUKLUKLAR" PANELİ

ŞUBAT 2019: TÜRK KIZILAYI VE SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ İŞBİRLİĞİ İLE KÖK HÜCRE BAĞIŞ KAMPANYASI TIP MERKEZİ.

ŞUBAT 2019: KANSERLİ ÇOCUKLARA UMUT VAKFI UMUT CAFE TIP MERKEZİMİZDE MİSAFİR EDİLDİ.

MART 2019: DÜNYA KADINLAR GÜNÜ SEBEBİ İLE BELEDİYE BAŞKANLIK BİNASINDA 1HAFTA SÜREYLE "SAĞLIKLI YAŞAM STANDI" AÇARAK ÜCRETSİZ ŞEKER ÖLÇÜMÜ, TANSİYON TAKİBİ, BOY-KİLO ÖLÇÜMÜ GERÇEKLEŞTİRDİK.

MART 2019: TIP BAYRAMI KOKTEYL

MART 2019: TÜRK GASTROENTEROLOJİ DERNEĞİ İŞBİRLİĞİ İLE "SİNDİRİM SİSTEMİ HASTALIKLARI VE KANSERLERİ" PANELİ

MAYIS 2019: www.annebiliyormusun.com işbirliği ile anne ve anne adaylarının katılımı ile Anne-bebek paneli

EYLÜL 2019: "TEKNOLOJİ VE MADDE BAĞIMLILIĞI" PANELİ

EKİM 2019: MEME KANSERİ FARKINDALIK AYI SEBEBİ İLE KANSER SAVAŞÇILARI DERNEĞİ İŞBİRLİĞİ İLE TIP MERKEZİMİZE 1 HAFTA SÜRE İLE BİLİNÇLENDİRME STANDI AÇILMIŞTIR.

• Ağız ve Diş Sağlığı Hizmetleri

✓ Bakırköy'de Çocukların Dişleri Işıl Işıl.



2019 yılında Tıp Merkezi'nde hizmet veren ağız ve diş sağlığı polikliniğinde 5.395 çocuk ve yetişkinlere ağız ve diş sağlığı hizmeti verilmiştir.

Tıp Merkezindeki Ağız ve Diş sağlığı biriminde, 4-14 yaş grubu arasındaki çocuklar ve yetişkin hastalara uzman diş hekimlerimiz tarafından ağız-diş bakımı, beslenme ve hijyen konularında öncelikle bilgilerin hastalara aktarımı, diş hekimi muayenesi sonrasında tedavisine ihtiyaç duyulan çocuklar veya yetişkinler için konservatif diş tedavisi, kök kanal tedavisi, koruyucu uygulama, flor uygulaması, simantasyon, diş taşı temizliği ve diş çekimi hizmetlerimizin tamamı Ağız ve Diş Sağlığı Birimi tarafından yapılmaktadır.



Ağız ve Diş Sağlığı Hizmetleri	Kişi Sayısı
Ağız ve Diş Sağlığı Polikliniğinde diş muayenesi ve tedavi yapılan çocuk ve yetişkin sayısı	5.395
Ağız ve Diş Sağlığı Polikliniğinde sunulan görüntüleme hizmeti sayısı	1.233
Okullar çocuk diş sağlığı tarama etkinlikleri sayısı	25

- Sokak Hayvanlarına Yönelik Hizmetler

✓ Belediyemiz Veteriner Şefliği olarak Sahipsiz Sokak Hayvanlarının Yardımına Koşuyor.



Sokak Hayvanları Geçici Bakımevinde sunulan hizmetler:	
Tedavi -Kısırlaştırma	7.681
Aşılama	1.654
Mikroçip	479

Sağlık İşleri Müdürlüğüne bağlı Veteriner İşleri Şefliği 5393 Belediye Kanunu ve 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu kapsamında ilçemiz dahilindeki sahipsiz sokak hayvanlarının, tedaviye muhtaç durumda olanların tedavilerini gerçekleştirilmesi, Kısırlaştırılması, gerekli aşılarının yapılması gibi sağlık ve bakım hizmetleri sunulmaktadır.

Ayrıca, İlçemiz sınırları dahilindeki sahipsiz sokak hayvanlarının sahiplendirilmesi, mikroçip uygulaması ile kayıt altına alma, Bakırköy Belediyesi Geçici Hayvan Bakımevinde bulunan hayvanları sahiplendirmek için çeşitli etkinlikler ve sahiplendirme kampanyaları yapılmaktadır.

İlgili mevzuat gereği verilen yetkiler çerçevesinde 2019 yılında Veteriner İşleri Şefliği'nde sahipsiz sokak hayvanlarına yönelik 7.681 tedavi ve kısırlaştırma işlemi, 1.654 aşılama işlemi, 479 mikroçip uygulaması ile kayıt altına alma-kimliklendirme işlemi gerçekleştirilmiştir.

- Bütçe Uygulama Sonuçlar Tablosu

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU					
İdare Adı/Birim Adı		SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
Bütçe İçi Kaynak	Ekonomik Kod		Bütçe Kararnamesi	Yılsonu Harcama	Gerçekleşme Oranı
	01	Personel Giderleri	4.936.000,00	3.436.857,18	69,63%
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	802.000,00	561.398,73	70,00%
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.937.000,00	9.401.216,07	105,19%
	04	Faiz Giderleri			
	05	Cari Transferler			
	06	Sermaye Giderleri	190.000,00	43.200,00	22,74%
	07	Sermaye Transferleri			
	08	Borç verme			
	09	Yedek Ödenek			
Toplam Bütçe İçi Kaynak		14.865.000,00	13.442.671,98	90,43%	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye				
	Diğer Yurt İçi				
	Yurt Dışı				
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00	0,00	0,00%
Toplam Kaynak		14.865.000,00	13.442.671,98	90,43%	

► TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Sunulan Hizmetler

Çevre Temizliği Hizmeti

•2018 Nisan ayı itibari ile 2018/67089 ihale kayıt no ile on sekiz aylık (01/04/2018 tarihinden 30/09/2019 tarihine kadar) “Çevre Temizliği İşlerinde Kullanılmak Üzere İş Makinası ve Araç Çalıştırılması İş” 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu Madde 19: Açık ihale usulü ile gerçekleştirilmiş olup Çevlog Ayrıştırma ve Geri Kazanım Lojistik Anonim Şirketine 27.153.942,00 TL + KDV bedelle verilmiştir.

•2019 Ekim ayı itibari ile 2019/324906 ihale kayıt no ile 36 aylık (01/10/2019 tarihinden 30/09/2022 tarihine kadar) “Çevre Temizliği İşlerinde Kullanılmak Üzere İş Makinası ve Araç Kiralanması İş” 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu Madde 19: Açık ihale usulü ile gerçekleştirilmiş olup Altaş Yapı Sanayi ve Temizlik Hizmetleri Ticaret Anonim Şirketi'ne 68.953.836,00 TL + KDV bedelle verilmiştir.

•24.12.2017 tarihli Resmi Gazete yayınlanan 696 sayılı KHK ile 375 sayılı KHK'ya getirilen geçici 24. Madde düzenlemesine göre "Kamu Kurum ve Kuruluşlarında 4/1/2002 Tarihli ve 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu Ve Diğer Mevzuat Hükümleri Uyarınca Personel Çalıştırılmasına Dayalı Hizmet Alım Sözleşmeleri Kapsamında Yükleniciler Tarafından Çalıştırılanların Mahalli İdare Şirketlerinde İşçi Statüsüne Geçirilmesine" ilişkin düzenlemeler yürürlüğe girmiştir. Bu kapsamda, Müdürlüğümüz hizmet alımı sözleşmemiz yüklenicisi ÇEVLOG Ayrıştırma ve Geri Kazanım Lojistik Anonim Şirketi'nin kadrosunda bulunan işçi personelin Belediye Şirketine geçişi sağlanmıştır.

•2019 Ocak ayı itibari ile altı aylık (01/01/2019 tarihinden 30.06.2019 tarihine kadar) “Çevre Temizliği İşlerinde Çalıştırılmak Üzere Personel Hizmet Alımı İş” 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu Madde 22: Doğrudan Temin Usulü ile gerçekleştirilmiş olup, Belediyemiz Şirketi Bakırköy Yapı İnşaat Ulaşım Sağlık Hizmetleri A.Ş.' ne 11.642.776,05 TL + KDV bedelle verilmiştir.

•2019 Temmuz ayı itibari ile altı aylık (01/07/2019 tarihinden 31.12.2019 tarihine kadar) “Çevre Temizliği İşlerinde Çalıştırılmak Üzere Personel Hizmet Alımı İş” 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu Madde 22: Doğrudan Temin Usulü ile gerçekleştirilmiş olup, Belediyemiz Şirketi Bakırköy Yapı İnşaat Ulaşım Sağlık Hizmetleri A.Ş.'ne 13.816.135,81 TL + KDV bedelle verilmiştir. 27.10.2010 tarih ve 27742 sayılı Resmi Gazete 'de yayımlanan “Atık Su Altyapı Ve Evsel Katı Atık Bertaraf Tesisleri Tarifelerinin Belirlenmesinde Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik” ve Bakırköy Belediye Meclisinin 11.12.2015 tarih ve 121 sayılı ile 10.03.2016 tarih ve 32 sayılı kararları uyarınca bazı Özel İşletmeler ile sözleşme yapılmıştır. Ortalama Yıllık Katı Atık miktarları tespit edilerek tarifeleri belirlenen ve katı atık tarife sözleşmesine bağlanan özel İşletmelerden toplamda 3.782.890,00 TL'lik miktar Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne tahakkuk yapılması için gönderilmiş olup, söz konusu Müdürlükçe 3.536.432,00 TL tutarında tahsilat yapıldığı bildirilmiştir.

01/01/2019 – 31/12/2019 tarihleri arası sunulan hizmetler açıklamaları ve gerçekleşme miktarları ile aşağıda gösterilmiştir.

- **Evsel atıkları hidrolik sıkıştırılmalı araçlar ile toplama ve nakil faaliyeti**

Bakırköy ilçe sınırları dâhilindeki yollarda, parklarda, yeşil alanlarda, semt pazarlarında, umumi otoparklardaki çöplerin (inşaat molozları, tıbbi atıklar, ağaç dalları, eski ev eşyaları ve süpürge araçlarının haznelerinde biriken atıklar hariç, sadece tüm konutlardan, iş yerlerinden ve kamuya ait binalardan çıkan evsel atıklar) periyodik olarak toplanarak Hidrolik Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonlarına yüklenmesi, 8 km ve 35 km ortalama taşıma mesafesinde bulunan Yenibosna ve Kemerburgaz Çöp Transfer İstasyonlarına naklinin ve boşaltılmasının yapılması faaliyetidir. Kurban bayramı süresince kurban atıkları ayrı toplanarak Kemerburgaz da bulunan düzenli depolama alanına nakledilmiştir.

Evsel atıkların hidrolik sıkıştırılmalı araçlar ile toplanması ve nakli için kullanılan araçlar ve yıllık toplanan evsel atık miktarı aşağıda verilmiştir.

- 12 Adet 13 + 1,5 m³ Kapasiteli Hidrolik Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu
- 5 Adet 7 + 1 m³ Kapasiteli Hidrolik Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu
- 2 Adet 20 + 2,5 m³ Kapasiteli elektrikli hibrid sistemli hidrolik sıkıştırılmalı çöp kamyonu

Faaliyetin Adı	Birimi	Miktarı
Evsel atıkları hidrolik sıkıştırılmalı araçlar ile toplama ve nakil faaliyeti	Ton	106.190



- **Evsel atıkları elektronik vinç sistemli hidrolik sıkıştırılmalı kamyonlar ile toplama ve nakil faaliyeti**

Bu faaliyet, Bakırköy ilçe sınırları dahilindeki yollardaki çöplerin, (inşaat molozları, tıbbi atıklar, ağaç dalları, eski ev eşyaları, yağmur suyu ızgaralarından ve süpürge araçlarının haznelerinde biriken atıklar hariç, sadece tüm konutlardan, iş yerlerinden ve kamuya ait binalardan çıkan evsel atıklar) yeraltı ve yerüstü atık konteynerlerinden her gün toplanarak **vinç sistemli, elektronik ve hidrolik sıkıştırılmalı çöp kamyonlarına** yüklenmesi, 8 km ortalama taşıma mesafesinde bulunan Yenibosna Çöp Transfer İstasyonuna nakli ile birlikte boşaltılmasının yapılması faaliyetini kapsamaktadır.

2019 Ocak ayından itibaren 2 adet 19 m³ kapasiteli elektronik vinç sistemli ve hidrolik sıkıştırılmalı çöp kamyonu ile katı atık Yenibosna Çöp Transfer istasyonuna nakledilmiştir.

Faaliyetin Adı	Birimi	Miktarı
Evsel atıkları elektronik vinç sistemli hidrolik sıkıştırılmalı kamyonlar ile toplama ve nakil faaliyeti	Ton	6.548



- **Yollarda bulunan molozların (inşaat atıkları ile yol süpürme araçlarında biriken atıklar) toplanması, araçlara yüklenmesi ve nakil faaliyeti**

Kar yağışı nedeniyle toprak-moloz döküm sahalarının kapalı olduğu günler hariç diğer günlerde cadde ve sokaklarda bulunan molozlar iki adet damperli kamyon ile toplanarak Osmaniye mahallesinde mülkiyeti belediyemize ait olan arazideki geçici istasyona nakledilmiş ve kamyonların trafiğe açık olan saatlerde ise bu istasyondan kamyonu yüklenerek Kemerburgaz'da bulunan ve Büyükşehir Belediye Başkanlığınca işletilen toprak-moloz döküm sahasına nakledilmiştir.

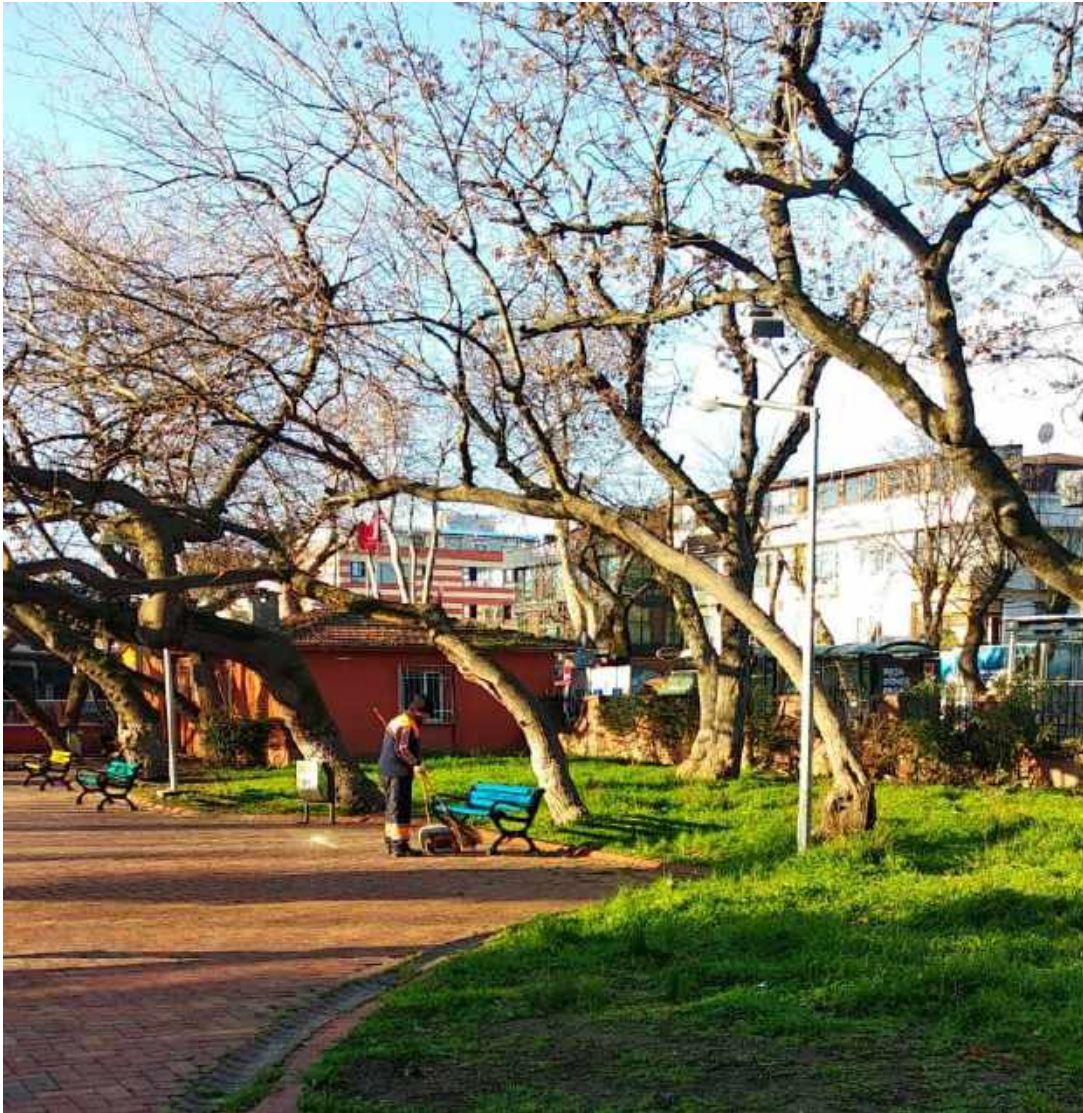
Faaliyetin Adı	Birimi	Miktarı
Yollarda bulunan molozların (inşaat atıkları ile yol süpürme araçlarında biriken atıklar) toplanması, araçlara yüklenmesi ve nakil faaliyeti	Ton	9.515



- **Yolların ve çevresinin (parklar, yeşil alanlar, meydanlar, umumi otoparklar, semt pazarları) el ile süpürülmesi faaliyeti**

Toplam 185 işçi ile (yasal izinli personel dahil olmak üzere) günde 16 saat çift vardiyalı olmak üzere ilçemiz sınırları dahilindeki ana arter yollar, cadde, sokaklar ve çevresi (parklar-yeşil alanlar, meydanlar, umumi otoparklar, semt pazarları) periyodik ve vardiyalı olarak süpürülmüştür. Ayrıca dini ve resmi tatil günlerinde yükleniciye ait işçilere mesai yaptırılarak herhangi bir aksamaya meydan verilmeden periyodik olarak her gün çalışılmıştır.

Faaliyetin Adı	Birimi	Miktarı
Yolların ve çevresinin (parklar, yeşil alanlar, meydanlar, umumi otoparklar, semt pazarları) el ile süpürülmesi	Km	62.300



- **Yolların makine ile süpürülmesi faaliyeti**

Bakırköy ilçe sınırları dahilindeki yolların periyodik olarak vakumlu süpürge makineleri ile sağ veya sol Őeridinin süpürülmesi ve neticesinde de süpürge makinesinin haznesinde biriken atıkların Osmaniye Mahallesiinde bulunan geçici transfer istasyonuna nakli ve boŐaltılması faaliyetidir. Bu faaliyet kapsamında 4 adet büyük, 2 adet orta ve 2 adet kk vakumlu yol süpürme aracı vardiyalı (gece ve gündüz) olarak çalıŐtırılmaktadır.

Faaliyetin Adı	Birimi	Miktarı
Yolların makine ile süpürülmesi	Km	79.680



- **Yol ve semt pazarlarının basınçlı yıkama araçlarıyla yıkanması faaliyeti**

Bakırköy ilçesi sınırları dâhilindeki 198 km (ana arter yollar, ana caddeler, sokaklar dâhil olmak üzere) uzunluğundaki yol ağının ve semt pazarlarının idaremize ait Yeşilköy ve Osmaniye mahallesinde bulunan 2 adet su alma istasyonundan idare malı suyu temin ederek yıkanacak yola getirilmesi ve yolların yıkanması faaliyetidir. Bakırköy ilçe sınırlarındaki, semt pazarlarının (7 adet) haftada 1 gün, yollar ise Nisan ayından itibaren 1 adet büyük boy ve 3 adet küçük boy olmak üzere 4 adet basınçlı yol yıkama araçları ile yıkanmaya başlamakta ve Ekim ayına kadar devam etmektedir.

Faaliyetin Adı	Birimi	Miktarı
Yolların ve semt pazarlarının arazözle yıkanması	Bin m2	38.450



- **Yollarda bulunan yerüstü konteynerlerin yıkanması-dezenfekte edilmesi faaliyeti**

1 adet konteyner yıkama-dezenfekte aracı ile 1 adet küçük çöp kamyonu çalıştırılarak kar yağışı olan günler hariç ana caddeler ve sokaklarda bulunan Konteynırların yıkanması-dezenfekte edilmesi ayda 1 kez yapılmıştır.

Faaliyetin Adı	Birimi	Miktarı
Yollarda bulunan yerüstü konteynerlerin yıkanması-dezenfekte edilmesi faaliyeti	Adet	20.393



- **Yollarda bulunan yeraltı konteynerlerin yıkanması-dezenfekte edilmesi faaliyeti**

Yeraltı konteynerleri için kullanılacak olan, Elektronik vinç sistemli Kombi çöp konteyneri yıkama ve dezenfekte aracına, yeraltı çöp konteynirlerinin (takriben 5000 m³ taşıma kapasiteli) yüklenmesi idare malı deterjan ve su kullanılarak konteynirin yıkanıp dezenfekte edilmesi faaliyetidir.

Faaliyetin Adı	Birimi	Miktarı
Yollarda bulunan yeraltı konteynerlerin yıkanması-dezenfekte edilmesi faaliyeti	Adet	980

- **Diğer Faaliyetler**

- ✓ 2019 yılı içerisinde doğrudan temin yöntemi ile yeraltı ve yerüstü atık konteynerlerinin bakım ve onarımı yapıldı.
- ✓ 2019 yılı içinde konteynerlerin ve çöp konulan zeminlerin temizliği için 3.000 kg ağır kir-yağ sökücü ve 500 kg koku giderici alımı yapılmıştır. Ağır yağ-kir sökücü temizlik maddesi ile konteynirler ve çöp konulan zeminlerin temizliği ve dezenfekte işlemi sağlanmıştır.
- ✓ 2019 yılı içerisinde doğrudan temin yöntemi ile 142 adet 800 lt galvanizli çöp konteyneri ve 100 adet konteyner tekerleği alımı yapılarak cadde ve sokaklardaki yıpranmış konteynerler yenilendi.
- ✓ Temizlik ekiplerimizce ilçe sınırları içerisindeki 56 kez okul iç temizliği (ilköğretim okulları, ortaöğretim okulları) ve 25 kez ibadethane (camii, kilise, cem evi) ve 32 kez hizmet binaları iç temizliği olarak gerçekleştirilmiştir.

Ulaşım ve Araç Desteği Hizmeti

- **Yapılan İhaleler**

- 2018 Temmuz ayı itibari ile 01/07/2018 tarihinden 30/06/2019 tarihine kadar “Sürücülü ve sürücüsüz Araç Kiralama İhalesi ” 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu Madde 19: Açık ihale usulü ile gerçekleştirilmiş olup Ateştur Otobüs İşletmesi San. ve Tic Anonim Şirketine 11.050.375,00 TL + KDV bedelle verilmiş olup, 2019 Haziran ayında sona ermiştir.
- 2019 Ocak ayı itibari ile 01/01/2019 tarihinden 31/12/2019 tarihine kadar Akaryakıt Alım İhalesi” 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu Madde 19: Açık ihale usulü ile gerçekleştirilmiş olup Şahinöz Petrol Ürünleri Şirketine 4.362.250,00 TL+ KDV bedelle verilmiştir.

- Engellilere kesintisiz ulaşım hizmeti

Bakırköy ilçede oturan omurilik felçlileri, kas hastaları ve tekerlekli sandalye kullanmak zorunda olan yurttaşlara iki adet engeller için dizayn edilmiş araçlar ile hizmet sunarak engelleri ortadan kaldırıyor.

- Bakırköylülerin acılı günlerinde de yanındayız.

Belediyemize cenaze nakil ve cenaze yakınlarının ulaşımının il dışına memleketlerine sağlanması için 2 adet dilekçe ile başvuruda bulunuldu, Başkanlık Makamı onayı ile başvuruların cenaze nakillerinin sağlanması yanında cenazeye katılan 75 kişinin ulaşımı gidiş dönüş olarak sağlanmıştır. Ve ilçemiz coğrafi sınırları içerisindeki camilerden kalkan cenazelerde, cenaze cemaatinin mezarlıklara ulaşımının sağlanması üzere devamlı araç tahsisinde bulunmaktadır. Zorunlu hallerde ilçe dışına da hizmet verilmektedir.

- “BAKIRKÖYLÜLER 104. YILINDA ÇANAKKALE ŞEHİTLERİNİ UNUTMADI”

İlçemiz sakinlerinden ve (Kamu kurum ve kuruluşları ile okullar dahil olmak üzere) gelen Çanakkale Şehitliği Ziyareti programları talepleri doğrultusunda 630 vatandaşımızın Çanakkale şehitlik ziyaretleri sağlanmıştır.

- “ Yıl içerisinde ve 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı ile 10 Kasım Anıtkabir’i Ziyaret ettik”

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı kutlama etkinlikleri ile 10 Kasım Büyük önder Atatürk’ ün ebediyete intikalinin 81.Yıl dönümü anma etkinlikleri yönelik ilçemiz okulları ve sakinlerinden gelen talepler üzerine, 250 kişi ilçe sakinlerimizin Anıtkabir ziyaretleri sağlanmıştır.

- Belediyemize çeşitli sebeplerle il dışı eşya nakli için dilekçe ile başvuruda bulunan 6 kişinin il dışı eşya nakilleri, Başkanlık Makamı onayı ile sağlanmıştır.
- İlçemizdeki vatandaşlarımızdan, tüm amatör spor kulüplerine, Okullar, bazı kamu kurumları, kamu yararına faaliyetlerini sürdürmekte olan dernek ve sivil toplum örgütlerinin il içi yapacak oldukları hizmetler, geziler, kültürel, eğitim, sosyal ve sportif etkinlikler için 1.197 adet dilekçe ile araç tahsis istemi başvurusunda bulunulmuş ve bu araç tahsis istemleri karşılanmıştır.
- 2019 yılı içerisinde vatandaşlarımızdan, İlçemizdeki tüm amatör spor kulüplerine, Okullar, bazı kamu kurumları, kamu yararına faaliyet sürdürmekte olan dernek ve sivil toplum örgütlerinin il dışı yapacak oldukları hizmetler, geziler, kültürel, Eğitim, sosyal ve sportif etkinlikler için 34 adet dilekçe ile araç tahsis istemi başvurusunda bulunulmuş, Başkanlık Makamının 34 adet onayı ile il

dışı araçlar ve şoförlerin görevlendirilmesi yapılmış, bu kapsamdan 1.020 kişinin il dışı ulaşımını gidiş dönüş olarak sağlanmıştır.

- İlçemiz Yeşilköy Mahallesiinde Çarşamba günleri kurulmakta olan semt pazarına ilçe merkezimizin 8 (Sekiz) ayrı noktasından hareket ederek ilçe sakinlerimizin ulaşımını gidiş dönüş olarak sağlanmıştır.
- İlçe sakinlerimizin cenazelere cenaze aracımız ile cenazelerinin nakli ve cenazeye katılacak yakınlarının ulaşımını da düşünülerek araç tahsisinde bulunulmuştur.
- Müdürlüğümüz Otobüs araçları ile Belediyemiz memur personellerinin servis hizmetleri ile birlikte ilçemiz kamu kurum ve kuruluşlarında görev yapmakta olan memur personellerden talepte bulunmaları halinde Belediyemiz memur personel servis hizmetlerinden yararlandırılmaktadır.
- İlçemizdeki tüm spor branşların (Futbol, yüzme, voleybol, tenis, basketbol, atletizm, v.s.) faaliyet vermekte olan amatör spor kulüpleri, Bakırköy Spor Kulübüne ve İlçemizdeki Okullara İstanbul içi spor faaliyetleri için 2019 yılında araç desteği sağlanmıştır.

- **İdari Faaliyetler**

Şefliğimiz emrinde görev yapan 15 kişi daimi işçi, 8 kişi konuk işçi tiyatro personelleri ve 40 kişi BYUAŞ personellerinin puantajları kayıtları tutularak kadro müdürlüklerine gönderilmektedir.

Arşiv yönetmeliği kapsamında, günümüz teknolojik imkanları kullanılarak şeflik arşivi oluşturulması çalışmalarına devam edilmektedir.

Şefliğimiz iş atölyelerinde kullanılmakta olan küçük elatları ile Makine ve Teçhizatlar ihtiyaçlarına göre yenilenmektedir.

2020 Takvim yılı içerisinde Belediyemize ait araç ve iş makinelerinin akaryakıt ihtiyaçlarının karşılanması üzere ihtiyaç duyulan 600.000 litre, motorin ve 25.000 litre Kurşunsuz Benzin 95 Oktan Alım İhalesi 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 19.Maddesi Açık İhale Usulü Mal Alım İhaleleri Uygulama Yönetmeliği Kapsamında 10/12/2019 Salı günü, saat 10:00 da yapılmış ve İhale Komisyonunca 11/12/2019 tarihinde saat 13:00' da alınan Kararının, İhale Yetkilisince 16/12/2019 tarihinde onayı ile İhale 30/12/2019 tarihinde sözleşmeye bağlanmıştır.

Müdürlüğümüz imkanları dahilinde bakım ve onarımları yapılamayan araçlar ile iş makinelerinin arızalarının giderilmesi işleri 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 22.Maddesi kapsamında piyasada faaliyet sürdürmekte olan firmalara yaptırılarak hizmete sunulmaktadır.

- **Atölye Faaliyetleri**

İlçemiz Milli Eğitim Müdürlüğü bünyesinde eğitim ve öğretim vermekte olan resmi okulların Ahşap işleri (sıralarının tamir,bakım ve onarımları, masa,dolap,sıra ihtiyaçlarının karşılayarak, öğretmen odası ve sınıf dizaynı vb.) ve Metal - Demir işlerini (Okulların dire duvar üstü demir korkulukları,demir kapı yapımı ve tamir,bakım ve onarım işleri v.b) yapmak ve yaptırmaktır. Belediyemizin Ağaç ve ağaç ürünleri ile ilgili (Masa,dolap,bilgisayar masası elbise dolabı ve oturma banklarının ahşap kısımları v.b) ihtiyaçların üretimi ile tamir,bakım ve onarımları yapılmaktadır. Ayrıca Demir İşleri ve Kaynakhane Atölyemizde; Belediyemizin tüm birimlerinin demir ve kaynak işlerinin yapımları ile ilçemiz dahilinde ihtiyaç duyulan metal ve metal ürünlerinin imali (Kent mobilyaları, çöp konteynırları, köprü korkuluk demirleri, Okullara basketbol potaları ve çöp sepetleri v.b.) işlerin yanında tamir, bakım ve onarımları yapılmaktadır. Bakırköy Kaymakamlık Makamınca yürütülen kaçak İşgallerin tahliye ve yıkımlarına ilişkin çalışmalarına yardımcı olabilmek üzere oksijen kesimi yapmak üzere kesim ekibi ve ekipmanı olarak hizmet verilmektedir. Ayrıca Ramazan aylarında iftar çadırlarının kurulması ve Ramazan ayı bitimi kaldırılarak muhafazası hizmetleri Müdürlüğümüzce yürütülmektedir.

1. 2019 takvim yılı içerisinde Müdürlüğümüz envanter kayıtlarında yer almakta olan araç ve iş makineleri çeşitli aksamlarından (motor, şanzıman, diferansiyel, lastik, radyatör, yağlama, elektrik, makas, fren ve hidrolik v.s.) olmak üzere kısa ve uzun süreli tamirler olmak üzere **1.308,00 (Binüçyüzsekiz)** kez tamire girmiş olup, araçlar ve iş makinelerinin tamirleri giderilerek araçlar ve iş makinelerinin hizmete devamları sağlanmıştır.

Bakımı yapılan araç verileri	2019
Hizmet aracı	97
İş makinesi	10
Hizmet araçlarının yaş	21,31
İş makineleri yaş ortalaması	31,17
Ortalama bakım gideri	1.804.070,30 TRY

2. Müdürlüğümüz imkanları dahilinde tamir, bakım ve onarımları yapılamayan araçlar ile iş makinelerinin arızalarının giderilmesi işleri piyasada faaliyet sürdürmekte olan firmalara yaptırılarak hizmete sunulmaktadır.

2019 ARAÇ TAMİR HANE BÖLÜMÜNDE YAPILAN FAALİYETLER			
	YAPILAN İŞLER	BİRİMİ	MİKTARI
1	Araç Lastik Değişimi	Adet	225
2	Elektrik arızası için iş emri ile başvuruda	Adet	187
3	Tamirhanemizde yapılamayan işler nedeniyle serviste tamir, bakım ve onarımı yapılan araçlar	Adet	75
4	Araçlara yağ bakımı ve filtre değişimi yapılması	Adet	78
5	Atölyemizde çeşitli Aksanlarından tamir, bakım ve onarımları yapılan araçlar	Adet	743
TOPLAM			1.308,00

Ulaşım Şefliği İlçemiz dahilinde kullanılmak üzere iç imkânlarımız ile Demir İşleri ve Kaynakhane Bölümünde üretimi yapılan Kent Mobilyası (Bank) dökümü.

MARANGOZHANE ATÖLYESİNDE İMALATI YAPILAN ÜRÜNLER			
S. NO	MALZEMENİN CİNSİ	BİRİM	MİKTARI
1	Kent Mobilyası (Kare Şekli Özel Yapım)	Adet	7
2	Kent Mobilyası (Özel Yapım 10 Gen Oturma Bankları)	Adet	6
TOPLAM			13

Müdürlüğümüz Kaynakhane ve Demir İşleri Atölyesinde iç imkânlarımız ile üretimi yapılarak diğer kurumlara devredilen taşınırların dökümü.

İç İmkanlarla Üretimi Yapılan Taşınırlar			
S.NO	MALZEMENİN CİNSİ	BİRİM	MİKTARI
1	Yeşilköy Nüket Ercan Anadolu Lisesi - Basketbol Potası	Adet	1
2	Yeşilköy 50.Yıl Anadolu Lisesi – Basketbol Potası	Adet	2
3	Osmaniye Nuri Pakdil İlköğretim Okulu – Bayrak Direği	Adet	1
4	Zeytinlik Mahalle Muhtarlığı – Raylı Demir Kapı	Adet	1
TOPLAM			5

• Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

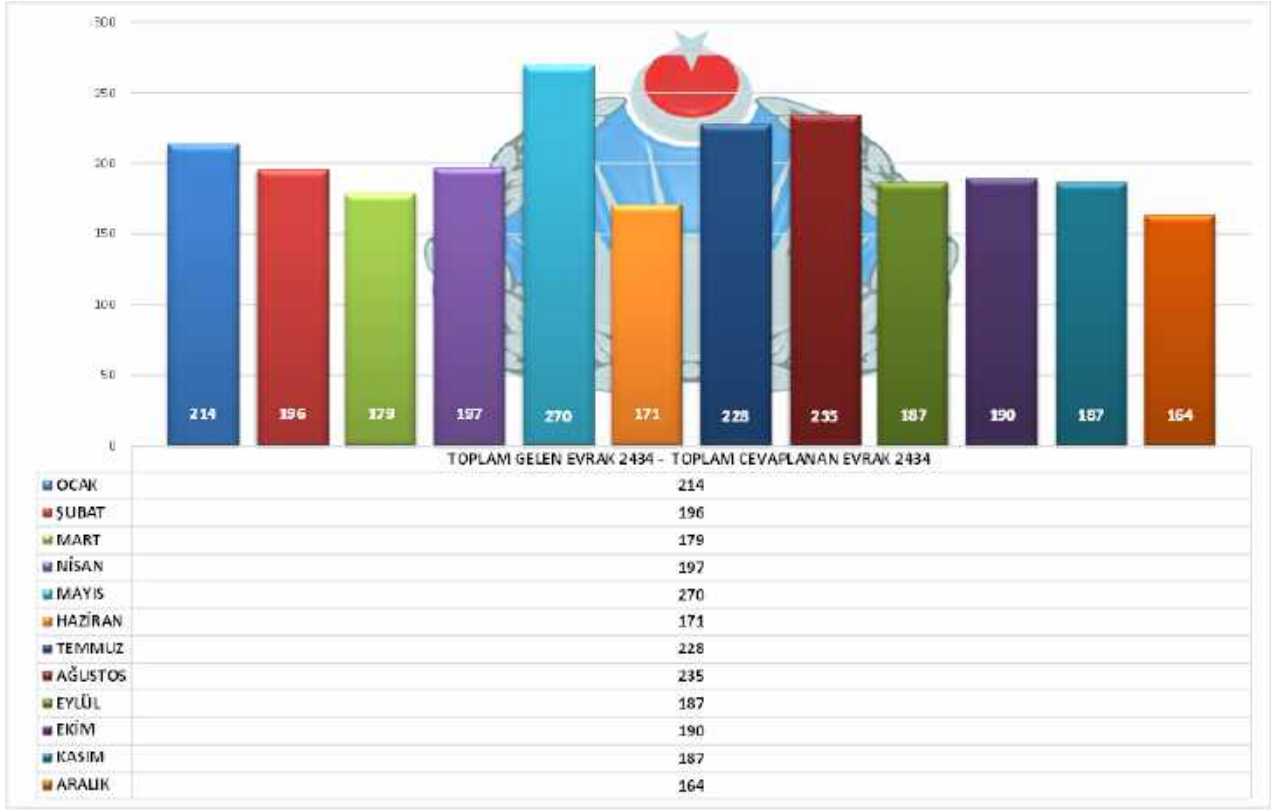
BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU					
İdare Adı/Birim Adı		TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
	Ekonomik Kod	Bütçe Kararnamesi	Yılsonu Harcama	Gerçekleşme Oranı	
Bütçe İçi Kaynak	01	Personel Giderleri	12.835.000,00	16.025.642,46	124,86%
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	3.242.000,00	2.679.607,11	82,65%
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	68.975.000,00	65.548.869,89	95,03%
	04	Faiz Giderleri			
	05	Cari Transferler			
	06	Sermaye Giderleri	0,00	1.156,40	
	07	Sermaye Transferleri			
	08	Borç verme			
	09	Yedek Ödenek			
	Toplam Bütçe İçi Kaynak		85.052.000,00	84.256.275,86	99,06%
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye				
	Diğer Yurt İçi				
	Yurt Dışı				
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00	0,00	0,00%
Toplam Kaynak		85.052.000,00	84.255.275,86	99,06%	

➤ ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

Sunulan Hizmetler

Bakırköy Belediyesi Zabıta Müdürlüğü 2019 Yılı Faaliyet Çalışma Raporu Yapılan İş ve İşlemler	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Genel Toplam
Gelen Evrak Sayısı	561	608	633	431	515	457	515	396	550	683	603	389	6341
Giden Evrak Sayısı	630	750	663	526	529	469	533	436	608	504	686	569	6903
Gelen Şikayet Dilekçe Sayısı	34	48	46	51	63	36	83	51	72	77	73	57	691
Halk Masası Talep Formu	186	176	214	191	291	179	160	163	266	206	230	172	2434
Yapılan Tebligat Sayısı 7201 Sayılı Tebligat Kanunu	277	205	140	159	109	165	215	197	214	297	212	121	2311
5326 Sayılı Kabahatler Kanunu (Tutanak)	57	70	95	70	92	51	47	12	22	43	34	36	629
Düzenlenen 6502 Zabıt Sayısı (Tüketiciyi Koruma Kanunu)	1	1	0	1	0	0	0	0	0	1	0	1	5
Ceza Zaptı (1608 Sayılı Belediye Ceza Kanunu)	1	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	0	5
5846 Sayılı Fikir Ve Sanat Eserleri (Kanuna Göre İşlem)	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4
394 Sayılı Hafta Tatili Kanunu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kaymakamlık Oluruna İstinaden Mühürleme	2	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3
Mühürlenilen Yer Sayısı (9207/ 6.-13 Mad.) Sıhhi Müesseseler	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Mühürlenilen Yer Sayısı (32. Mad.) Umuma Açık İşyerleri	4	0	6	0	0	0	2	3	4	2	0	0	21
Polis Selah. Kanunu 8.Mad. (Değişiklik 01.12.2004-25657-5259/ 3.Mad)	20	34	12	14	8	15	19	13	10	10	10	5	170
Mühür Açma	10	8	9	6	3	6	10	5	15	5	12	1	90
Mühür Fekk-İ Zaptı	2	3	0	0	1	1	2	1	2	0	0	0	12
Asker Ailesi Tahkikatı	2	1	0	0	0	0	0	1	0	2	0	0	6
Tanzim Olunan Tutanaklar (İhbar Zaptı)	1	0	4	4	1	0	3	1	1	1	2	0	18
Açık Zabıt Varakası (Ruhsatsız Faaliyetten Dolayı)	5	3	2	3	2	3	4	2	2	12	8	1	47
3194 Sayılı İmar Kanunu (İştirak Edilen Yıkım Sayısı)	2	7	3	3	0	1	3	1	2	0	6	1	29
775 / 18 Mad. Göre Gecekondu Yıkım Sayısı	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tahliye Edilen Yer Sayısı (Emlak İstimlak Müdürlüğü)	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
2886 / 75 Mad. Göre Tahliye Edilen Yer Sayısı	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
3194 Sayılı İmar Kanunu (39. Mad.Statik Rapor)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Dilenci Men İşlemler	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Bölgede Şikayet veya Tespit Edilen Çöp, Moloz, vs. Hk. Yapılan İşlemler	0	1	0	0	0	68	0	0	0	0	0	0	69
Kapama Saatine Riayet Etmeyen İşyerleri Sayısı	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5957 Sayılı Kanun Gereği (Pazar Yerleri İçin)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tespit Tutanağı	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

2019 YILI HALK MASASI EVRAK SAYISI





- Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU					
İdare Adı/Birim Adı		ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ			
Bütçe İçi Kaynak	Ekonomik Kod	Bütçe Kararnamesi	Yılsonu Harcama	Gerçekleşme Oranı	
	01	Personel Giderleri	9.965.000,00	6.333.886,94	63,56%
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.161.000,00	772.128,26	66,51%
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.711.000,00	3.823.826,76	223,48%
	04	Faiz Giderleri			
	05	Cari Transferler			
	06	Sermaye Giderleri			
	07	Sermaye Transferleri			
	08	Borç verme			
	09	Yedek Ödenek			
Toplam Bütçe İçi Kaynak		12.837.000,00	10.929.841,96	85,14%	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye				
	Diğer Yurt İçi				
	Yurt Dışı				
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00	0,00	0,00%	
Toplam Kaynak		12.837.000,00	10.929.841,96	85,14%	

➤ **BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ**

• **Sunulan Hizmetler**

BAKIRKÖY BELEDİYE TİYATROLARI

YUNUS EMRE KÜLTÜR MERKEZİ

MÜŞFİK KENTER SAHNESİ & TURHAN TUZCU SAHNESİ

2018 EKİM 2019 MAYIS SEYİRCİ İSTATİSTİKLERİ

<u>OYUN ADI</u>	<u>TEMSİL SAYISI</u>	<u>TOPLAM SEYİRCİ</u>
CINGILLI <i>(Müşfik Kenter Sahnesi)</i>	30	6656
OLDUM BEN ANNE <i>(Müşfik Kenter Sahnesi)</i>	29	1390
SHERLOCK HAMİD <i>(Müşfik Kenter Sahnesi)</i>	32	5607
SENİ SEVİYORUM TÜRKİYE <i>(Turhan Tuzcu Sahnesi)</i>	19	2300
TERÖR <i>(Turhan Tuzcu Sahnesi)</i>	35	4379
GÜLÜNÇ KARANLIK <i>(Turhan Tuzcu Sahnesi)</i>	2	256
KAZANOVA <i>(Turhan Tuzcu Sahnesi)</i>	7	560
TOPLAM	154	21148

Etkinliklerimiz

- ✓ BBT, 2019 yılında “Terör”, “Cıngıllı”, “Sherlock Hamid”, “Seni Seviyorum Türkiye”, “Kazanova”, “Gülünç Karanlık”, “Tuhaf Bir Miras Hikayesi” adlı yetişkin oyunları, “Oldum Ben Anne” adlı gençlik oyunu ile “Uzaklardan Gelen Sandık” ve “Küçükbey’in Öyküsü” isimli çocuk oyunları olmak üzere toplam 10 oyun sahnelemiştir.
- ✓ 24 Ocak 2019’da Uğur Mumcu’yu Anma Programı yapılmıştır. (Gülşen Tuncer’den şiirler, Bülent Kılıçaslan’dan türkülerle...)
- ✓ 16 ve 17 Mart 2019 tarihlerinde Cerrahpaşa Tıp Fakültesi Girişimcilik Kulübü öğrencileri tarafından düzenlenen Tıbbın Girişimcileri Kongresi (Leyla Gencer Opera ve Sanat Merkezi) belediyemizin desteğiyle düzenlenmiştir.
- ✓ 17 Mart 2019’da Bakırköy Evrensel Koro ile Şef Fuat Özdenler yönetiminde “Zülfü Livaneli Şarkıları” konseri Leyla Gencer Opera ve Sanat Merkezi’nde yapılmıştır.
- ✓ 18 Mart 2019’da Bakırköy Müzik Akademisi ile Şef Faruk Salgar yönetiminde “Şehitlerimizi Anıyoruz” Konseri Leyla Gencer Opera ve Sanat Merkezi’nde yapılmıştır.
- ✓ 27 Mart 2019’da ‘Cıngıllı’ adlı oyunumuz “Dünya Tiyatro Günü” dolayısıyla halka açık sahnelendi.
- ✓ 27 Mart 2019’da Bakırköy Belediyesi Türk Halk Müziği Korosu’nun Şef Belkıs Akkale ile “Bahar Konseri” Leyla Gencer Opera ve Sanat Merkezi’nde yapıldı.
- ✓ 10 Nisan 2019’da Friedrich Dürrenmatt’ın yazdığı Irmak Bahçeci’nin Türkçeleştirip, uyarladığı, Emrah Eren’in yönettiği ‘Kazanova’ ilk kez sahnelendi.
- ✓ Seni Seviyorum Türkiye;
04 Mayıs 2019’da Almanya- Heidelberger 'Das Theater Festivali'nde,
20 Mayıs 2019’da Ankara 'İstanbul Oyunları Festivali'nde,
28 Haziran 2019’da ‘Datça Tiyatro Festivali’nde sahnelendi.
- ✓ 19 Haziran 2019’da Bakırköy’de faaliyet gösteren koroların oluşturduğu en kalabalık dinleyici korusu ‘Halkın Sesi Korusu’ İnci Çayırılı yönetiminde marşlarımız ve Atamızın sevdiği şarkıları Leyla Gencer Opera ve Sanat Merkezi’nde seslendirdi.
- ✓ 21 Haziran 2019’da Ankara 'İstanbul Oyunları Festivali'nde bu defa ‘Gülünç Karanlık’ BBT’yi temsil etti.
- ✓ 16 Ekim 2019’da Barbro Lingren’in yazdığı, Lars-Erik Brossner&Tomas Von Brömssen’in birlikte uyarladığı, Nurgök Özkale’nin çevirdiği ve Ercan Koçak’ın yönettiği “Küçükbey’in Öyküsü” adlı çocuk oyunu seyircisiyle buluştu.
- ✓ 19 Ekim 2019’da A.C. Charpentier’in yazıp, Nihal Kuyumcu’nun dilimize çevirdiği, Burak Dur’un uyarlayıp, yönettiği “Uzaklardan Gelen Sandık” adlı çocuk oyunu ilk kez sahnelendi.

- ✓ 29 Ekim 2019'da Belediyemizin Cumhuriyet Bayramı kutlamaları kapsamında Bakırköy Müzik Akademisi ile gerçekleştirdiği 'Cumhuriyet Konseri' Leyla Gencer Opera ve Sanat Merkezi'nde yapıldı.
- ✓ 01 Kasım 2019'da Peter Quilter'in yazdığı, Nazlı Gözde Yolcu'nun çevirdiği ve Yelda Baskın'ın yönettiği "Tuhaf Bir Miras Hikayesi" adlı oyunumuz prömiyer yaptı.
- ✓ 10 Kasım 2019'da Bakırköy Evrensel Müzik Topluluğuyla TRT Sanatçısı Yaprak Sayar'ın solist olarak katıldığı 'Atamıza Saygı ve Özlem Konseri' Leyla Gencer Opera ve Sanat Merkezi'nde gerçekleşti.
- ✓ 24 Kasım 2019'da "Cıngıllı" adlı oyunumuz öğretmenler günü sebebiyle öğretmenlerimize ücretsiz sahnelendi.
- ✓ 11 Kasım 2019'da oyunumuz Kazanova'nın galası yapıldı.
- ✓ 19 Aralık 2019'da oyunumuz Tuhaf Bir Miras Hikayesi'nin galası yapıldı.
- ✓ 21 Aralık 2019'da BBT'nin Sahne Sizde projesi kapsamında Baba Sahne'nin 'Bir Baba Hamlet' oyunu Müşfik Kenter Sahnesinde gösterimdeydi.
- ✓ Yunus Emre Kültür Merkezi'nde bulunan Müşfik Kenter ve Turhan Tuzcu sahneleri Bakırköy Belediye Tiyatroları oyunlarının sahnelenmediği günlerde özel tiyatrolara, dernek, vakıf, okul gibi kuruluşların tiyatro, panel, konser gibi etkinlikleri için tahsis edilmektedir. Ayrıca müdürlüğümüze bağlı Leyla Gencer Opera ve Sanat Merkezi'nde özel tiyatrolar, konserler; Tarık Akan Konferans Salonu'nda koro ve folklor çalışmaları, seminerler; Altan Erbulak Sahnesi'nde koro, tiyatro ve folklor çalışmaları ve İspirtohane Kültür Merkezi'nde koro çalışmaları, seminerler, müzik dinletileri ile Bakırköy Belediyesi'nin ücretsiz sanat kursları yapılmaktadır.
- ✓ Belediyemizin Tiyatro kursundan 56 kişi, Resim kursundan 72 kişi, Piyano kursundan 48 kişi, gitar kursundan 33 kişi ve Bakırköy Belediyesi Türk Halk Müziği Korosu'ndan 170 kişi faydalanmıştır.
- ✓ Yunus Emre Kültür Merkezi'nde bulunan Çetin Emeç Sanat Galerisi'nde 30 kez, İspirtohane Kültür Merkezi'nde ise 7 kez kişisel ve grup resim sergisi açılmıştır.

- Bütçe Uygulama Sonuçları

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU					
İdare Adı/Birim Adı		BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ			
Bütçe İçi Kaynak	Ekonomik Kod	Bütçe Kararnamesi	Yılsonu Harcama	Gerçekleşme Oranı	
	01	Personel Giderleri	32.064.000,00	33.334.226,72	103,96%
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	7.254.000,00	6.096.555,91	84,04%
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	910.000,00	149.749,06	16,46%
	04	Faiz Giderleri			
	05	Cari Transferler			
	06	Sermaye Giderleri			
	07	Sermaye Transferleri			
	08	Borç verme			
	09	Yedek Ödenek			
Toplam Bütçe İçi Kaynak		40.228.000,00	39.580.531,69	98,39%	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye				
	Diğer Yurt İçi				
	Yurt Dışı				
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00%	
Toplam Kaynak		40.228.000,00	39.580.531,69	98,39%	

➤ DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

• Sunulan Hizmetler

•2018-2019 eğitim öğretim yılında Bakırköy ilçesinde yaşayan ve ekonomik anlamda mali durumu zayıf ailelerin çocuklarının öncelikli olarak üniversite hazırlık sınavı için 160 öğrenciye takviye destek hizmet alımı Müdürlüğümüz tarafından sağlanmıştır.

•2019 Yılı Ramazan Ayı boyunca 201.500 kişilik iftar yemeği, mahalli örf, adet ve sosyal yaşantımızın gereği olarak 6 Mayıs 2019-3 Haziran 2019 tarihleri arasında belirlenen mekânların (mahalle ve sokaklar) hazırlanması, akşam ezanına yarım saat kala idarece belirlenmiş olan mekânlarda hazır bulundurulup tüm vatandaşlara dağıtılması, temizlik işlerinin yapılması, yemek yenen mekânın ve müştemilatının temizlenmesi, tertip ve tanzimi gibi servisi ve servis sonrası hizmet alımı Müdürlüğümüz tarafından sağlanmıştır.

• 2019 Yılı boyunca çocukların öz bakım becerilerinin, fiziksel, ahlaki, duygusal, cinsel ve dil gelişimleri, beceri ve kabiliyetlerini en üst seviyeye çıkarmak için gereken koşulları sağlayan Belediyemiz çalışanlarına ve İstanbul içinde ikamet eden vatandaşlarımıza hizmet veren 9 adet kreşimizde 570 çocuğa eğitim Müdürlüğümüz tarafından sağlanmaktadır.

• Müdürlüğümüz, diğer Müdürlüklerden gelen mal ve hizmet alım taleplerini, belirtilen limitler içinde ise piyasa araştırması yaparak 4734 sayılı Kanunun 22 (d) bendine göre temin etmekle, belirtilen limitler üzerinde ise de ihale yolu ile teminini sağlamakla görevlidir. Ayrıca 4734 sayılı Kanunun 3E maddesi uyarınca Devlet Malzeme Ofisinden de alımlar yapılmaktadır. Kurumumuzun ihtiyacı doğrultusunda 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve Müdürlüğümüz Çalışma Yönetmeliği kapsamında Müdürlüklerin talebi doğrultusunda mal ve hizmet alımı gerçekleştirilmektedir. Bu bağlamda yapılan mal ve hizmet alımları aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Sn	Konusu	İhale Şekli (4734 Sayılı Kanun)
1	Bakırköy Belediye Misafirhanesi ve Bakgem Hizmet Binalarının ve Çevresinin Haşere ve Kemirgenlere Karşı İlaçlama İşi.	22/D
2	Destek Personel Hizmet Alımı 6 Aylık (01.01.2019-30.06.2019)	696 Sayılı Khk'nın Madde 126 Ek 20 Maddesi
3	Destek Personel Hizmet Alımı 6 Aylık (01.07.019-31.12.2019)	696 Sayılı Khk'nın Madde 126 Ek 20 Maddesi

4	Belediyemiz Hizmet Binası ve Ek Hizmet Binasındaki Bayan Tuvaletlerinde Bulunan 8 Adet Sıhhi Atık Ünitelerinin Aylık Değişimlerinin Yapılması İşi.	(22-D)
5	Bakırköy Belediye Başkanlığı İle Bağlı Birimlerinin 2018 Yılında Yapılan 12 Aylık Sabit Telefon Hizmeti (85 Adet Sabit Telefon+2 Adet Prı) Alım İşi.	(22-D)
6	Belediyemiz Tarafından Kullanılan Telsiz Sistemlerinin Kullanma ve Ruhsat Süresi 31/12/2018 Tarihinde Sona Ereceğinden 2019 Yılı İçerisinde Frekans Kullanım Ortak Kullanımlı Telsiz Hizmeti (Okth Alım İşi.	(22-D)
7	2019 Yılı Ramazan Ayı Boyunca Mahalle ve Sokaklarda Verilecek İftar Yemeği Alımı ve Servis Hizmet İşi.	19. Madde
8	Bakırköy Belediyesi Gençlik Eğitim Merkezinde (Bakgem) 2018-2019 Eğitim Öğretim Yılı Saat Ücretli Eğitim Hizmet Alımı	19. Madde
10	2019-2020 Yılları Çocuk Evleri Okul Öncesi Kültür, Sanat ve Yetenek Geliştirme Destek Eğitim Paketi Hizmet Alım İşi	19. Madde
11	30.000 Adet Damacana Su ve 400.000 Adet Karton Bardak Alım İşi	19. Madde
12	Temizlik Malzemesi Alımı	21/F
13	6 Kalem Kırtasiye Alımı	Mal Alımı (22-D)

14	1000 Adet Battal Boy Poşet	Mal Alımı (22-D)
15	Çelik Kasa Alımı	Mal Alımı (22/D)
16	50 Adet Evlenme Kütük Defteri Alımı	Mal Alımı (22/D)
17	A4 Fotokopi Kağıdı Alımı	Mal Alımı (22/D)
18	Santral Bakım Onarım İşi	Hizmet Alımı (22/D)
19	A4 Fotokopi Kağıdı Alımı	Mal Alımı 3/E
20	Bilgisayar Kasası Alımı	Mal Alımı 3/E
21	Kırtasiye ve Toner Alımı	Mal Alımı 3/E
22	Toner Alımı	Mal Alımı 3/E
23	1 Adet Bilgisayar Alımı	Mal Alımı 3/E
24	6 Adet Toner Alımı	Mal Alımı 3/E
25	Toner Alımı	Mal Alımı 3/E

Diğer Hususlar

Milli Eğitim Bakanlığının 2018-2019 Çalışma Takvimine uygun olarak, ekonomik anlamda mali durumu zayıf ailelerin çocuklarının öncelikli olarak üniversite hazırlık sınavı (2018-2019 yılları TYT-AYT) için sosyal hizmet bağlamında takviye destek eğitim hizmeti Kartaltepe Mah. Park önü Cad. Bina 3 D.1 adresindeki BAKGEM binasında hizmet vermiştir. Hafta sonları (Cumartesi–Pazar günleri 09:00 ile 16:00 saatleri arasında) ve hafta içi (Salı, Çarşamba, Perşembe ve Cuma günleri 09:00 ile 15:10 arası) ders verildi. Belirli aralıklarla Rehber hocamız tarafından veli toplantıları yapılarak, öğrencilerin ve velilerin talepleri doğrultusunda hizmetlerimize yön verilmiştir. Bakırköy Gençlik Eğitim Merkezinde öğrenim gören öğrencilerimize TYT-AYT hazırlık kitapları dağıtılmıştır. Öğrencilerin BAKGEM’e devamlılıkları kontrol altında tutulup gelmeyen öğrenciler için veliler aranıp bilgi verilmiştir. Faaliyetimiz 2020 yılında da devam etmektedir.





Başkanlığımızca mahalli örf, adet ve sosyal yaşantımızın gereği olarak 2019 yılı ramazan ayı boyunca, 6 Mayıs 2019-3 Haziran 2019 tarihleri arasında 30 (otuz) gün, toplam 201.500 kişilik mahalle ve sokaklarda iftar yemeği alımı ve servis hizmet işi yapılmıştır. Ramazan Ayı 30 (otuz) gün boyunca 195.750 kişilik iftar yemeği Osmaniye Mahallesi Fildamı Parkında 3000 kişiye İftar Çadırında servis edildi ve Bakırköy Belediyesi Sınırları içerisinde Dr. Sadi Konuk Hastanesi girişinde 1250 kişiye Bakırköy Belediye Logolu paketler halinde ayrıca İdarece belirlenen tarihlerde Bakırköy ilçesi sınırlarında bulunan mahallelerde ramazan iftar yemekleri mekânlarda hazır bulunan tüm vatandaşlara dağıtımı yapılmıştır.





Başkanlığımızca çocukların öz bakım becerilerinin, fiziksel, ahlaki, duygusal, cinsel ve dil gelişimleri, beceri ve kabiliyetlerini en üst seviyeye çıkarmak için gereken koşulları sağlayan Belediyemiz çalışanlarına ve İstanbul içinde ikamet eden vatandaşlarımıza hizmet veren 9 adet kreşimizde 570 çocuğa Müdürlüğümüz tarafından eğitim sağlanmıştır.



✓ Bütçe Uygulama sonuçları Tablosu

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU					
İdare Adı/Birim Adı		DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
Bütçe İçi Kaynak	Ekonomik Kod	Bütçe Kararnamesi	Yılsonu Harcama	Gerçekleşme Oranı	
	01	Personel Giderleri	1.588.000,00	1.157.783,60	72,91%
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	272.000,00	152.429,06	56,04%
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	18.174.000,00	18.195.388,76	100,12%
	04	Faiz Giderleri			
	05	Cari Transferler			
	06	Sermaye Giderleri			
	07	Sermaye Transferleri			
	08	Borç verme			
	09	Yedek Ödenek			
Toplam Bütçe İçi Kaynak		20.034.000,00	19.505.601,42	97,36%	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye				
	Diğer Yurt İçi				
	Yurt Dışı				
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00%	
Toplam Kaynak		20.034.000,00	19.505.601,42	97,36%	

➤ MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

• Sunulan Hizmetler

- ✓ Müdürlüğümüz her ay mahalle muhtarları ile toplantılar düzenleyerek mahallelerde ilçe sakinlerinin istek, problem ve ihtiyaçlarını belirleyerek çözümü, takibi ve sonlandırılması konusunda gerekli çalışmaları eksiksiz yerine getirmektedir.
- ✓ Belediye Meclisimizin 6.12.2019 tarih ve 97 sayılı kararına istinaden muhtarlık hizmet binalarında kullanılan elektrik, su, doğalgaz, telefon, internet, kırtasiye, kira gibi ihtiyaçlarını karşılayarak muhtarlıklara destek vermektedir.
- ✓ İlçe sakinlerinin istekleri doğrultusunda Bakırköy Halk eğitim Müdürlüğü'nün desteği ile el sanatları kursları açmakta ve eğitim vermektedir. Bu kapsamda tezhip, minyatür, hat, resim, dikiş, robotik kodlama, İngilizce kursları Müdürlüğümüz bahçesinde bulunan Fildamı Uygulama Atölyelerinde ve Kartaltepeliler Evinde başlatılmıştır. Bu kurslara yaklaşık 200 kursiyer katılmakta, sezon sonlarında ise belediyemiz sergi salonlarında yılsonu sergileri düzenlenerek, hem kursiyerler gelir sağlamakta hem de ürünlerinin tanıtımını yapmaktadır.
- ✓ İstanbul Büyükşehir Belediyesi Muhtarlık İşleri Müdürlüğü ve ilçe belediyeleri ile toplantılar yapılarak, gerek müdürlüğümüz ile ilgili yasal düzenlemeler gerekse muhtarlarımızla olan diyalogun güçlendirilmesi ile ilgili paylaşımlar yapılmaktadır. Gerek büyükşehir belediyesinden gelen şikayet mailleri, gerekse Muhtar Bilgi Sisteminden gelen şikayetler en kısa sürede cevaplanarak problem teşkil eden hususlar ivedilikle çözüme kavuşturulmaya çalışılmaktadır.
- ✓ Müdürlüğümüze bağlı evlerde hafta sonları kurslar, doğum günü etkinlikleri, kitap okuma saatleri gibi etkinlikler düzenlenmekte, Bakırköylü vatandaşlarımız, hafta sonları mahalle evlerimizde ücretsiz bir şekilde çay, kahve içmektedir.

Atölyelerimizde Verilen Kurslar

a-Resim: Pazartesi Saat: 10.00 – 15.00	b- Hat Kursu: Çarşamba Saat: 10.00 – 15.00	c- Tezhip Kursu : Perşembe Saat: 10.00 – 15.00
d- Minyatür Kursu: Salı –Çar. Saat: 10.00 – 15.00	e- İngilizce Kursu: Salı Saat: 12.00 – 15.00	f- Keçe Süsleme Perşembe Saat: 10.00 – 15.00
g- Dikiş Kursu : Pazartesi – Cuma Saat: 10.00 – 15.00	h- Robotik Kodlama Cumartesi Saat: 12.00 – 15.00	

Kurslarımızdan Fotoğraflar:



Ataköylü Evi ve Yeşilköylü Sanat Müzesinden fotoğraflar:



İBB Muhtarlıklar Müdürlüğü ve mahalle muhtarlarıyla toplantılarımız:



✓ Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU					
İdare Adı/Birim Adı		MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
	Ekonomik Kod	Bütçe Kararnamesi	Yılsonu Harcama	Gerçekleşme Oranı	
Bütçe İçi Kaynak	01	Personel Giderleri	211.000,00	197.304,35	%93.39
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	30.000,00	26.289,69	87,63%
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	132.000,00	134.015,00	%81.69
	04	Faiz Giderleri			
	05	Cari Transferler			
	06	Sermaye Giderleri			
	07	Sermaye Transferleri			
	08	Borç verme			
	09	Yedek Ödenek			
		Toplam Bütçe İçi Kaynak	373.000,00	357.609,04	88,23%
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye				
	Diğer Yurt İçi				
	Yurt Dışı				
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	
Toplam Kaynak		373.000,00	357.609,04	88,23%	

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Belediyemiz harcama yetkililerince İç Kontrol Güvence Beyanları imzalanmış olup birimlerin faaliyet raporlarının içerisine konulmuştur.

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

AMAÇ: 1 Çağdaş ve sosyal belediyeçilik anlayışı geliştirilecektir.

HEDEF: 1.1 Aile kurumunun güçlenmesine ve sorunlu/parçalanmış aile kurumunun bireylere olan olumsuz etkilerinin azaltılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.

HEDEF: 1.2 Engelsiz kent projesi kapsamında örnek uygulamalar gerçekleştirilecektir.

HEDEF: 1.3 Yaşlıların yaşam kalitesi artırılmasını sağlayacak, çocuk ve gençlerin kişisel gelişimine destek olacak hizmetler sunulacaktır.

HEDEF: 1.4 Belediyemiz yetkileri çerçevesinde çevreye ve kişiye yönelik koruyucu sağlık hizmetleri etkin, kaliteli ve hızlı sunulacaktır.

HEDEF: 1.5 Mutlak yoksullukla etkin mücadele edilerek, ihtiyaç sahiplerine ayni veya nakdi destek sağlanacaktır.

AMAÇ: 2 Bakırköy ilçesinin cazibe merkezi haline gelmesine yönelik hizmetler sunulacaktır.

HEDEF: 2.1 Sosyal ve kültürel etkinliklerle, uluslararası düzeyde marka belediye olacak faaliyetleri gerçekleştirmek.

HEDEF: 2.2 Kentsel hayattaki konfor, güvenlik, tasarım daha çağdaş ve sanatsal uygulamalarla geliştirilecektir.

HEDEF: 2.3 Afetlere müdahale kapasitesi artırılarak, afetlerin zararlarını önleyici faaliyetler gerçekleştirilecektir.

HEDEF: 2.4 Kültürel zenginliklerimizi tanıtmak ve kaynaştırmak önceliklerimiz arasında olacaktır.

HEDEF: 2.5 İlçemizde bulunan ve yetkimiz dâhilindeki işyerlerinin ruhsat işlemleri ve ruhsata ilişkin denetim hizmetleri etkin ve kaliteli yürütülecektir.

AMAÇ: 3 Kurumun beşeri ve fiziki kapasitesi geliştirilecektir.

HEDEF: 3.1 İç kontrol sistemi kurulacak ve sürekli geliştirilecektir.

HEDEF: 3.2 Belediye hizmetlerinin hızlı ve etkin tanıtımının yapılması ve dış paydaşlara yönelik sunulan hizmetler, yürütülen faaliyetler ve üstlenilen ilgili geri bildirim sistemi kurulacaktır.

HEDEF: 3.3 E-Belediyecilik çalışmalarında ve kent bilgi sistemi veri tabanında ileri düzey teknolojik imkanları kullanarak, maliyetlerin düşürülmesi, şeffaflığın artırılması, hızlı karar alma sistemlerinin kurulması sağlanacaktır.

HEDEF: 3.4 Kent bilgi sistemi teknolojik çağa uygun olarak geliştirilecektir.

HEDEF: 3.7 Kurumun destek hizmetleri verilmesi ve genel yönetim giderlerinde tasarruf sağlanması amacıyla etkin kaynak yönetimi gerçekleştirilecektir.

HEDEF: 3.8 Belediyemizin taraf olduğu dava sonuçlarının istatistiksel incelenmesi yapılarak, davaların lehe sonuçlanma oranında artış sağlanacaktır.

AMAÇ: 4 Çevre korumasında bilinçli ve etkin belediyecilik anlayışı geliştirilecektir.

HEDEF: 4.1 Mevcut park ve yeşil alanları %50 revize ederek ve %5 oranında arttırarak, yeşil alanların etkili ve rasyonel kullanılabilmesini sağlamak.

HEDEF: 4.2 Kentlilerimizin daha sağlıklı ve sürdürülebilir bir çevrede yaşanmasını sağlamak için, çevre kirliliği oluşturan tüm faktörlerin tespiti yapılarak (hava, su, gürültü, katı atık, endüstriyel atık vb.) bu tespit değerlerini etkin yöntem ve denetimlerle her yıl % 20 oranında azaltmak.

HEDEF: 4.3 Yetkimiz dahilinde olan alanların temizlenmesini, evsel katı atıkların toplanarak aktarma ve/veya bertaraf tesislerine taşınmasını etkin yöntemler ile sağlamak.

HEDEF: 4.4 Çevrenin korunması açısından, yönetimi diğer atıklardan ayrı bir süreç gerektiren özellikteki atıkların kaynağında ayrı toplanmasını yaygınlaştırmak, sürdürülebilir bir atık yönetiminin benimsenmesini sağlamak.

HEDEF: 4.5 Hayvanların rehabilitasyonu ve vektör mücadelesi artarak devam edecektir.

HEDEF: 4.6 Ortak hizmet projeleri ile çevre ve diğer sosyal alanlarda örnek işbirlikleri oluşturarak uluslararası alanda marka belediye olmak.

B. Faaliyet ve Proje Bilgileri Tablosu

FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ				
SIRA NO	İLGİLİ OLDUĞU PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET/PROJE ADI	SÜRESİ	DURUMU
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ				
1	PH 2.1.2. Konser, festival ve diğer sosyal etkinliklerin düzenlenmesi	Belediyemizin yapmış olduğu hizmetlerinin vatandaş memnuniyetini ölçmek amacı ile yapılacak anket faaliyetlerinin yürütülmesi	1	Ertelendi
2	PH 2.4.1. Çok kültürlüğü tanıtmaya yönelik uluslararası etkinlik düzenlenmesi	Konser, Festival ve Diğer Sosyal Etkinlikler ile Uluslararası Konferans ve Etkinliklerin Düzenlenmesi Faaliyetlerinin Yürütülmesi	1	Tamamlandı
3	PH 3.2.1. Belediye hizmetlerinin tanıtımı için iletişim projelerin ve organizasyonların yapılması	Kent Konseyi Çalışmalarına Destek Sağlanması	1	Ertelendi
4	PH 3.2.1. Belediye hizmetlerinin tanıtımı için iletişim projelerin ve organizasyonların yapılması	İletişim ve Destek Hizmetleri Projesinin Düzenlenmesi	1	Ertelendi
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ				
1	PH 3.6.6. Personel kalitesinin artırılması için hizmet içi eğitimler düzenlenmesi	Hizmetiçi eğitimlerin düzenlenmesi ve eğitim sonuçlarının değerlendirilmesi	1	Tamamlandı
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ				
1	PH 3.3.2. Kayıt ve dosyalama sisteminin elektronik ortama aktarılması	Posta ve Telgraf Faaliyeti	1	Tamamlandı
2	PH 3.3.2. Kayıt ve dosyalama sisteminin elektronik ortama aktarılması	Evlendirme Faaliyeti	1	Tamamlandı
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ				
1	PH 3.8.1. Yılda bir defa müdürlük içi "sorun analizi" yapılması	Her Türlü Dava ve İcra Takibi	1	Tamamlandı

ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

1	PH 1.5.4. Yetki çerçevesinde yapılan yiyecek yardımı	İlgili mevzuattaki yetki çerçevesinde yapılan yiyecek yardımları	1	Tamamlandı
2	PH 4.4.6. Atık yönetimi faaliyetleri hakkında bilinçlendirme ve yaygınlaştırma çalışmalarının yapılması	Atık yönetimi faaliyetleri hakkında bilinçlendirme ve yaygınlaştırma çalışmalarının yapılması	1	Tamamlandı

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

1	PH 2.1.4. Halkımızın spor yapabileceği alanlar ortaya çıkararak amatör ve bireysel faaliyetlerin desteklenmesi	Müdürlüğümüzce yaz-kış spor okulları, yüzme havuzunda su şenliği, yüzme yarışları, açık alanlarda sağlıklı yaşam için spor faaliyetleri, Ulusal -dini bayramlar ve özel günler-haftalar için festival faaliyet eğitim semineri ve etkinlikler düzenlenmesi	1	Tamamlandı
2	PH 1.5.3 Mutlak yoksulluk altındaki hemşerilerimize nakdi yardım yapılması	İhtiyaç sahibi öğrencilere yapılan eğitim yardımı	8 ay	Tamamlandı
3	PH 1.5.3 Mutlak yoksulluk altındaki hemşirelerimize nakdi yardım yapılması	Yardıma muhtaç aileler için destekbakkart ve nakdi yardım	1	Tamamlandı
4	PH 1.5.5 İhtiyaç sahibi hemşerilerimizin temel fizyolojik ihtiyaçlarının karşılanması	Fizyolojik Bakım Hizmeti	12 ay	Tamamlandı

EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

1	PH 2.2.7. Kentsel dönüşüm stratejilerinin belirlenmesi ve kentsel tasarım çalışmalarının yapılması	Lojman/Hizmet Binası/Arsa ve Arazi Kiralamaları	1	Tamamlandı.
---	--	---	---	-------------

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

1	PH 2.2.2. Yetkilerimizde bulunan caddelerde ve sokaklarda; kaplama, yama, parke yol, yaya kaldırımı, yağmur kanalı, baca, ızgara, istinat duvarı, taş duvar yaparak, mevcut olanlarda bakım veya onarımların gerçekleştirilmesi	Bakırköy sahilinde yağmur suyu kanalı yapım, bakım onarımı	6 ay	Tamamlandı
2	PH 2.2.7. Kentsel dönüşüm stratejilerinin belirlenmesi ve kentsel tasarım çalışmalarının yapılması	Bakırköy belediyesi hizmet binaların Bakım ve onarımı	2	Devam ediyor
3	PH 2.2.11. Yeni başkanlık binası yapılması	Bakırköy belediyesi yeni hizmet binası ince inşaat işi	1	Ertelendi

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

1	PH 3.5.2. Tahsilât oranlarının artırılması	Tebliğat ve bilgilendime çalışmaları	1	Tamamlandı
2	PH 3.5.7. Kaynakların etkin kullanılması	Elektronik belediyeçilik sisteminin kurulması ve geliştirilmesi.	1	Tamamlandı
3	PH 2.1.2. Konser, festival ve diğer sosyal etkinliklerin düzenlenmesi	Geleneksel sünnet şölen etkinliği.	1	Tamamlandı
4	PH 3.2.7. Belediyemizin faaliyet ve projelerinin kamuoyuyla paylaşımı sağlanması	Belediyemizin faaliyet ve projelerinin kamuoyuyla paylaşımının sağlanması	1	Tamamlandı

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

1	PH 2.5.3. Umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırması ve denetlenmesi	9207 Sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Yönetmeliğine göre ruhsatlandırma ve denetleme	1	Tamamlandı
---	--	---	---	------------

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

1	PH 2.2.7. Kentsel dönüşüm stratejilerinin belirlenmesi ve kentsel tasarım çalışmalarının yapılması	Uygulama imar planı hazırlama faaliyeti	1	Devam ediyor
2	PH 2.2.7. Kentsel dönüşüm stratejilerinin belirlenmesi ve kentsel tasarım çalışmalarının yapılması	Yenilecek bina sayısı	1	Devam ediyor

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

1	PH 4.1.1. Park ve yeşil alan yenileme, yapım, bakım, peyzaj	4.1.1.1. Bitkisel materyaller ile bitkilendirme çalışmaları	1	Tamamlandı
2	PH 4.1.1. Park ve yeşil alan yenileme, yapım, bakım, peyzaj	4.1.1.2. Park ve Yeşil Alan Bakım, Onarım, Yenileme, Yapım ve Peyzaj Çalışmaları	13 Ay	Devam ediyor
3	PH 4.1.4. Parklarımızda yer alan çocuk oyun grupları ve oturma gruplarının modernizasyonunu yapmak	4.1.4.1. Oyun grubu yenileme çalışmaları	1	Tamamlandı

SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

1	PH 1.4.2. Yetkilerimiz çerçevesinde önleyici sağlık taraması ve muayenesi yapılması, çeşitli etkinliklerle güncel sağlık sorunları için farkındalık yaratılması	1. ve 2. Basamak Sağlık Hizmetleri Faaliyetleri	1	Devam ediyor
2	PH 4.4.5. Belediyemizin kendi faaliyetlerinden kaynaklanan tehlikeli atıkların (atık motor yağları, atık ilaçlar, floresan, tonerler, tehlikeli kimyasallar ile kontamine olmuş bezler ve ambalajlar vb.) ayrı toplanarak usulüne uygun şekilde bertaraf ettirilmesi	Tıbbi Atıkların Bertarafı	1	Tamamlandı
3	PH 1.3.2. Huzurevi açılması, mevcut huzurevinin daha etkin yönetilmesi	Bakırköy Şefkat Huzur Evi Yaşlı Bakım Hizmetleri Faaliyetleri	1	Devam ediyor
4	PH 4.5.1. Hayvan barınma merkezimizde sokak hayvanlarını tedavi etmek, aşılamak ve kısırlaştırmak, sahipli hayvanları kayıt altına almak	Sokak Hayvanları Bakım ve Rehabilitasyonu Faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi	1	Devam ediyor

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

1	PH 4.3.5. Evsel atıkların hidrolik sıkıştırılmalı ve elektronik vinç sistemli hidrolik sıkıştırılmalı araçlar ile toplanması ve nakli	Evsel atıkları hidrolik sıkıştırılmalı araçlar ile toplama ve nakil faaliyeti	12 ay	Devam ediyor
2	PH 4.3.5. Evsel atıkların hidrolik sıkıştırılmalı ve elektronik vinç sistemli hidrolik sıkıştırılmalı araçlar ile toplanması ve nakli	Evsel atıkları elektronik vinç sistemli hidrolik sıkıştırılmalı kamyonlar ile toplama ve nakil faaliyeti	12 ay	Devam ediyor
3	PH 4.3.6. Yollardaki molozların toplanarak, yolların el ve makine ile süpürülmesini sağlamak	Yollarda bulunan molozların ve eski eşyaların toplanması, araçlara yüklenmesi ve nakil faaliyeti	12 ay	Devam ediyor
4	PH 4.3.4. Yolların ve çevresinin el ile süpürülmesi faaliyeti	Yolların ve çevresinin (parklar, yeşil alanlar, meydanlar, umumi otoparklar, semt pazarları) el ile süpürülmesi faaliyeti	12 ay	Devam ediyor

5	PH 4.3.1. Yolların makine ile süpürülmesi faaliyeti	Yolların makine ile süpürülmesi faaliyeti	12 ay	Devam ediyor
6	PH 4.3.3. Yol ve semt pazarlarının yıkanması faaliyeti	Yol ve semt pazarlarının yıkanması faaliyeti	12 ay	Devam ediyor
7	PH 4.3.2. Yer üstü ve yer altı konteynerlerinin yıkanması ve dezenfekte edilmesi	Yollarda bulunan 800 lt kapasiteli metal konteynerlerinin yıkanması-dezenfekte edilmesi faaliyeti	12 ay	Devam ediyor
8	PH 4.3.2. Yer üstü ve yer altı konteynerlerinin yıkanması ve dezenfekte edilmesi	Yollarda bulunan yeraltı ve yerüstü konteynerlerin yıkanması-dezenfekte edilmesi faaliyeti	12 ay	Devam ediyor
9	PH 3.7.1. Belediyemizin tüm ulaşım hizmetlerinin sağlanması	Sürücülü ve sürücüsüz araç kiralınması ve teknik personel çalıştırılması	12 ay	Ertelendi
10	PH 3.7.1. Belediyemizin tüm ulaşım hizmetlerinin sağlanması	Araçların akaryakıt ve madeni yağ ihtiyaçlarının karşılanması	12 ay	Tamamlandı
11	PH 3.7.2. Araçların tamir, bakım ve onarımlarını yapmak, yaptırmak	Envanter kayıtlarımızda yer almakta olan araçların bakım onarımlarının yaptırılması ve tüm müdürlük hizmetlerinin yürütülmesi	12 ay	Tamamlandı
12	PH 3.7.2. Araçların tamir, bakım ve onarımlarını yapmak, yaptırmak	Ambulans ve diğer taşıtlarının alımı.	12 ay	Ertelendi
13	PH 3.7.3. İç ve dış paydaşların ahşap--metal donanım ürünleri taleplerinin karşılanması	Metal ve metal ürünler ile kerestek ve kereste ürünlerin imalat faaliyetleri	12 ay	Ertelendi
14	PH 3.7.3. İç ve dış paydaşların ahşap--metal donanım ürünleri taleplerinin karşılanması	Metal ve metal ürünler ile kerestek ve kereste ürünlerinin bakım onarımlarının yaptırılması	12 ay	Tamamlandı
15	PH 3.7.3. İç ve dış paydaşların ahşap--metal donanım ürünleri taleplerinin karşılanması	Kurban kesim yerlerinin hazırlanması ve ramazan iftar çadırlarının alımı, kurulumu ve ramazan ayı bitimi kaldırılması faaliyeti.	12 ay	Ertelendi
16	PH 3.2.7. Belediyemizin faaliyet ve projelerinin kamuoyuyla paylaşımı sağlanması	Branda ve diğer afişlerin basılması yanında asılma işlemlerinin yapılması.	12 ay	Ertelendi
17	PH 3.2.7. Belediyemizin faaliyet ve projelerinin kamuoyuyla paylaşımı sağlanması	Araç giydirilmeleri ve yazıların yazılması	12 ay	Ertelendi
18	PH 3.7.2. Araçların tamir, bakım ve onarımlarını yapmak, yaptırmak	Abulans ve diğer taşıtlarının alımı	12 ay	Ertelendi

BELEDİYE TIYATRO MÜDÜRLÜĞÜ

1	PH 2.1.1. Tiyatro faaliyetinin sürdürülmesi	Tiyatro faaliyetleri	8 ay	Tamamlandı
2	PH 2.1.1. Tiyatro faaliyetinin sürdürülmesi	Turne faaliyetleri	12 ay	Tamamlandı
3	PH 2.1.3. Sanatı destekleyici, eğitici ve yönlendirici kurs, seminer ve atölye çalışmalarının yapılması	Festival ve diğer etkinlikler düzenlemek	12 ay	Tamamlandı
4	PH 2.1.3. Sanatı destekleyici, eğitici ve yönlendirici kurs, seminer ve atölye çalışmalarının yapılması	Konser etkinliği düzenlemek	12 ay	Tamamlandı

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

1	PH 1.5.3. Mutlak yoksulluk altındaki hemşerilerimize nakdi yardım yapılması	Bakırköy İlçesinde yaşayan ve mali durumu zayıf ailelerin çocuklarına eğitim düzeyini yükselterek eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak ve bir üst okulun giriş sınavlarına (TYT-AYT) hazırlamak için saat ücretli eğitim destek hizmet alım işi	2	Devam ediyor
2	PH 1.5.3. Mutlak yoksulluk altındaki hemşerilerimize nakdi yardım yapılması	Bakırköy ilçe sınırları dahilinde, Belediye Başkanlığımızca belirlenen mekan veya alanlarda Ramazan Ayı boyunca toplam 201.500 kişilik iftar yemeği hizmet alım işi	1	Tamamlandı

MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

1	PH 1.3 Yaşlıların yaşam kalitesi artırılması sağlayacak, çocuk ve gençlerin kişisel gelişimine destek olacak hizmetler sunulacaktır.	Etkinlik ve organizasyonlar düzenlemek	1	Tamamlandı
---	--	--	---	------------

B- Temel Politikalar ve Öncelikler (V. Stratejik Plan)

TEMEL DEĞERLERİMİZ

Tarafsızlık	Belediyemizin faaliyet alanıyla ilgili tüm taraflara eşit mesafede yaklaşılması ve her türlü ayrımcılıktan uzak durulmasıdır.
Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik	Belediyemiz faaliyetleri hakkında kamuoyunun düzenli olarak bilgilendirilmesi, kamusal değerlendirme ve denetime her zaman açık ve hazır olunmasıdır.
Etkinlik	Faaliyetlerimizin fayda/maliyet yaklaşımı göz önünde tutularak yürütülmesi ve nitelikli uzman personel ile yürütülmesidir.
Katılımcılık	Düzenlemelerin/faaliyetlerin oluşturulması ve uygulanması süreçlerinde ilgili tarafların görüşlerine önem verilmesidir.
İşbirliği	İlgili ulusal ve uluslararası kurum/kuruluşlarla yakın işbirliği ve dayanışma içinde çalışılmasıdır.
Profesyonellik	Hedeflerimize ulaşmada kamu çıkarlarının gözetilmesi, sorumluluğu üstlenmesi ve hesap verme mesuliyetini kabul etmesidir.
Vatandaş Odaklı Hizmet Anlayışı	Vatandaşların hizmetler hakkında bilinçlendirilmesi, gelen öneri ve şikâyetler doğrultusunda düzenleme ve uygulamaların gözden geçirilmesidir.
Saygı	Faaliyet alanlarımızla ilgili tüm taraflara karşı saygılı, adil, anlayışlı ve ağırbaşlı davranılması, farklı düşünce ve görüşlere değer verilmesi ve sorumlulukların yerine getirilmesinde profesyonelce hareket edilmesidir.
Sosyal Belediyecilik	İşsiz ve kimsesizlere yardım yapılması, sosyal dayanışma ve entegrasyonun tesis edilmesi ile sosyo-kültürel faaliyet ve çalışmaların gerçekleştirilebilmesi için gerekli olan altyapı yatırımlarının yapılmasını öngören; bireyler ve toplumsal kesimler arasında zayıflayan sosyal güvenlik ve adalet kavramını güçlendirmeye yönelik olarak çalışmalar yapılmasıdır.



III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU					
İdare Adı/Birim Adı		BAKIRKÖY BELEDİYESİ			
Bütçe İçi Kaynak	Ekonomik Kod		Bütçe Kararnamesi	Yılsonu Harcama	Gerçekleşme Oranı
	01	Personel Giderleri	101.667.000,00	103.148.185,24	101,46%
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	20.572.000,00	16.079.082,63	78,16%
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	166.570.000,00	147.610.559,00	88,62%
	04	Faiz Giderleri	16.100.000,00	12.759.214,16	79,25%
	05	Cari Transferler	16.006.000,00	10.961.275,11	68,48%
	06	Sermaye Giderleri	114.670.000,00	12.649.513,89	11,03%
	07	Sermaye Transferleri	2.300.000,00	2.281.491,25	99,20%
	08	Borç verme	50.000,00	3,03	0,01%
	09	Yedek Ödenek	44.000.000,00	0,00	0,00%
Toplam Bütçe İçi Kaynak		481.935.000,00	305.489.324,31	63,39%	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye				
	Diğer Yurt İçi				
	Yurt Dışı				
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak		481.935.000,00	305.489.324,31	63,39%	

*Öngörülme-yen giderler için müdürlüğümüz bütçesine ödenek kaydedilen 44.000.000,00 TL Yedek ödenekten 20.640.143,72 TL'si diğer harcama birimlerine aktarma yapılmak suretiyle harcanmıştır.

2- Mali Denetim Sonuçları

Bakırköy Belediyesi 2019 yılında Sayıştay Denetçileri, Mülkiye Müfettişleri tarafından denetlenmiştir.

B- "Performans Bilgileri

1- Performans Sonuçları Tablosu ve Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı		BAKIRKÖY BELEDİYESİ		
Amaç		1.Çağdaş ve sosyal belediyeçilik anlayışı geliştirilecektir.		
Hedef		1.3.Yaşlıların yaşam kalitesi artırılmasını sağlayacak, çocuk ve gençlerin kişisel gelişimine destek olacak hizmetler sunulacaktır.		
Performans Hedefi		PH 1.3.1. Yaşlılarımızın, kamusal alanlarda daha kaliteli zaman geçirebileceği olanaklar artırılarak, hareket eksikliğinin giderilmesi ve sanatsal faaliyetlere katılımın artırılması.		
Performans Göstergeleri		Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	PG 1.3.İlçemiz yaşlılarına, yönelik açılan tesislerimizde zaman geçirmelerine yönelik faaliyetlerin sürdürülmesi.	3600	3600	100,00%
Performans Sonuçlarının Analizi		Hedefe tahmini tam olarak ulaşılmıştır.		
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler				
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2019)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	PG 1.3.İlçemiz yaşlılarına, yönelik açılan tesislerimizde zaman geçirmelerine yönelik faaliyetlerin sürdürülmesi.	0,00	0,00	0,00%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYESİ			
Amaç	1.Çağdaş ve sosyal belediyecilik anlayışı geliştirilecektir.			
Hedef	1.3.Yaşlıların yaşam kalitesi artırılmasını sağlayacak, çocuk ve gençlerin kişisel gelişimine destek olacak hizmetler sunulacaktır.			
Performans Hedefi	PH 1.3.2. Huzurevi açılması, mevcut huzurevinin daha etkin yönetilmesi.			
Performans Göstergeleri	Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	
1) PG 1.3. Huzurevinde kalan yaşlı sayısı	40	28	70,00%	
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe tam olarak ulaşamamıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Yeşilköy'de bulunan yaşlı bakım evi henüz hizmete girmediğinden dolayı belirlenen hedefe ulaşamamıştır.			
Performans Göstergeleri	Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	
2) PG 1.3. Huzurevinde kalan yaşlıların memnuniyet oranı	95%	95%	100,00%	
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe tam olarak ulaşılmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Belirlenen performans hedefinde sapma görülmemiştir.			
Performans Göstergeleri	Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	
3) PG 1.3. Yaşlılara yönelik etkinlik sayısı	55	70	127,27%	
Performans Sonuçlarının Analizi	2019 yılı için belirlenen hedefin üzerinde bir oranla hedefe ulaşılmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Belirlenen performans hedefinde sapma görülmemiştir.			
Faaliyetler	KAYNAK KULLANIMI			
	Maliyet Tahmin Edilen (2019)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	
1) Bakırköy Şefkat Huzur Evi Yaşlı Bakım Hizmetleri Faaliyetleri.	402.000,00	580.000,00	144,28%	

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı		BAKIRKÖY BELEDİYESİ		
Amaç		1.Çağdaş ve sosyal belediyeçilik anlayışı geliştirilecektir.		
Hedef		1.3.Yaşlıların yaşam kalitesi arttırılmasını sağlayacak, çocuk ve gençlerin kişisel gelişimine destek olacak hizmetler sunulacaktır.		
Performans Hedefi		PH 1.3.3. Çocuklar veya gençler için bireysel gelişimi destekleyecek faaliyetlerin yapılması.		
Performans Göstergeleri		Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	PG 1.3.Çocuk veya gençler için bireysel gelişimi destekleyecek faaliyetlerin yapılması.	620	0	0,00%
Performans Sonuçlarının Analizi		Başkanlık yazısı ile kreşler müdürlüğümüzden alınmıştır.		
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler				
Performans Göstergeleri		Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
2)	PG 1.3.Çocuk ve veya gençler için bireysel gelişimi destekleyecek faaliyetlerin yapılması.	192	208	108,00%
Performans Sonuçlarının Analizi		Hafta sonları 4 kutlama yapılarak hedefimiz yüzde yüz sekiz oranında gerçekleşmiştir.		
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler				
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2019)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	İlçemiz dahilindeki kreş yaşındaki çocuklara çocukevi hizmetinin sunulma faaliyeti.	0,00	0,00	0,00%
2	Mahalle evlerinde hafta sonları çocukların ve gençlerin doğum gününü kutlamak.	0,00	0,00	0,00%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYESİ		
Amaç	1.Çağdaş ve sosyal belediyeçilik anlayışı geliştirilecektir.		
Hedef	1.4.Belediyemiz yetkileri çerçevesinde; çevreye ve kişiye yönelik koruyucu sağlık hizmetleri etkin, kaliteli ve hızlı sunulacaktır.		
Performans Hedefi	PH 1.4.2. Yetkilerimiz çerçevesinde önleyici sağlık taraması ve muayenesi yapılması, çeşitli etkinliklerle güncel sağlık sorunları için farkındalık yaratılması.		
Performans Göstergeleri	Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1) PG 1.4. Tedavi edilen hasta sayısı	200.000	77.252	38.63
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe tam olarak ulaşılamamıştır.		
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	1-2018 Yılından hizmet alımı personelin kadroya geçiş sebebiyle emekli statüsünde olan ve tıp merkezimizde çalışan uzman branş doktorlarımız kadroya ilgili mevzuat gereği geçirilememesi ve yeni doktor personelin istihdam şekli mevzuat alt yapısı oluşturulmadığından personel temini sağlanana kadar tedavi edilen hasta hedefine ulaşılamamıştır. 2-Öte yandan Sağlık hizmeti sunumunda belirlenen hasta kişi sayısı vatandaşlarımız taleplerine bağlı olduğundan 2019 yılında belirlenen hedefe tam olarak ulaşılamamıştır. Bu yüzden %61,37 oranında bir sapma gerçekleşmiştir. 2019 yılında 1.ve 2. basamak sağlık hizmetleri kapsamında koruyucu sağlık hizmetlerinin ilçe halkına tanıtımında çalışmalar yapılması planlanmaktadır.		
Performans Göstergeleri	Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
2) PG 1.4. Sağlıkla ilgili etkinlik sayısı.	9	11	122,22%
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe tam olarak ulaşılmıştır.		
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Hedefe tam olarak ulaşılmıştır. 2019 yılında sağlık kuruluşları, sivil toplum örgütleri ile birlikte çalışmalar yapılarak sağlıkla ilgili etkinlik sayısının artırılması planlanmaktadır.		
Faaliyetler	KAYNAK KULLANIMI		
	Maliyet Tahmin Edilen (2019)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1 1. ve 2. Basamak Sağlık Hizmetleri Faaliyetleri.	6.610.000,00	7.294.787,42	110,36

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYESİ			
Amaç	1.Çağdaş ve sosyal belediyeçilik anlayışı geliştirilecektir			
Hedef	1.5.Mutlak yoksullukla etkin mücadele edilerek, ihtiyaç sahiplerine ayni veya nakdi destek sağlanacaktır.			
Performans Hedefi	PH 1.5.1. Asker aile yardımı yapılması.			
Performans Göstergeleri		Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	PG 1.5. Yardım edilen aile	3	2	66,67%
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşılamamıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Asker Ailesi Yardımı ile ilgili başvuruların son derece az olması müracaat edenlerinde koşullarının uymaması nedeniyle %33,33 sapma olmuştur. Ayrıca 2019 yılında Asker Aileleri Yardımına başvuruların da azalması sapmadaki başka etkindir. Bunun nedeni ise; Gelir seviyesi düşük ailelerin memleketlerine ya da ekonomik olarak kendilerini daha rahat idame ettirecekleri ilçelere taşınmalarıdır.			
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2019)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Vatani görevini yapmakta olan ve hiçbir sosyal güvencesi olmayan ailelere askerlik dönemi boyunca yapılan yardım.	1.000,00	1.900,00	190,00%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYESİ			
Amaç	1.Çağdaş ve sosyal Belediyecilik anlayışı geliştirilecektir.			
Hedef	1.5.Mutlak yoksullukla etkin mücadele edilerek, ihtiyaç sahiplerine ayni veya nakdi destek sağlanacaktır.			
Performans Hedefi	PH 1.5.3. Mutlak yoksulluk altındaki hemşerilerimize nakdi yardım yapılması.			
Performans Göstergeleri		Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	PG 1.5. Yardım edilen aile sayısı	160	160	100,00%
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe tam olarak ulaşılmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler				
Performans Göstergeleri		Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
2)	PG 1.5. Dağıtılacak sıcak yemek sayısı	201.500	195.750	97,15%
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe tam olarak ulaşılmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler				
Performans Göstergeleri		Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
3)	PG 1.5. Yardım edilen aile	678	481	70,94%
Performans Sonuçlarının Analizi	Eğitim yardımına hedeflenen sayıda başvurunun olmaması sebebiyle hedefe tam olarak ulaşamamıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Eğitim yardımı yapılmasıyla ilgili hedeflenen sayıya Başvuruların az olması ve komisyon kararıyla belirlenen puanlamanın altında öğrencilerin başvuruların kalması nedeniyle hedefe ulaşmada yaklaşık %29,06'lık bir sapma olmuştur.			
Performans Göstergeleri		Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
4)	PG 1.5. Yardım edilen aile	801	748	93,38%
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe tam olarak ulaşamamıştır.			

Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	İlçemizde yaşayan dar gelirli ailelerin temel fizyolojik ihtiyaçlarını karşılamaları için yapılan Destekhalkkart (Destekbakkart) ve nakdi yardımlarla ilgili; Aile bireylerinin işe girmiş olmasıyla durumlarında iyileşmenin tespit edilmesi, her ay yapılan düzenli ev tespitleri sonucu ve ikamet durumlarındaki değişiklik(bölge dışı taşınma) nedeniyle hedeflenen sayıda yaklaşık % 6,62'lik bir sapma olmuştur.
---	---

Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2019)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Bakırköy İlçesinde yaşayan ve mali durumu zayıf ailelerin çocuklarına eğitim düzeyini yükselterek eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak ve bir üst okulun giriş sınavlarına (TYT-AYT) hazırlamak için saat ücretli eğitim destek hizmet alım işi.	500.000,00	357.945,00	71,59%
2	Bakırköy ilçe sınırları dahilinde, Belediye Başkanlığımızca belirlenen mekan veya alanlarda Ramazan Ayı boyunca toplam 201.500 kişilik iftar yemeği hizmet alım.	3.850.000,00	2.701.350,00	70,16%
3	İhtiyaç sahibi öğrencilere yapılan eğitim yardımı.	1.000.000,00	75.220,00	7,52%
4	Yardıma muhtaç aileler için destekbakkart ve nakdi yardım.	2.500.000,00	1.429.700,00	57,19%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYESİ			
Amaç	1.Çağdaş ve sosyal Belediyecilik anlayışı geliştirilecektir.			
Hedef	1.5.Mutlak yoksullukla etkin mücadele edilerek, ihtiyaç sahiplerine ayni veya nakdi destek sağlanacaktır.			
Performans Hedefi	PH 1.5.4. Yetki çerçevesinde yapılan yiyecek yardımı.			
Performans Göstergeleri	Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	
1) PG 1.5. Dağıtılacak sıcak yemek sayısı.	650000	470000	72,00%	
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşamamıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Beklendiği kadar talep olmamıştır.			
Performans Göstergeleri	Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	
2) PG 1.5. Dağıtılacak ramazan erzak kolisi sayısı.	15000	1350	9,00%	
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşamamıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Beklendiği kadar talep olmamıştır.			
Faaliyetler	KAYNAK KULLANIMI			
	Maliyet Tahmin Edilen (2019)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	
1	İlgili mevzuattaki yetki çerçevesinde yapılan yiyecek yardımları	6.685.000,00	5.446.303,83	81,47%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYESİ			
Amaç	1.Çağdaş ve sosyal Belediyecilik anlayışı geliştirilecektir.			
Hedef	1.5.Mutlak yoksullukla etkin mücadele edilerek, ihtiyaç sahiplerine aynı veya nakdi destek sağlanacaktır.			
Performans Hedefi	PH 1.5.5. İhtiyaç sahibi hemşerilerimizin temel fizyolojik ihtiyaçlarının karşılanması.			
Performans Göstergeleri		Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	PG 1.5. Yardım edilen aile sayısı	130	130	100%
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe tam olarak ulaşılmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler				
		KAYNAK KULLANIMI		
Faaliyetler		Maliyet Tahmin Edilen (2019)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Bakıma muhtaç vatandaşlar için fizyolojik bakım	100.000,00	0.00	0.00%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı	BELEDİYE TIYATRO MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç	2.Bakırköy ilçesinin cazibe merkezi haline gelmesine yönelik hizmetler sunulacaktır.			
Hedef	2.1.Sosyal ve kültürel etkinliklerle, uluslararası düzeyde marka belediye olmamızı sağlayacak faaliyetleri gerçekleştirmek.			
Performans Hedefi	PH 2.1.1. Tiyatro faaliyetinin sürdürülmesi			
Performans Göstergeleri		Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	PG 2.1. Yıllık tiyatro seyircisi sayısı	135000	21148	15,67%
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşamamıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Hedefe ulaşamamıştır. Önlem olarak yeni sezonda yeni oyunlar sahnelenecektir.			
Performans Göstergeleri		Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
2)	PG 2.1. Seyircinin memnuniyet oranı	100%	100%	100%
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe tam olarak ulaşılmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler				
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2019)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Tiyatro faaliyetlerinin sürdürülmesi	420.000,00	86.687,00	20,64%
2	Turne faaliyetleri	40.000,00	10.791,67	26,98%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYESİ			
Amaç	2.Bakırköy ilçesinin cazibe merkezi haline gelmesine yönelik hizmetler sunulacaktır.			
Hedef	2.1.Sosyal ve kültürel etkinliklerle, uluslararası düzeyde marka belediye olmamızı sağlayacak faaliyetleri gerçekleştirmek.			
Performans Hedefi	PH 2.1.2. Konser, festival ve diğer sosyal etkinliklerin düzenlenmesi.			
Performans Göstergeleri		Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	PG 2.1. Anket memnuniyet oranı	90	0	0,00%
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşılamamıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler				
Performans Göstergeleri		Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
2)	PG 2.1. Konser, festival ve diğer sosyal etkinlik sayısı	5	3	60,00%
Performans Sonuçlarının Analizi	Kısmen gerçekleştirilmiştir.			
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2019)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Belediyemizin yapmış olduğu hizmetlerinin vatandaş memnuniyetini ölçmek amacı ile yapılacak anket faaliyetlerinin yürütülmesi.	100.000,00	0,00	0,00%
2	Konser, festival ve diğer sosyal etkinliklerin düzenlenmesi (Geleneksel Sünnet Şöleni)	200.000,00	260.000,00	130,00%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı	BELEDİYE TIYATRO MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç	2.Bakırköy ilçesinin cazibe merkezi haline gelmesine yönelik hizmetler sunulacaktır.			
Hedef	2.1.Sosyal ve kültürel etkinliklerle, uluslararası düzeyde marka belediye olmamızı sağlayacak faaliyetleri gerçekleştirmek.			
Performans Hedefi	PH 2.1.3. Sanatı destekleyici, eğitici ve yönlendirici kurs, seminer ve atölye çalışmalarının yapılması			
Performans Göstergeleri		Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	PG 2.1. Konser, festival ve diğer sosyal etkinlik sayısı	20	23	115,00%
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe tam olarak ulaşılmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler				
Performans Göstergeleri		Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
2)	PG 2.1. Festivallere katılan vatandaş sayısı	48.000	48.760	101,58%
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe tam olarak ulaşılmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler				
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2019)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Festival ve diğer etkinlikler düzenlemek	200.000,00	0,00	0,00%
2	Konser etkinliği düzenlemek	200.000,00	0,00	0,00%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı		BAKIRKÖY BELEDİYESİ		
Amaç		2.Bakırköy ilçesinin cazibe merkezi haline gelmesine yönelik hizmetler sunulacaktır.		
Hedef		2.1.Sosyal ve kültürel etkinliklerle, Uluslararası düzeyde marka belediye olmamızı sağlayacak faaliyetleri gerçekleştirmek.		
Performans Hedefi		PH 2.1.4. Halkımızın spor yapabileceği alanlar ortaya çıkartarak, Amatör ve bireysel spor faaliyetlerinin desteklenmesi		
Performans Göstergeleri		Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	PG 2.1. Desteklenen amatör spor kulübü sayısı.	30	30	100%
Performans Sonuçlarının Analizi		Hedefe tam ulaşılmıştır.		
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler				
Performans Göstergeleri		Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
2)	PG 2.1. Amatör spor kulüplerinde sportif faaliyetlere katılan kişi sayısı.	625	625	100%
Performans Sonuçlarının Analizi		Hedefe tam ulaşılmıştır.		
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler				
Performans Göstergeleri		Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
3)	PG 2.1. Konser, festival ve diğer sosyal etkinlik sayısı.	20	20	100%
Performans Sonuçlarının Analizi		Hedefe tam ulaşılmıştır.		

Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler				
Performans Göstergeleri		Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
4)	PG 2.1. Amatör spor kulüplerinde sportif faaliyetlere katılan kişi sayısı.	4000	4000	100%
Performans Sonuçlarının Analizi		Hedefe tam ulaşılmıştır.		
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler				
		KAYNAK KULLANIMI		
Faaliyetler		Maliyet Tahmin Edilen (2019)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Müdürlüğümüzce yaz-kış spor okulları yüzme havuzunda su şenliği, yüzme yarışları, açık alanlarda sağlıklı yaşam için spor faaliyetleri Ulusal dini bayramlar ve özel günler haftalar için festival faaliyet eğitim semineri ve etkinlikler düzenlemek.	100.000,00	426.442,26	426,44%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı		BAKIRKÖY BELEDİYESİ		
Amaç		2.Bakırköy ilçesinin cazibe merkezi haline gelmesine yönelik hizmetler sunulacaktır.		
Hedef		2.2.Kentsel hayattaki konfor, güvenlik, tasarım daha Çağdaş ve sanatsal uygulamalarla geliştirilecektir.		
Performans Hedefi		PH 2.2.11. Yeni başkanlık binası yapılması		
Performans Göstergeleri		Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	PG 2.2. Hizmet binalarının bakımı ve onarımı.	1	0	0,00%
Performans Sonuçlarının Analizi		Hedefe tam olarak ulaşılamamıştır.		
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler		Tasarruf tedbirlerine istinaden ince inşaatın yapımına başlanmamıştır.		

Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2019)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Hizmet binalarının bakımı ve onarımı	70.000.000,00	0,00	0,00%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı		BAKIRKÖY BELEDİYESİ		
Amaç		2.Bakırköy ilçesinin cazibe merkezi haline gelmesine yönelik hizmetler sunulacaktır.		
Hedef		2.2.Kentsel hayattaki konfor, güvenlik, tasarım daha Çağdaş ve sanatsal uygulamalarla geliştirilecektir.		
Performans Hedefi		PH 2.2.2. Yetkilerimizde bulunan caddelerde ve sokaklarda; kaplama, yama, parke yol, yaya kaldırım, yağmur kanalı, baca, ızgara, istinat duvarı, taş duvar yaparak, mevcut olanlarda bakım veya onarımların gerçekleştirilmesi.		
Performans Göstergeleri		Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	PG 2.2. Yollara dökülen asfalt miktarı	16000	1520	9,50%
Açıklama: 942,29 ton asfalt yama, 577,71 ton finişerle asfalt serimi.				
Performans Sonuçlarının Analizi		Hedefe tam olarak ulaşamamıştır.		
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler		Hava koşulları; çözüm masası istek, şikayet ve dilekçeleri göz önünde bulundurularak aciliyet derecesine göre gerekli müdahaleler yapıldığından dolayı hedeflerdeki oranlar değişiklik göstermektedir.		
Performans Göstergeleri		Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
2)	PG 2.2. Parke taş- beton blok taş kaplama döşenmesi.	10000	7500	75,00%
Açıklama: 6593,08 m ² parke taşı, 25 m ² görme engelli taşı, 1215 mt bordür, 333,84 m ² şev taşı yapımı.				
Performans Sonuçlarının Analizi		Hedefe yaklaşmıştır.		
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler		Hava koşulları; çözüm masası istek, şikayet ve dilekçeleri göz önünde bulundurularak aciliyet derecesine göre gerekli müdahaleler yapıldığından dolayı hedeflerdeki oranlar değişiklik göstermektedir.		
Performans Göstergeleri		Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
3)	PG 2.2. Parke, yol bakım ve onarımı	20000	14250	71,25%
Açıklama: 3239,37 m ² parke taşı onarımı, 9832 m ² parke, beton ve kaldırım sökülmesi, 1180 m ² bordür sökülmesi				

Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe yaklaşmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Hava koşulları; çözüm masası istek, şikayet ve dilekçeleri göz önünde bulundurularak aciliyet derecesine göre gerekli müdahaleler yapıldığından dolayı hedeflerdeki oranlar değişiklik göstermektedir.			
Performans Göstergeleri	Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	
4) PG 2.2. Yağmur suyu kanal yapımı	1000	867	86,70%	
Açıklama: 54 mt yağmur suyu kanalı, 5 adet baca kapağı, 813 mt yağmur oluğu, 18 adet baca-ızgara yükseltme, 30 adet baca-ızgara temizliği.				
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe yaklaşmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Hava koşulları; çözüm masası istek, şikayet ve dilekçeleri göz önünde bulundurularak aciliyet derecesine göre gerekli müdahaleler yapıldığından dolayı hedeflerdeki oranlar değişiklik göstermektedir.			
Performans Göstergeleri	Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	
5) Elektrik ve diğer yol yapım ve onarımı	1	1	100,00%	
Açıklama: Yılbaşı süslemeleri				
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşılmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Hava koşulları; çözüm masası istek, şikayet ve dilekçeleri göz önünde bulundurularak aciliyet derecesine göre gerekli müdahaleler yapıldığından dolayı hedeflerdeki oranlar değişiklik göstermektedir.			
Faaliyetler	KAYNAK KULLANIMI			
	Maliyet Tahmin Edilen (2019)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	
1 Yetkilerimizde bulunan caddelerde ve sokaklarda; kaplama, yama, parke yol, yaya kaldırımı, yağmur kanalı, baca, ızgara, istinat duvarı, taş duvar yaparak, mevcut olanlarda bakım veya onarımların gerçekleştirilmesi.	20.000.000,00	2.472.011,51	12,36%	

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı		BAKIRKÖY BELEDİYESİ		
Amaç		2.Bakırköy ilçesinin cazibe merkezi haline gelmesine yönelik hizmetler sunulacaktır.		
Hedef		2.2.Kentsel hayattaki konfor, güvenlik, tasarım daha çağdaş ve sanatsal uygulamalarla geliştirilecektir.		
Performans Hedefi		PH 2.2.7. Kentsel dönüşüm stratejilerinin belirlenmesi ve kentsel tasarım çalışmalarının yapılması		
Performans Göstergeleri		Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	Kiralama	5	10	200%
Performans Sonuçlarının Analizi		İhale ile kiralamalar yapılmış ve hedefin üzerinde başarı gösterilmiştir.		
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler				
Performans Göstergeleri		Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
2)	Uygulama imar planı hazırlama.	40	0	0,00%
Performans Sonuçlarının Analizi		Hedefte %100 sapma var.		
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler		İlçemizin merkez bölgesi için (yedimahalle) kentsel yenileme ilişkin plan notu tadilatı yapılarak İstanbul Büyükşehir Belediyesine gönderilmiş olup, teklifimiz İstanbul Büyükşehir Belediyesince değerlendirme aşamasındadır.		
Performans Göstergeleri		Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
3)	Yenilecek bina sayısı	30	0	0.00%
Performans Sonuçlarının Analizi		Hedefte %100 sapma var.		
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler		İlçemizin merkez bölgesi için (yedimahalle) kentsel yenileme ilişkin plan notu tadilatı yapılarak İstanbul Büyükşehir Belediyesine gönderilmiş olup, İstanbul Büyükşehir Belediyesince değerlendirme aşamasındadır.		

Performans Göstergeleri		Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
4)	PG 2.2. Hizmet binalarının bakımı ve onarımı	39	36	92,31%
Performans Sonuçlarının Analizi		Hedefe tam olarak ulaşamamıştır.		
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler		İhtiyaçlar doğrultusunda aciliyet teşkil eden yerlerin bakım ve onarımı yapılmıştır.		
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2019)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Lojman/Hizmet Binası/Arsa ve Arazi Kiralamaları.	1.225.000,00	382.425,63	%31,22
2	Uygulama imar planı hazırlama faaliyeti.	50.000,00	0	0,00%
3	6306 sayılı, Afet riski altındaki Alanların dönüştürülmesi riskli binaların yenilenmesi.	300.000,00	0,00	0,00%
4	Hizmet binalarının bakımı ve onarımı.	10.000.000,00	7.840.455,37	78,40%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı		BAKIRKÖY BELEDİYESİ		
Amaç		2.Bakırköy ilçesinin cazibe merkezi haline gelmesine yönelik hizmetler sunulacaktır.		
Hedef		2.4.Kültürel zenginliklerimizi tanıtmak ve kaynaştırmak önceliklerimiz arasında olacaktır.		
Performans Hedefi		PH 2.4.1. Çok kültürlüğü tanıtmaya yönelik uluslararası etkinlik düzenlenmesi.		
Performans Göstergeleri		Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	PG 2.4. Etkinlik sayısı.	50	0	0,00%
Performans Sonuçlarının Analizi		Hedefe ulaşılamamıştır.		
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler		Mükerrer olarak oluşturulmuştur.		
Performans Göstergeleri		Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
2)	PG 2.4. Etkinlik sayısı.	35	22	62,86%
Performans Sonuçlarının Analizi		Hedefe ulaşılamamıştır.		
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler				
Performans Göstergeleri		Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
3)	PG 2.4. Etkinliklere katılan kişi sayısı.	100	13.624	13624,00%
Performans Sonuçlarının Analizi		Hedefe ulaşılamamıştır.		
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler				
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2019)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Konser, Festival ve Diğer Sosyal Etkinlikler ile Uluslararası Konferans ve Etkinliklerin Düzenlenmesi Faaliyetlerinin Yürütülmesi.	1.750.000,00	1.451.562,90	82,95%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYESİ			
Amaç	2.Bakırköy ilçesinin cazibe merkezi haline gelmesine yönelik hizmetler sunulacaktır.			
Hedef	2.5.İlçemizde bulunan ve yetkimiz dahilindeki işyerlerinin ruhsat işlemleri ve ruhsata ilişkin denetim hizmetleri etkin ve kaliteli yürütülecektir.			
Performans Hedefi	PH 2.5.3. Umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırması ve denetlenmesi			
Performans Göstergeleri	Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	
1) 9207 sayılı işyeri açma ve çalışma yönetmeliğine göre ruhsatlandırma ve denetleme.	650	669	103,00%	
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedef gerçekleştirilmiş olup, hedefin üstünde performans gösterilmiştir			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Faaliyet Müdürlüğümüz bünyesindeki personelle gerçekleştirildiği için ödenek kullanılmamıştır.			
Faaliyetler	KAYNAK KULLANIMI			
	Maliyet Tahmin Edilen (2019)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	
1 9207 sayılı işyeri açma ve çalışma yönetmeliğine göre ruhsatlandırma ve denetleme.	0,00	0,00	0,00%	

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı		BAKIRKÖY BELEDİYESİ		
Amaç		3.Kurumun beşeri ve fiziki kapasitesi geliştirilecektir.		
Hedef		3.2.Belediye hizmetleri tanıtımının, hızlı ve etkin yapılması ve dış paydaşlara yönelik sunulan hizmetler, Yürütülen faaliyetler ve üstlenilen ilgili geri bildirim sistemi kurulacaktır.		
Performans Hedefi		PH 3.2.1. Belediye hizmetlerinin tanıtımı için iletişim projelerin ve organizasyonların yapılması.		
Performans Göstergeleri		Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	PG 3.2. Organizasyon sayısı.	50	0	0,00%
Performans Sonuçlarının Analizi		Hedefe ulaşılamamıştır.		
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler				
Performans Göstergeleri		Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
2	PG 3.2. Organizasyon sayısı.	10	0	0,00%
Performans Sonuçlarının Analizi		Hedefe ulaşılamamıştır.		
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler				
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2019)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Kent Konseyi Çalışmalarına Destek Sağlanması.	100.000,00	0,00	0,00%
2	İletişim ve Destek Hizmetleri Projesinin Düzenlenmesi.	50.000,00	0,00	0,00%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYESİ			
Amaç	3.Kurumun beşeri ve fiziki kapasitesi geliştirilecektir.			
Hedef	3.2.Belediye hizmetleri tanıtımının, hızlı ve etkin yapılması ve dış paydaşlara yönelik sunulan hizmetler, yürütülen faaliyetler ve üstlenilen ilgili geri bildirim sistemi kurulacaktır.			
Performans Hedefi	PH 3.2.7. Belediyemizin faaliyet ve projelerinin kamuoyuyla paylaşımı sağlanması.			
Performans Göstergeleri	Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	
1) PG 3.7. Basılan branda, afiş sayısı.	38500	500	01,30%	
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe tam ulaşılamamıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Belediyemiz Meclisinin 12/04/2019 tarih ve 23 sayılı kararı gereği Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğünü Şeflik olarak Temizlik İşleri Müdürlüğüne bağlanması ve Müdürlük bünyesindeki Dijital Baskı Atölyesinin Mali Hizmetler Müdürlüğü Basın Yayının Şefliğine bağlanması nedeniyle hedefe ulaşılamamıştır.			
Performans Göstergeleri	Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	
2) PG 3.7. Araç giydirme yapılması	10	4	40,00%	
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe tam ulaşılamamıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Araç giydirme talebine göre yapılmıştır.			
Performans Göstergeleri	Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	
3) PG 3.2. Süreli yayın sayısı.	3000	3600	120,00%	
Performans Sonuçlarının Analizi	Müdürlüğümüz bünyesinde söz konusu faaliyetin gerçekleştirilebilmesi için bütçe giderlerinde kısıtlamaya gidilmiştir.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler				

Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2019)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Branda ve Diğer Afişlerin Basılması.	200.000,00	70.636,00	35,32%
2	Araç Giydirmelerinin Yapılması ve Araç Yazılarının Yazılması.	100.000,00	20.000,00	20,00%
3	Belediyemizin faaliyet ve projelerinin kamuoyuyla paylaşımının sağlanması	50.000,00	80.000	160,00%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı		BAKIRKÖY BELEDİYESİ		
Amaç		3.Kurumun beşeri ve fiziki kapasitesi geliştirilecektir.		
Hedef		3.3.e-Belediyecilik çalışmalarında ve kent bilgi sistemi veri tabanında ileri düzey teknolojik imkanları kullanarak, maliyetlerin düşürülmesi, şeffaflığın artırılması, hızlı karar alma sistemlerinin kurulması sağlanacaktır.		
Performans Hedefi		PH 3.3.2. Kayıt ve dosyalama sisteminin elektronik ortama aktarılması.		
Performans Göstergeleri		Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	Posta ve telgraf sayısı.	11300	14924	132,07%
Performans Sonuçlarının Analizi		Hedefe tam olarak ulaşılamamıştır.		
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler		Kayıtlı elektronik posta sisteminin etkin bir şekilde kullanılacağı düşüncesiyle hedef sayı belirtilmişti. Ancak KEP sisteminin Müdürlükler tarafından etkin ve verimli kullanılmadığı için posta sayısında artış olmuştur.		

Performans Göstergeleri		Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
2)	Evlene çift sayısı	1950	1745	89,49%
Performans Sonuçlarının Analizi		Hedefe kısmen ulaşılmıştır.		
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler				
		KAYNAK KULLANIMI		
Faaliyetler		Maliyet Tahmin Edilen (2019)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Posta ve telgraf faaliyetleri	60.000,00	50000,00	83,33%
2	Evlendirme faaliyetleri	1.000,00	0,00	0,00%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı		BAKIRKÖY BELEDİYESİ		
Amaç		3.Kurumun beşeri ve fiziki kapasitesi geliştirilecektir.		
Hedef		3.5.Uygulayacağımız politikaların maliyeti, etkilediği kesimler ve fırsat maliyetini göz önüne alınarak bütçenin uygulanacak politikaların maliyetini ve performansını gösterecek bir yapıya kavuşturulacaktır.		
Performans Hedefi		PH 3.5.2. Tahsilât oranlarının artırılması.		
Performans Göstergeleri		Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	PG 3.5. Tahakkuk / tahsilatı oranı.	78	62	79,49%
Performans Sonuçlarının Analizi		Hedefe kısmen ulaşılmıştır.		
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler				
		KAYNAK KULLANIMI		
Faaliyetler		Maliyet Tahmin Edilen (2019)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Tebliğat ve bilgilendirme çalışmaları	150.000,00	153.091,39	102,06%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı		BAKIRKÖY BELEDİYESİ		
Amaç		3.Kurumun beşeri ve fiziki kapasitesi geliştirilecektir.		
Hedef		3.5.Uygulayacağımız politikaların maliyeti, etkilediği kesimler ve fırsat maliyetini göz önüne alınarak bütçenin uygulanacak politikaların maliyetini ve performansını gösterecek bir yapıya kavuşturulacaktır.		
Performans Hedefi		PH 3.5.7. Kaynakların etkin kullanılması.		
Performans Göstergeleri		Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	PG 3.5. Mali Hizmetler Müdürlüğü'nden mükelleflere gönderilen ödeme emirlerinin düzenlenme tarihi ile tahsilâtın gerçekleşmesi arasındaki süre.	11	12	109,09%
Performans Sonuçlarının Analizi		Hedefe kısmen ulaşılmıştır.		
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler				
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2019)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Elektronik belediyecilik sisteminin kurulması ve geliştirilmesi.	2.000.000,00	1.032.858,16	51,64%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı		BAKIRKÖY BELEDİYESİ		
Amaç		3.Kurumun beşeri ve fiziki kapasitesi geliştirilecektir.		
Hedef		3.6.Katılımcı yönetim anlayışı ile personelin nitelikli hale getirilmesi ve desteklenmesi sağlanacaktır.		
Performans Hedefi		PH 3.6.6. Personel kalitesinin artırılması için hizmet içi eğitimler düzenlenmesi		
Performans Göstergeleri		Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	PG 3.6. Hizmet içi eğitim alan personel sayısı.	900	343	38,11%
Performans Sonuçlarının Analizi		Hedefe tam olarak ulaşamamıştır.		

Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler		Bu saptamanın nedeni ise; Müdürlüklerde çalışma düzenini aksatmayacak şekilde katılım sağlanmıştır.		
Performans Göstergeleri		Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
2	PG 3.6. Verilen ders saati sayısı.	80	80	100,00%
Performans Sonuçlarının Analizi		Hedefe tam olarak ulaşılmıştır.		
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler				
Performans Göstergeleri		Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
3	PG 3.6. Kalite çalışmaları için verilecek eğitim sayısı.	90	90	100,00%
Performans Sonuçlarının Analizi		Hedefe tam olarak ulaşılmıştır.		
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler				
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2019)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Hizmetiçi eğitimlerin.	50.000,00	1.219,20	2,44%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYESİ			
Amaç	3.Kurumun beşeri ve fiziki kapasitesi geliştirilecektir.			
Hedef	3.7.Kurumun destek hizmetleri verilmesi ve genel yönetim giderlerinde tasarruf sağlanması amacıyla etkin kaynak yönetimi gerçekleştirilecektir.			
Performans Hedefi	PH 3.7.1. Belediyemizin tüm ulaşım hizmetlerinin sağlanması.			
Performans Göstergeleri		Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	PG 3.7. Kiralanan araç sayısı	89	6 ay boyunca 89 adet araç kiralanmıştır.	50,00%

Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe tam ulaşamamıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	İhale sözleşme bitimi 30/06/2019 tarihinden sonrası tasarruf tedbirleri kapsamında ihale yapılmayınca hedefe ulaşamamıştır.			
Performans Göstergeleri	Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	
2-)	PG 3.7. Sürücü ve teknik personel sayısı	65	40	61,54%
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe tam ulaşamamıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	İhale sözleşme bitimi 30/06/2019 tarihinden sonrası Tasarruf tedbirleri kapsamında ihale yapılmayınca mevcut sürücü ve teknik personellerin bir bölümü Belediyemiz BYUAŞ firmasına alınmıştır.			
Performans Göstergeleri	Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	
3-)	PG 3.7. Araçların Akaryakıt ve Madeni yağ ihtiyaçlarının karşılanması.	980.000,00	435.216,51	44,42%
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe tam ulaşamamıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Araç kiralama ihale sözleşme bitimi 30/06/2019 tarihinde 89 adet kiralık taşıtlar firmaya iade edilmiş vede Tasarruf tedbirleri kapsamında ihale yapılmayınca akaryakıt sarfiyatı azalmıştır.			
Faaliyetler	KAYNAK KULLANIMI			
	Maliyet Tahmin Edilen (2019)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	
1	Araç kiralama ve sürücü ile teknik personel çalıştırma hizmet alımı	14.000.000,00	10.303.229,59	73,59%
2	Araçların akaryakıt ve madeni yağ ihtiyaçlarının karşılanması	5.000.000,00	2.272.301,77	45,45%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYESİ			
Amaç	3.Kurumun beşeri ve fiziki kapasitesi geliştirilecektir.			
Hedef	3.7.Kurumun destek hizmetleri verilmesi ve genel yönetim giderlerinde tasarruf sağlanması amacıyla etkin kaynak yönetimi gerçekleştirilecektir.			
Performans Hedefi	PH 3.7.2. Araçların tamir, bakım ve onarımlarını yapmak yaptırmak.			
Performans Göstergeleri		Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	PG 3.7. Alınan araç sayısı.	2	0	0,00%
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe tam ulaşamamıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Tasarruf tedbirleri kapsamında ayrılan ödenek yetersizliğinden taşıt satın alınamamıştır.			
		KAYNAK KULLANIMI		
Faaliyetler		Maliyet Tahmin Edilen (2019)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Envanter kayıtlarımızda yer alan taşıt ve iş makinesi araçların bakım onarımlarının yaptırılması.	0,00	0,00	0,00%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYESİ			
Amaç	3.Kurumun beşeri ve fiziki kapasitesi geliştirilecektir.			
Hedef	3.7.Kurumun destek hizmetleri verilmesi ve genel yönetim giderlerinde tasarruf sağlanması amacıyla etkin kaynak yönetimi gerçekleştirilecektir.			
Performans Hedefi	PH 3.7.3. İç ve dış paydaşların ahşap--metal donanım ürünleri taleplerinin karşılanması			
Performans Göstergeleri		Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	PG 3.7. Atık toplama konteyneri imalatı.	25	0	0,00%
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe tam ulaşamamıştır.			

Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler		Tasarruf tedbirleri kapsamında yapılamadı.		
Performans Göstergeleri		Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
2)	PG 3.7. Kent mobilyası imalatı	750	13	00,02
Perfomans		Hedefe tam ulaşılamamıştır.		
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler		Tasarruf tedbirleri kapsamında üretimime yönelik mal ve malzeme alımı yapılamadığından.		
Performans Göstergeleri		Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
3)	PG 3.7. Büro mobilya imalatı.	850	0	0,00%
Performans Sonuçlarının Analizi		Hedefe tam ulaşılamamıştır.		
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler		Tasarruf tedbirleri kapsamında üretimime yönelik mal ve malzeme alımı yapılamadığından.		
Performans Göstergeleri		Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
4)	PG 3.7. Metal ve ağaç ürünlerinin tamirinin, bakımının, onarımının yapılması.	700	700	100,00%
Performans Sonuçlarının Analizi		Hedefe ulaşılmıştır.		
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler				
Performans Göstergeleri		Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
5)	PG 3.7. Kurban kesim yerinin hazırlanması.	1	0	0,00%
Performans Sonuçlarının Analizi		Hedefe ulaşılamamıştır.		
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler		2019 Yılı Kurban Kesim Yönetmeliği gereği Kurban kesim yerleri Belediyemizce yapılmamıştır.		

Performans Göstergeleri		Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
6)	PG 3.7. İftar çadırlarının alım, kurulum ve kaldırılması.	1	0	0,00%
Performans Sonuçlarının Analizi		Hedefe tam ulaşılammıştır.		
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler		İftar Çadırlarının kurulumu Destek Hizmetleri Müdürlüğünce yapılmıştır.		
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2019)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Metal ve Metal Ürünleri İle Kereste ve Kereste Ürünleri İmalat Faaliyetleri	450.000,00	50.000,00	11,11%
2	Metal ve Metal Ürünleri İle Kereste ve Kereste Ürünlerinin Bakım Onarım Faaliyetleri	75.000,00	105.075,00	140,10%
3	Kurban Kesim Yerlerinin Hazırlanması ve Ramazan İftar Çadırlarının Alım, Kurulum ve Ramazan Ayı Bitimi Kaldırılması Faaliyeti	250.000,00	0,00	0,00%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı		BAKIRKÖY BELEDİYESİ		
Amaç		3.Kurumun beşeri ve fiziki kapasitesi geliştirilecektir.		
Hedef		3.8.Belediyemizin taraf olduğu dava sonuçlarının istatistiksel incelenmesi yapılarak, davaların lehe sonuçlanma oranında artış sağlanacaktır.		
Performans Hedefi		PH 3.8.1. Yılda bir defa müdürlük içi “sorun analizi” yapılması		
Performans Göstergeleri		Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	Her Türlü Dava ve İcra Takibi ve Sorun Analiz Yapma	1	1	100,00%
Performans Sonuçlarının Analizi		Hedef gerçekleştirilmiştir.		
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler				
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2019)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Yılda Bir Defa Müdürlük İçi "Sorun Analizi Yapılması"	2.210.000,00	1.902.253,11	85,00%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYESİ			
Amaç	4.Çevre korumasında bilinçli ve etkin belediyeçilik anlayışı geliştirilecektir.			
Hedef	4.1.Mevcut park ve yeşil alanları %50 revize ederek ve %5 oranında arttırarak, yeşil alanların etkili ve rasyonel kullanılabilmesi sağlanacaktır.			
Performans Hedefi	4.1.1. Park ve yeşil alan yenileme, yapım, bakım, peyzaj			
Performans Göstergeleri	Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı	
1)	PG 4.1. Budanan ağaç sayısı (Adet)	15.000	8.734	58,23%
Tanım	Kuru veya hastalıklı dalların alınması ve sağlıklı gelişimi için ağaca form kazandırılması amacıyla yapılan budamalar.			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşamamıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Sapma nedeni; İdarenin tasarruf tedbirleri ve 2019 yılında yapılan yerel seçim nedeniyle yüklenici eliyle yürütülen işlerin yıl sonunda ihaleye çıkılması. Alınacak önlemler: Ekonomik koşulların tahmin edilebilirliği arttırılmalı ve performans gösterge hedefi ekonomik verilerle birlikte revize edilmelidir. Ayrıca ihalelerin zamanında yapılması için gereken tedbirler alınmalıdır.			
Performans Göstergeleri	Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı	
2)	PG 4.1. Toplam biçilen çim miktarı (m ²)	11.000.000	1.600.000	14,55%
Tanım	Çim alanların sağlıklı gelişmesi ve güzel görünüm kazanması amacıyla periyodik olarak yapılan biçme işleri.			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşamamıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Sapma nedeni; İdarenin tasarruf tedbirleri ve 2019 yılında yapılan yerel seçim nedeniyle yüklenici eliyle yürütülen işlerin yıl sonunda ihaleye çıkılması. Alınacak önlemler: Ekonomik koşulların tahmin edilebilirliği arttırılmalı ve performans gösterge hedefi ekonomik verilerle birlikte revize edilmelidir. Ayrıca ihalelerin zamanında yapılması için gereken tedbirler alınmalıdır.			
Performans Göstergeleri	Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı	
3)	PG 4.1. Kauçuk Zemin Kaplanan Alan (m ²)	2.000	0	0,00%
Tanım	İlçe halkının temiz ve güvenli bir ortamda aktivitelerini yürütmesini sağlamak amacıyla oyun alanı ve yürüyüş yollarının kauçuk zeminle kaplanması çalışması.			

Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşamamıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Sapma nedeni; İdarenin tasarruf tedbirleri ve 2019 yılında yapılan yerel seçim nedeniyle yüklenici eliyle yürütülen işlerin yıl sonunda ihaleye çıkılması. Alınacak önlemler: Ekonomik koşulların tahmin edilebilirliği arttırılmalı ve performans gösterge hedefi ekonomik verilerle birlikte revize edilmelidir. Ayrıca ihalelerin zamanında yapılması için gereken tedbirler alınmalıdır.			
Performans Göstergeleri	Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı	
4)	PG 4.1.Yeni açılan/yenilenen park ve yeşil alan miktarı (m ²)	12.000	0	0,00%
Tanım	Yoğun kullanımdan doğan onarım yoluyla giderilemeyecek boyuttaki yıpranmalarda mevcut haliyle talepleri karşılamada yetersiz kalan parkların yeniden yapımı ve yeni yeşil alan tesisi.			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşamamıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Sapma nedeni; İdarenin tasarruf tedbirleri ve 2019 yılında yapılan yerel seçim nedeniyle yüklenici eliyle yürütülen işlerin yıl sonunda ihaleye çıkılması. Alınacak önlemler: Ekonomik koşulların tahmin edilebilirliği arttırılmalı ve performans gösterge hedefi ekonomik verilerle birlikte revize edilmelidir. Ayrıca ihalelerin zamanında yapılması için gereken tedbirler alınmalıdır.			
Performans Göstergeleri	Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı	
5)	PG 4.1.Parklara dikilen mevsimlik çiçek sayısı (Adet)	2.500.000	0	0,00%
Tanım	Yeşil alanların güzelleştirilmesi amacıyla yapılan mevsimlik çiçek dikimi işi.			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşamamıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Sapma nedeni: İdaremizin tasarruf tedbirleri çerçevesinde, mevsimlik çiçek alımı gerçekleştirilememiştir. Alınacak önlemler: Ekonomik koşulların tahmin edilebilirliği arttırılmalı ve performans göstergeleri hedefleri ekonomik verilerle birlikte revize edilmelidir.			
Performans Göstergeleri	Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı	
6)	PG 4.1. Alana dikilen ağaç, ağaççık sayısı (Adet)	500	365	73,00%
Tanım	İlçemizin yeşil dokusunu pekiştirmek, yeşil alan ve refüjlerin güzelleştirilmesini sağlamak amacıyla yapılan ağaç ağaççık dikim çalışması.			

Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe %73 oranında ulaşılmıştır.
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Sapma nedeni; İdaremizin tasarruf tedbirleri çerçevesinde ağaç ağaçlık alımı gerçekleştirilememiştir. Alınacak önlemler: Ekonomik koşulların tahmin edilebilirliği arttırılmalı ve performans gösterge hedefleri ekonomik verilerle birlikte revize edilmelidir.

Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin (2019)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	4.1.1.a. Park ve Yeşil Alan Bakım, Onarım, Yenileme, Yapım ve Peyzaj Çalışmaları	12.000.000,00	315.473,00	2,63%
2	4.1.1.b. Bitkisel materyaller ile bitkilendirme çalışmaları	2.950.000,00	0,00	0,00%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı		BAKIRKÖY BELEDİYESİ		
Amaç		4.Çevre korumasında bilinçli ve etkin belediyeçilik anlayışı geliştirilecektir.		
Hedef		4.1.Mevcut park ve yeşil alanları %50 revize ederek ve %5 oranında arttırarak, yeşil alanların etkili ve rasyonel kullanılabilmesi sağlanacaktır.		
Performans Hedefi		4.1.4. Parklarımızda yer alan çocuk oyun grupları ve oturma gruplarının modernizasyonunu yapmak		
Performans Göstergeleri		Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı
1)	PG 4.1. Parklara konulan oyun grubu sayısı (adet)	6	0	0,00%
Tanım		Yeni peyzaj düzenlemeleri kapsamında yapılan oyun grubu montajı ile daha önce alana konulmuş ancak fonksiyonunu kaybetmiş, tamir ile eski haline getirilemeyecek durumda olan oyun gruplarının yerine yeni oyun grubu montajı.		
Performans Sonuçlarının Analizi		Hedefe ulaşamamıştır.		
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler		Sapma nedeni; İdaremizin tasarruf tedbirleri çerçevesinde oyun grubu alımı gerçekleştirilememiştir. Alınacak önlemler: Ekonomik koşulların tahmin edilebilirliği arttırılmalı ve performans gösterge hedefleri ekonomik verilerle birlikte revize edilmelidir.		
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin (2019)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	4.1.4.a. Oyun grubu yenileme çalışmaları	100.000,00	0,00	0,00%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYESİ			
Amaç	4.Çevre korumasında bilinçli ve etkin belediyeçilik anlayışı geliştirilecektir.			
Hedef	4.3.Yetkimiz dahilinde olan alanların temizlenmesini, evsel katı atıkların toplanarak aktarma ve/veya bertaraf tesislerine taşınması etkin yöntemler ile sağlanacaktır.			
Performans Hedefi	PH 4.3.1. Yolların makine ile süpürülmesi faaliyeti.			
Performans Göstergeleri		Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	PG 4.3. Yolların makine ile süpürülmesi faaliyeti (km)	87.965	79.680	90,58%
Performans Sonuçlarının Analizi		Hedefin altında %90,58'lik bir ulaşma oranı sağlanmıştır.		
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler		Hedefe kısmen ulaşılmıştır. Ancak %9,42'lik bir sapma vardır. Alınacak önlem; Halk Masasına gelen şikayetler üzerine süpürme programı değişiklik gösterdiğinden, alınacak önlem bulunmamaktadır.		
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2019)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Yolların makine ile süpürülmesi faaliyeti	9.317.000,00	8.250.381,50	88,55%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç	4.Çevre korumasında bilinçli ve etkin belediyeçilik anlayışı geliştirilecektir.			
Hedef	4.3.Yetkimiz dahilinde olan alanların temizlenmesini, evsel katı atıkların toplanarak aktarma ve/veya bertaraf tesislerine taşınması etkin yöntemler ile sağlanacaktır.			
Performans Hedefi	PH 4.3.2. Yer üstü ve yer altı konteynerlerinin yıkanması ve dezenfekte edilmesi			
Performans Göstergeleri		Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	PG 4.3. Yer üstü ve yer altı konteynerlerinin yıkanması ve dezenfekte edilmesi (adet)	19.584	21.373	109,14%
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefin üzerinde %109,14'lik bir ulaşma oranı sağlanmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Hedefe ulaşılmıştır ancak % 9,14'lük bir sapma vardır. Alınacak önlemler: Alınacak önlem bulunmamaktadır.			
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2019)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Yer üstü ve yer altı konteynerlerinin yıkanması ve dezenfekte edilmesi	363.000,00	385.081,20	106,08%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYESİ			
Amaç	4.Çevre korumasında bilinçli ve etkin belediyeçilik anlayışı geliştirilecektir.			
Hedef	4.3.Yetkimiz dahilinde olan alanların temizlenmesini, evsel katı atıkların toplanarak aktarma ve/veya bertaraf tesislerine taşınması etkin yöntemler ile sağlanacaktır.			
Performans Hedefi	PH 4.3.3. Yol ve semt pazarlarının yıkanması faaliyeti			
Performans Göstergeleri		Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	PG 4.3. Yol ve semt pazarlarının yıkanması faaliyeti (bin m2)	42.000	38.450	91,55%
Performans Sonuçlarının Analizi		Hedefin altında %91,55'lik bir ulaşma oranı sağlanmıştır.		
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler		Hedefe kısmen ulaşılmıştır. Ancak %8,45'lik bir sapma vardır. Alınacak önlemler; Alınacak önlem bulunmamaktadır.		
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2019)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Yol ve semt pazarlarının yıkanması faaliyeti	2.790.000,00	2.680.263,80	96,07%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYESİ			
Amaç	4.Çevre korumasında bilinçli ve etkin belediyecilik anlayışı geliştirilecektir.			
Hedef	4.3.Yetkimiz dahilinde olan alanların temizlenmesini, evsel katı atıkların toplanarak aktarma ve/veya bertaraf tesislerine taşınması etkin yöntemler ile sağlanacaktır.			
Performans Hedefi	PH 4.3.4. Yolların ve çevresinin el ile süpürülmesi faaliyeti			
Performans Göstergeleri		Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	PG 4.3.Yolların ve çevresinin el ile süpürülmesi faaliyeti (km)	73.093	72.100	98,64%
Performans Sonuçlarının Analizi		Hedefin altında %98,64'lik bir ulaşma oranı sağlanmıştır.		
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler		Hedefe kısmen ulaşılmıştır ancak %1,36'lık bir sapma vardır. Alınacak önlemler; Alınacak önlem bulunmamaktadır.		
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2019)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Yolların ve çevresinin (parklar, yeşil alanlar, meydanlar, umumi otoparklar, semt pazarları) el ile süpürülmesi faaliyeti	21.249.000,00	26.129.590,17	122,97%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYESİ			
Amaç	4.Çevre korumasında bilinçli ve etkin belediyeçilik anlayışı geliştirilecektir.			
Hedef	4.3.Yetkimiz dahilinde olan alanların temizlenmesini, evsel katı atıkların toplanarak aktarma ve/veya bertaraf tesislerine taşınması etkin yöntemler ile sağlanacaktır.			
Performans Hedefi	PH 4.3.5. Evsel atıkların hidrolik sıkıştırılmalı ve elektronik vinç sistemli hidrolik sıkıştırılmalı araçlar ile toplanması ve nakli			
Performans Göstergeleri	Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	
1)	PG 4.3.Evsel atıkların hidrolik sıkıştırılmalı ve elektronik vinç sistemli hidrolik sıkıştırılmalı araçlar ile toplanması ve nakli (ton)	148.190	112.738	76,08%
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefin altında %76,08'lik bir ulaşma oranı sağlanmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Hedefe kısmen ulaşılmıştır ancak % 23,92'lik bir sapma vardır. Bu sapma nedeni çöp tonajının her yıl değişim göstermesidir. Alınacak önlemler: Konut ve işyerlerinden çıkan çöp miktarı değişiklik göstereceğinden alınacak önlem bulunmamaktadır.			
Faaliyetler	KAYNAK KULLANIMI			
	Maliyet Tahmin Edilen (2019)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	
1	Evsel atıkların hidrolik sıkıştırılmalı ve elektronik vinç sistemli hidrolik sıkıştırılmalı araçlar ile toplanması ve nakli	10.629.000,00	9.626.666,35	90,57%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı		BAKIRKÖY BELEDİYESİ		
Amaç		4.Çevre korumasında bilinçli ve etkin belediyeçilik anlayışı geliştirilecektir.		
Hedef		4.3.Yetkimiz dahilinde olan alanların temizlenmesini, evsel katı atıkların toplanarak aktarma ve/veya bertaraf tesislerine taşınması etkin yöntemler ile sağlanacaktır.		
Performans Hedefi		PH 4.3.6. Yollardaki molozların toplanarak, yolların el ve makine ile süpürülmesini sağlamak.		
Performans Göstergeleri		Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	PG 4.3. Yollardaki molozların toplanarak, yolların el ve makine ile süpürülmesini sağlamak (ton)	15.330	9.515	62,07%
Performans Sonuçlarının Analizi		Hedefin altında %62,07'lik bir ulaşma oranı sağlanmıştır.		
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler		Hedefe kısmen ulaşılmıştır. Ancak %38'lik bir sapma vardır. Bu sapma nedeni konut ve işyerlerinin çıkardığı moloz ve eski eşya miktarının değişebilir olmasıdır. Alınacak önlemler; Bulunmamaktadır.		
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2019)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Yollarda bulunan molozların ve eski eşyaların toplanması, araçlara yüklenmesi ve nakil faaliyeti	652.000,00	709.308,40	108,79%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı		BAKIRKÖY BELEDİYESİ		
Amaç		4.Çevre korumasında bilinçli ve etkin belediyeçilik anlayışı geliştirilecektir.		
Hedef		4.4.Çevrenin korunması açısından, yönetimi diğer atıklardan ayrı bir süreç gerektiren özellikteki atıkların, kaynağında ayrı toplanmasını yaygınlaştırmak, sürdürülebilir bir atık yönetimi benimsenmesi sağlanacaktır.		
Performans Hedefi		PH 4.4.5. Belediyemizin kendi faaliyetlerinden kaynaklanan tehlikeli atıkların (atık motor yağları, atık ilaçlar, floresan, tonerler, tehlikeli kimyasallar ile kontamine olmuş bezler ve ambalajlar vb.) ayrı toplanarak usulüne uygun şekilde bertaraf ettirilmesi		
Performans Göstergeleri		Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	PG 4.4. Ayrı toplanarak bertarafa gönderilen tehlikeli atık miktarları.	5.000	0	0,00%
Performans Sonuçlarının Analizi		Hedefe tam olarak ulaşamamıştır.		
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler		Tehlikeli atık sınıfında olan tıbbi atıklar Müdürlüğümüz faaliyetlerine ortaya çıktığından belirlenen hedefe tam olarak ulaşamamıştır.		
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2019)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Tıp Merkezlerimiz faaliyetleri sonucu ortaya çıkan tıbbi atıkların toplattırılması ve bertaraf ettirilmesi.	6.000,00	0,00	0,00%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYESİ			
Amaç	4.Çevre korumasında bilinçli ve etkin belediyeçilik anlayışı geliştirilecektir.			
Hedef	4.4.Çevrenin korunması açısından yönetimi diğer atıklardan ayrı bir süreç gerektiren özellikteki atıkların kaynağında ayrı toplanmasını yaygınlaştırmak sürdürülebilir bir atık yönetimi benimsenmesi sağlanacaktır.			
Performans Hedefi	PH 4.4.6. Atık yönetimi faaliyetleri hakkında bilinçlendirme ve yaygınlaştırma çalışmalarının yapılması.			
Performans Göstergeleri	Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	
1) PG 4.4. Toplanan yıllık atık pil miktarı (kg)	3500	2455	70,00%	
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşılamamıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Okul kampanyasından yeterli verim alınamamıştır.			
Performans Göstergeleri	Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	
2) PG 4.4. Toplanan bitkisel atık yağ miktarı (kg)	450000	56210	13,00%	
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşılamamıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Firma değişikliği ve anlaşmalı olduğumuz firma harici lisanslı firmaların bölgede toplama yapması ve bu firmaların toplama verilerin tarafımıza ulaşmaması sebebiyle hedefe ulaşılamamıştır.			
Performans Göstergeleri	Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	
3) PG 4.4. Toplanan yıllık ambalaj atığı miktarı (ton)	12500	15722	126,00%	
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşılmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler				
Performans Göstergeleri	Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	
4) PG 4.4. Ambalaj atığı toplama kumbara sayısı (adet)	100	172	172,00%	
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşılmıştır.			

Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler				
Performans Göstergeleri		Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
5)	PG 4.4. Ambalaj atığı toplama kutu sayısı (adet)	4000	4200	105,00%
Performans Sonuçlarının Analizi		Hedefe ulaşılmıştır.		
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler				
Performans Göstergeleri		Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
6)	PG 4.4. Toplanan elektronik atık miktarı (kg)	2000	1906	95,00%
Performans Sonuçlarının Analizi		Hedefe ulaşılmıştır.		
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler				
Performans Göstergeleri		Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
7)	PG 4.4. Toplanan lastik miktarı (kg)	400	173	43,00%
Performans Sonuçlarının Analizi		Hedefe ulaşılamamıştır.		
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler		Fazla lastik değişimi yapılmamıştır.		
Performans Göstergeleri		Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
8)	PG 4.4. Dağıtılan broşür sayısı	110000	0	0,00%
Performans Sonuçlarının Analizi		Hedefe ulaşılamamıştır.		
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler		Broşür dağıtımı protokollü firmalar tarafından yapılmıştır.		
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2019)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Atık yönetimi faaliyetleri hakkında bilinçlendirme ve yaygınlaştırma çalışmalarının yapılması.	0,00	0,00	0,00%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı		BAKIRKÖY BELEDİYESİ		
Amaç		4.Çevre korumasında bilinçli ve etkin belediyeçilik anlayışı geliştirilecektir.		
Hedef		4.5.Hayvanların rehabilitasyonu ve vektör mücadelesi artarak devam edecektir.		
Performans Hedefi		PH 4.5.1. Hayvan barınma merkezimizde sokak hayvanlarını tedavi etmek, aşılama ve kısırlaştırma, sahipli hayvanları kayıt altına almak		
Performans Göstergeleri		Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	PG 4.5. Aşılama hayvan sayısı	1.700	1.654	97,29%
Performans Sonuçlarının Analizi		Hedefe tam olarak ulaşamamıştır.		
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler		Aşılama hayvan sayısı dışsal taleplere bağlı olduğundan hedefte sapma meydana gelmiştir. 2019 yılında detaylı bölge taraması, hayvan sevgisi ve sahihsiz sokak hayvanlarına yönelik toplum bilincinin oluşturulması için toplantılar, tanıtıcı faaliyetler düzenlenmesi planlanmaktadır.		
Performans Göstergeleri		Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
2)	PG 4.5. Kayıt altına alınan sahipli hayvan sayısı	2.000	479	23,95%
Performans Sonuçlarının Analizi		Hedefe tam olarak ulaşılmıştır.		
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler		Kayıt altına alınacak olan hayvan sayısı, dışsal taleplere bağlı olduğundan hedefte sapma meydana gelmiştir.2019 yılında detaylı bölge taraması ve hayvan sevgisi ve sahihsiz sokak hayvanlarına yönelik toplum bilincinin oluşturulması için toplantılar, tanıtıcı faaliyetler yapılması planlanmaktadır.		
Performans Göstergeleri		Hedef (2019)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
3)	PG 4.5. Muayene tedavi edilen hayvan sayısı	5.000	7.681	153,62%
Performans Sonuçlarının Analizi		Belirlenen hedefe ulaşamamıştır.		
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler		2019 yılında hayvan sevgisi ve sahihsiz sokak hayvanlarına yönelik toplum bilincinin oluşturulması için toplantılar, tanıtıcı faaliyetler düzenlenmesi planlanmaktadır.		
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2019)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Sokak Hayvanları Bakım ve Rehabilitasyonu Faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi	1.753.000,00	2.250.000,00	128,35%

2- Performans Gösterge Sonuçları

PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRME TABLOSU (PERFORMANS GÖSTERGESİ)					
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ					
	PERFORMANS GÖSTERGESİNİN ADI	Hedef (2019)	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
1	PG 2.1. Anket memnuniyet oranı	90	0	0,00%	Hedefe ulaşılamamıştır.
2	PG 2.4. Etkinlik sayısı	50	0	0,00%	Hedefe ulaşılamamıştır.
3	PG 2.4. Etkinlik sayısı	35	22	62,86%	Hedefe kısmen ulaşılmıştır.
4	PG 2.4. Etkinliklere katılan kişi sayısı	100	13.624	13624,00%	Gösterge rakamındaki hedefe ulaşılmış olup ve üzerine geçilmiştir.
5	PG 3.2. Organizasyon sayısı	50	0	0,00%	Hedefe ulaşılamamıştır.
6	PG 3.2. Organizasyon sayısı	10	0	0,00%	Hedefe ulaşılamamıştır.

PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRME TABLOSU (PERFORMANS GÖSTERGESİ)					
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ					
	PERFORMANS GÖSTERGESİNİN ADI	Hedef (2019)	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
1	PG 3.6. Hizmet içi eğitim alan personel sayısı	900	343	38,11%	Hedefe kişi sayısı olarak ulaşılamamıştır. Ancak; Kalitenin artırılması için alınan eğitim programlarının bir kısmı ücretsiz olarak gerçekleştirildiğinden faaliyet maliyetinde çıkan gerçekleşme oranı düşük çıkmıştır.
2	PG 3.6. Verilen ders saati sayısı	80	80	100,00%	Personel kalitesinin artırılması için hizmet içi eğitimler düzenlenmiş, hedeflenen ders saati sayısına ulaşılmıştır.
3	PG 3.6. Kalite çalışmaları için verilecek eğitim sayısı	90	90	100,00%	Memnuniyetin artırılması

PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRME TABLOSU (PERFORMANS GÖSTERGESİ)

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ					
	PERFORMANS GÖSTERGESİNİN ADI	Hedef (2019)	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
1	Posta ve telgraf sayısı	11300	14924	132,07%	Hedefe tam olarak ulaşılamamıştır.
2	Evlenen çift sayısı	1950	1745	89,49%	Hedefe kısmen ulaşılmıştır.

PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRME TABLOSU (PERFORMANS GÖSTERGESİ)

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ					
	PERFORMANS GÖSTERGESİNİN ADI	Hedef (2019)	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
1	3.8.1 Her Türlü Dava Takip ve Sorun Analizi Yapma	1	1	100,00%	Hedef gerçekleştirilmiştir.

PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRME TABLOSU (PERFORMANS GÖSTERGESİ)

ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ					
	PERFORMANS GÖSTERGESİNİN ADI	Hedef (2019)	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
1	PG 1.5. Dağıtılacak sıcak yemek sayısı	650000	470000	72,31%	Beklendiği kadar talep olmadığından hedefe ulaşılamamıştır.
2	PG 1.5. Dağıtılacak ramazan erzak kolisi sayısı	15000	1350	9,00%	Beklendiği kadar talep olmadığından hedefe ulaşılamamıştır.
3	PG 4.4. Toplanan yıllık atık pil miktarı	3500	2.455 kg	70,00%	Okul kampanyasından yeterli verim alınamamıştır.
4	PG 4.4. Toplanan bitkisel atık yağ miktarı	450000	56.210 kg	13,00%	Firma değişikliği ve anlaşmalı olduğumuz firma harici lisanslı firmaların bölgede toplama yapması ve bu firmaların toplama verilerin tarafımıza ulaşmaması.

5	PG 4.4. Toplanan atık ambalaj miktarı	12500	15.722 ton	126,00%	Hedefe ulaşılmıştır
6	PG 4.4. Ambalaj atığı toplama kumbara sayısı	100	172 adet	172,00%	Hedefe ulaşılmıştır
7	PG 4.4. Ambalaj atığı toplama kutu sayısı	4000	4200 adet	105,00%	Hedefe ulaşılmıştır
8	PG 4.4. Toplanan elektronik atık miktarı	2000	1.906 kg	95,00%	Hedefe ulaşılmıştır
9	PG 4.4. Toplanan lastik miktarı	400	173,066 kg	43,00%	Fazla lastik değişimi yapılmamıştır.
10	PG 4.4. Dağıtılan broşür sayısı	110000	0	0,00%	Broşür dağıtım protokollü firmalar tarafından yapılmıştır.

PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRME TABLOSU (PERFORMANS GÖSTERGESİ)

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

	PERFORMANS GÖSTERGESİNİN ADI	Hedef (2019)	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
1	PG 2.1. Desteklenen amatör spor kulübü sayısı	30	30	100,00%	A.S.Y.K. ve A.S.K. ve S.P Tesisinde yıl içinde kulüplerimize hizmet verilmiştir. Hedefe ulaşılmıştır.
2	PG 2.2. Amatör spor kulüplerinde sportif faaliyetlere katılan kişi sayısı	625	625	100,00%	Gösterge rakamındaki hedefe ulaşılmıştır.
3	PG 2.3. Konser, festival ve diğer sosyal etkinlik sayısı	20	20	100,00%	Gösterge rakamındaki hedefe ulaşılmıştır
4	PG.2.4 Amatör spor kulüplerinde sportif faaliyetlere katılan kişi sayısı	4000	4000	100%	Gösterge rakamındaki hedefe ulaşılmıştır
5	PH 1.5.1. Asker aile yardımı yapılması	3	2	66,67%	Gösterge rakamındaki hedefe ulaşılmamıştır.
6	PH 1.5.3 Mutlak yoksulluk altındaki hemşerilerimize nakdi yardım yapılması	678	481	70,94%	Eğitim yardımında; başvuruların az olması ve komisyon kararıyla belirlenen puanlamanın altında öğrencilerin kalması nedeniyle hedefe tam olarak ulaşılamamıştır.

7	PH 1.5.3 Mutlak yoksulluk altındaki hemşirelerimize nakdi yardım yapılması	801	748	93,38%	Destekhalkkart(Destekb akkart) ve nakdi yardım yapılmakla birlikte; her ay yapılan tespitler, ilçe dışına taşınan ailelerin olması ve puanlama kriterlerine uygun olmayan başvurular nedeniyle hedefe ulaşamamıştır. Bununla birlikte aile bireylerinin işe girmiş olmasıyla durumlarında iyileşmenin tespit edilmesi, her ay yapılan düzenli ev tespitleri sonucu ve ikamet durumlarındaki değişiklik(bölge dışı taşınma) nedeniyle hedeflenen sayıya ulaşamamıştır.
8	PH 1.5.5 İhtiyaç sahibi hemşerilerimizin fizyolojik ihtiyaçlarının karşılanması	130	130	100,00%	Gösterge rakamındaki hedefe ulaşılmıştır

PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRME TABLOSU (PERFORMANS GÖSTERGESİ)

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ					
	PERFORMANS GÖSTERGESİNİN ADI	Hedef (2019)	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
1	PG 2.2. Yollara dökülen asfalt miktarı (ton)	16000	1520	9,50%	Hava koşulları; çözüm masası istek, şikayet ve dilekçeleri göz önünde bulundurularak aciliyet derecesine göre gerekli müdahaleler yapıldığından dolayı hedeflerdeki oranlar değişiklik göstermektedir.
2	PG 2.2. Parke taş- beton blok taş kaplama döşenmesi (m2)	10000	7500	75,00%	Hava koşulları; çözüm masası istek, şikayet ve dilekçeleri göz önünde bulundurularak aciliyet derecesine göre gerekli müdahaleler yapıldığından dolayı hedeflerdeki oranlar değişiklik göstermektedir.

3	PG 2.2. Parke, yol bakım ve onarımı (m2)	20000	14250	71,25%	Hava koşulları; çözüm masası istek, şikayet ve dilekçeleri göz önünde bulundurularak aciliyet derecesine göre gerekli müdahaleler yapıldığından dolayı hedeflerdeki oranlar değişiklik göstermektedir.
4	PG 2.2. Yağmur suyu kanal yapımı (m)	1000	867	86,70%	Hava koşulları; çözüm masası istek, şikayet ve dilekçeleri göz önünde bulundurularak aciliyet derecesine göre gerekli müdahaleler yapıldığından dolayı hedeflerdeki oranlar değişiklik göstermektedir.
5	PG 2.2. Hizmet binalarının bakımı ve onarımı	39	36	92,31%	Hava koşulları; çözüm masası istek, şikayet ve dilekçeleri göz önünde bulundurularak aciliyet derecesine göre gerekli müdahaleler yapıldığından dolayı hedeflerdeki oranlar değişiklik göstermektedir.
6	PG 2.2. Yeni başkanlık binası yapılması	1	0	0,00%	Hedefe ulaşılamamıştır.

PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRME TABLOSU (PERFORMANS GÖSTERGESİ)

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ					
	PERFORMANS GÖSTERGESİNİN ADI	Hedef (2019)	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
1	PG 3.2. Süreli yayın sayısı	3000	3600	120,00%	Hedefe Ulaşılmıştır.
2	PG 2.1. Konser, festival ve diğer sosyal etkinlik sayısı	5	3	60,00%	Hedefe Kısmen Ulaşılmıştır.
3	PG 3.5. Mali Hizmetler Müdürlüğü'nden mükelleflere gönderilen ödeme emirlerinin düzenlenme tarihi ile tahsilâtın gerçekleşmesi arasındaki süre	11	12	109,09%	Hedefe Ulaşılmıştır.
4	PG 3.5. Tahakkuk / tahsilatı oranı	78	62	79,49%	Hedefe Kısmen Ulaşılmıştır.

PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRME TABLOSU (PERFORMANS GÖSTERGESİ)

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ				
PERFORMANS GÖSTERGESİNİN ADI	Hedef (2019)	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
1 9207 sayılı işyeri açma ve çalışma yönetmeliğine göre ruhsatlandırma ve denetleme	650	669	103,00%	9207 sayılı işyeri açma ve çalışma yönetmeliğine göre ruhsatlandırma ve denetleme hedeflerine ulaşılmış olup, hedefin üstünde bir performans gerçekleştirilmiştir.

PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRME TABLOSU (PERFORMANS GÖSTERGESİ)

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ				
PERFORMANS GÖSTERGESİNİN ADI	Hedef (2019)	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
1 PG 4.1. Budanan ağaç sayısı (Adet)	15.000	8.734	58,23%	Tasarruf tedbirleri nedeniyle hedefe %58,23 oranında ulaşılmıştır.
2 PG 4.1. Toplam biçilen çim miktarı (m ²)	11.000.000	1.600.000	14,55%	Tasarruf tedbirleri nedeniyle hedefe %14,55 oranında ulaşılmıştır.
3 PG 4.1. Kauçuk Zemin Kaplanan Alan (m ²)	2.000	0	0,00%	Tasarruf tedbirleri nedeniyle hedefe ulaşamamıştır.
4 PG 4.1.Yeni açılan/yenilenen park ve yeşil alan miktarı (m ²)	12.000	0	0,00%	Tasarruf tedbirleri nedeniyle hedefe ulaşamamıştır.
5 PG 4.1.Parklara dikilen mevsimlik çiçek sayısı (Adet)	2.500.000	0	0,00%	Tasarruf tedbirleri nedeniyle hedefe ulaşamamıştır.
6 PG 4.1. Alana dikilen ağaç, ağaççık sayısı (Adet)	500	365	73,00%	Tasarruf tedbirleri nedeniyle hedefe %73 oranında ulaşılmıştır.
7 PG 4.1. Parklara konulan oyun grubu sayısı (adet)	6	0	0,00%	Tasarruf tedbirleri nedeniyle hedefe ulaşamamıştır.

PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRME TABLOSU (PERFORMANS GÖSTERGESİ)

SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ					
	PERFORMANS GÖSTERGESİNİN ADI	Hedef (2019)	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
1	PG 1.4. Tedavi edilen hasta sayısı	200.000	77.252	38,63%	Sağlık hizmeti sunumunda belirlenen hasta kişi sayısı vatandaşlarımız taleplerine bağlı olduğundan 2019 yılında belirlenen hedefe tam olarak ulaşamamıştır. Bu yüzden %38,63 oranında gerçekleşme oranına ulaşılmıştır. 2020 yılında 1.ve 2.basamak sağlık hizmetleri kapsamında koruyucu sağlık hizmetlerinin ilçe halkına tanıtımında çalışmalar yapılması planlanmaktadır.
2	PG 1.4. Sağlıkla ilgili etkinlik sayısı	9	11	122,22%	Hedefe tam olarak ulaşılmıştır.2020 yılında sağlık kuruluşları, sivil toplum örgütleri ile birlikte çalışmalar yapılarak sağlıkla ilgili etkinlik sayısının artırılması planlanmaktadır.
3	PG 1.3. Huzurevinde kalan yaşlı sayısı	40	28	70,00%	Yeşilköy'de bulunan yaşlı bakım evi henüz hizmete girmediğinden dolayı belirlenen hedefe ulaşamamıştır.
4	PG 1.3. Huzurevinde kalan yaşlıların memnuniyet oranı	95%	95%	100,00%	Hedefe tam olarak ulaşılmıştır.
5	PG 1.3. Yaşlılara yönelik etkinlik sayısı	55	70	127,27%	2019 yılı için belirlenen hedefin üzerinde bir oranla hedefe ulaşılmıştır.
6	PG 4.4. Ayrı toplanarak bertarafa gönderilen tehlikeli atık miktarları	5.000	0	0,00%	Tehlikeli atık sınıfında olan tıbbi atıklar, Müdürlüğümüz faaliyetleri sonucunda ortaya çıktığından belirlenen hedefe ulaşamamıştır.
7	PG 4.5. Aşılana hayvan sayısı	1.700	1.654	97,29%	Aşılana hayvan sayısı dışsal taleplere bağlı olduğundan hedefte sapma meydana gelmiştir.2020 yılında detaylı bölge taraması, hayvan sevgisi ve sahipsiz sokak hayvanlarına yönelik toplum bilincinin oluşturulması için toplantılar, tanıtıcı faaliyetler düzenlenmesi planlanmaktadır.

8	PG 4.5. Kayıt altına alınan sahipli hayvan sayısı	2.000	479	23,95%	Kayıt altına alınacak olan hayvan sayısı, dışsal taleplere ve mevsimsel etkilere bağlı olduğundan hedefte sapma meydana gelmiştir.2020 yılında detaylı bölge taraması ve hayvan sevgisi ve sahipsiz sokak hayvanlarına yönelik toplum bilincinin oluşturulması için toplantılar, tanıtıcı faaliyetler yapılması planlanmaktadır.
9	PG 4.5. Muayene tedavi edilen hayvan sayısı	5.000	7.681	153,62%	Belirlenen hedefe ulaşılmıştır. 2020 yılında hayvan sevgisi ve sahipsiz sokak hayvanlarına yönelik toplum bilincinin oluşturulması için toplantılar, tanıtıcı faaliyetler düzenlenmesi planlanmaktadır.

PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRME TABLOSU (PERFORMANS GÖSTERGESİ)

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ					
	PERFORMANS GÖSTERGESİNİN ADI	Hedef (2019)	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
1	PG 4.3.Evsel atıkların hidrolik sıkıştırılmalı ve elektronik vinç sistemli hidrolik sıkıştırılmalı araçlar ile toplanması ve nakli	148.190	112.738	76,08%	Hedefe kısmen ulaşılmıştır ancak %25'lik bir sapma vardır. Bu sapma nedeni çöp tonajının her yıl değişim göstermesidir.
2	PG 4.3. Yollardaki molozların toplanarak, yolların el ve makine ile süpürülmesini sağlamak	15.330	9.515	62,07%	Hedefe kısmen ulaşılmıştır ancak %38'lik bir sapma vardır. Bu sapma nedeni konut ve işyerlerinin çıkardığı moloz ve eski eşya miktarının değişebilir olmasıdır.
3	PG 4.3.Yolların ve çevresinin el ile süpürülmesi faaliyeti	73.093	72.100	98,64%	Hedefe kısmen ulaşılmıştır ancak %1,36'lık bir sapma vardır.
4	PG 4.3. Yolların makine ile süpürülmesi faaliyeti	87.965	79.680	90,58%	Hedefe kısmen ulaşılmıştır ancak %9,42'lik bir sapma vardır. Halk Masasına gelen şikayetler üzerine süpürme programı değişiklik gösterdiğinden, alınacak önlem bulunmamaktadır.

5	PG 4.3. Yol ve semt pazarlarının yıkanması faaliyeti	42.000	38.450	91,55%	Hedefe kısmen ulaşılmıştır ancak %8,45'lik bir sapma vardır.
6	PG 4.3. Yer üstü ve yer altı konteynerlerinin yıkanması ve dezenfekte edilmesi	19.584	21.373	109,14%	Hedefe ulaşılmıştır ancak %9,14'luk bir sapma vardır. Bu sapma nedeni yıkama taleplerinin artması ile iş programında artış olmasıdır.
7	PG 3.7. Kiralanan araç sayısı	89	6 Aylık = 89 Araç	50,00%	İhale sözleşme bitimi 30/06/2019 tarihinden sonrası Tasarruf tedbirleri kapsamında ihale yapılmayınca hedefe ulaşamamıştır.
8	PG 3.7. Sürücü ve teknik personel sayısı	65	40	61,54%	İhale sözleşme bitimi 30/06/2019 tarihinden sonrası Tasarruf tedbirleri kapsamında ihale yapılmayınca mevcut sürücü ve teknik personellerin bir bölümü Belediyemiz BUYAŞ firmasına alınmıştır.
9	PG 3.7. Araçların Akaryakıt ve Madeni yağ ihtiyaçlarının karşılanması	980000	435217	44,41%	Araç Kiralama İhalesi sözleşme bitimi 30/06/2019 tarihinde 89 adet kiralık taşıt firmaya iade edilmiştir. Tasarruf tedbirleri kapsamında ihale yapılmadığından akaryakıt sarfiyatı azalmıştır.
10	PG 3.7. Alınan araç sayısı	2	0	0,00%	Tasarruf tedbirleri kapsamında ayrılan ödenek yetersizliğinden taşıt satın alınamamıştır.
11	PG 3.7. Atık toplama konteyneri imalatı	25	0	0,00%	Tasarruf tedbirleri kapsamında yapılamadı.
12	PG 3.7. Kent mobilyası imalatı	750	13	1,73%	Tasarruf tedbirleri kapsamında üretime yönelik mal ve malzeme alımı yapılamadığından.
13	PG 3.7. Büro mobilya imalatı	850	0	0,00%	Tasarruf tedbirleri kapsamında üretime yönelik mal ve malzeme alımı yapılamadığından.
14	PG 3.7. Metal ve ağaç ürünlerinin tamirinin, bakımının, onarımının yapılması	700	700	100,00%	Hedefe ulaşılmıştır.
15	PG 3.7. Kurban kesim yerinin hazırlanması	1	0	0,00%	2019 Yılı Kurban Kesim Yönetmeliği gereği Kurban kesim yerleri Bakırköy İlçe Müftülüğüne yaptırılmıştır.
16	PG 3.7. İftar çadırlarının alım, kurulum ve kaldırılması	1	0	0,00%	İftar çadırlarının kurulumu Destek Hizmetleri Müdürlüğüne yapılmıştır.

17	PG 3.7. Basılan branda, afiş sayısı	38500	500	1,30%	Belediyemiz Meclisinin 12/04/2019 tarih ve 23 sayılı kararı gereği Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğünü Şeflik olarak Temizlik İşleri Müdürlüğüne bağlanması ve Müdürlük bünyesindeki Dijital Baskı Atölyesinin Mali Hizmetler Müdürlüğü Basın Yayının Şefliğine bağlanması nedeniyle hedefe ulaşılamamıştır.
18	PG 3.7. Araç giydirme yapılması	10	4	40,00%	Belediyemiz Meclisinin 12/04/2019 tarih ve 23 sayılı kararı gereği Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğünü Şeflik olarak Temizlik İşleri Müdürlüğüne bağlanması ve Müdürlük bünyesindeki Dijital Baskı Atölyesinin Mali Hizmetler Müdürlüğü Basın Yayının Şefliğine bağlanması nedeniyle hedefe ulaşılamamıştır.

3- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Performans göstergelerine ait veriler stratejik yönetim kapsamında harcama birimlerince tutulan kayıtlardan elde edilmektedir. Performans programında yer alan gerçekleştirme hedefleri ve bu hedeflerin gerçekleştirme düzeylerinin takibi için belirlenen performans göstergesi hedefleri, izleme ve değerlendirme faaliyetinin temelini oluşturmaktadır.

İzleme performans programının uygulama sonuçları müdürlüklerin stratejik geliştirme birimine gönderdiği performans göstergesi ve hedeflerinin gerçekleştirmeleri üzerinden yapılmaktadır. Değerlendirme ise yılsonunda ulaşılan gösterge gerçekleştirme değerini ve bu sonuçlarla ilgili analizi içermektedir. Değerlendirme kapsamında performans göstergesinin kaynağı, sonuç analizi, hedeflenen değerden sapma varsa nedenleri ve saptamalara alınacak önlemler tespit edilmektedir.

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Belediyemiz faaliyet ve hizmetleri dış ve iç paydaşlar tarafından değerlendirilmiş zayıf ve güçlü yönlerimiz şu şekilde tespit edilmiştir.

GÜÇLÜ YÖNLER
Türkiyede ilk kez, dünya standartlarının şartlarına uygun olan “Global Reporting Initiative” GRI Sürdürülebilirlik raporunu Belediyemiz 2018 yılında almış ve sürdürmeye devam etmektedir.
İSO 27001 Güvenlik Politikasına sertifikasına sahip olması ve politikalarını sürdürülebilmesi.
Dijital Arşiv çalışmaları yapılmış olması ve etkin bir şekilde devam etmesi.
Kendi bünyesinde Tıp Merkezine sahip olması bu sayede koruyucu ve tedavi edici sağlık hizmetlerini vatandaşlarına ücretsiz sunması.
Belediyenin Aşevine sahip olması ve hızlı, sağlıklı yiyecek hizmeti sunabilmesi.
Tiyatro ve opera binalarına sahip olması ve sayesinde sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenebilmesi.
Kişi başına düşen yeşil alan ortalamasının yüksek olması ve botanik park gibi temalı parklara sahip olunması.
Kent bilgi sisteminin güncel ve etkin olarak işletilebilir olması.
Belediyemizin sosyal projeler geliştirme kapasitesinin yüksek olması ve Halkkart projesi gibi yardım projelerinin etkin bir şekilde sürdürebilmesi.
Üst yönetiminin gelişmeye ve yeniliklere açık bir yönetim anlayışı ile hareket etmesi ve yönetim alanındaki gelişmeleri hızlı olarak kurumda uygulamaya koyabilmesi.
Sivil toplum kuruluşları ile koordinasyonu en üst seviyede tutan iletişim ve işbirliğine açık yönetim yapısı.
İç kontrol sisteminin yönetilmesi amacıyla İç Kontrol Biriminin etkin olarak sürdürülür olması.
Kadın, yaşlı, çocuk ve engelli vatandaşların yaşamını kolaylaştıracak projelerin geliştirmesi ve uygulama yeteneğinin yüksek olması.
Halk ve çalışanların çocukları için 9 adet kreşinin bulunması.
Kişisel Verilerin Kurunması (KVKK) politikalarının etkin olarak uygulanması.
Kalite, Çevre, İşsağlığı ve Güvenliği Yönetim Sisteminin uygulanması.
Bakırköy web sayfasının bilgilendirme ve online işlemlerde etkin kullanılması.
Yasal değişikliklere hızlı ve etkin yanıt verebilme yeteneği ve uygulama alanındaki başarısı.

ZAYIF YÖNLER

Hizmet binamızın yeterli fiziki kapasiteye sahip olmaması ve hizmet birimlerinin farklı mevkilerde konumlu olması.

Bakırköy'ün iş ve sosyal yaşam çevresi olması nedeniyle gündüz nüfusunun yüksekliğinin hizmet gereksinimini ve yoğunluğunu artırması.

Yerleşik olmayan nüfusun hizmet gereksinimlerinin ortaya çıkardığı bütçesel sorunlar.

İlçe geneli otopark imkanlarının az olması, otopark konusunda belediyeye ait alanın bulunmaması.

Kurum personeline yönelik sosyal ve kültürel faaliyetlerin yetersiz olması.

İlçede kentsel dönüşümün belediye tarafından yapılamaması ve kentsel dönüşümle ilgili sorunların çözümünde karşılaşılan yasal kısıtlanmalar.

Belediye hizmetlerinin yeterince tanıtılmaması, güçlü sosyal medya ekiplerinin bulunmaması.

Yenilenebilir enerji sistemlerine sahip olmaması.

Yeşil alanların getirdiği ek bütçe ve çalışma yükü.

Ulusal ve uluslararası hibe vb fonlardan yeterince faydalanmaması.

İlçemiz Emlak Vergisi muafiyeti uygulanan mükellef oranının % 9,04 olması.

İlçe saha çalışmalarında vergi, tahsil vb. işlemlerde yasal olarak yetkili kılınabilecek devlet memurlarının sayısının yok denilebilecek kadar az olması.

Konut ve yapıların eski, birçok yerde plansız olması.

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

ÖNERİ ve TEDBİRLER

Stratejik yönetim anlayışının tüm çalışanlarca sahiplenilmesi ve etkin bir şekilde uygulanması için gerekli tedbirlerin alınması adına eğitimlerin alınması sağlanmalıdır.

Ulusal ve uluslararası hibe vb proje fırsatlarından azami derecede faydalanmak üzere uzman birimler kurulmalıdır.

Stratejik plan çerçevesinde uygulama, raporlama, değerlendirmeye ve gerekli tedbirlerin alınması gerekmektedir.

Tüm birimlerde Performansa dayalı bütçeleme sistemi etkin işletilmeli ve kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasına yönelik eğitim ve uygulamalar yapılması.

Belediyemizin iç ve dış paydaşları ile olan bağlarını güçlendirmek birlikte yönetim çalışmalarını oluşturmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak.

Hizmet birimleri arasında iletişimin güçlendirilmesi, koordinasyonun artırılması iletişim ve sorunlarının çözüme yönelik politika belirleme ve gerçekleştirilmesi için uygulama yönetmeliklerinin çıkarılması.

Vatandaşların memnuniyetini arttırmaya yönelik, daha kaliteli hizmet sağlamak amacıyla personellerin eğitim ve seminerlere katılmasını sağlamak.

Mevcut personel durumu gözetilerek performansa dayalı personel politikası kurulmalı ve ücret dengesizliği giderilerek eşit işe eşit ücret uygulamalarına özen gösterilmelidir.

Kalifiye personel sayısının az olması nedeniyle bu alandaki eksikliğin giderilmesi amacıyla personellerin yetkinlik alanları ile ilgili eğitim programlarına yer verilmelidir.

Yenilenebilir enerji sistemleri kurulmalıdır. Bu alanda projeler geliştirilmelidir.

Kurum personeline yönelik sosyal ve kültürel faaliyetlerin artırılması gerekmektedir.

EKLER

İç Kontrol Güvence Beyanları

Ek-1: Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2019 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Tülay BİTİŞ
Mali Hizmetler Müdürü

Ek-2: Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;


Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığımı bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Dr. Bülent KERİMOĞLU
Belediye Başkanı





"daha çok çalışacağız, daha çok üreteceğiz..."

BAKIRKÖY
BELEDİYESİ

www.bakirkoy.bel.tr / (212) 414 9 777



@bkrbld



Bakırköy Belediyesi - HABERLER